


**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

	Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.22-19	
		Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Редакция № 1 стр. 1 из 9

УТВЕРЖДАЮ
Ректор С.М. Косенов

« 06 » июня 2019 г.



Система менеджмента качества СурГУ. Стандарт организации

ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ


СТО-2.12.22-19

ПРИНЯТО Учёным советом « 20 » июня 2019 г., протокол № 6 .


СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Первый проректор	Даниленко И.Н.		07.06.19
Проректор по учебно-методической работе	Коновалова Е.В.		07.06.19
Председатель Студенческого совета	Кочарян А.Г.		07.06.19
Начальник отдела организации приема обучающихся	Галюта О.Н.		08.06.19
И.о. начальника юридического отдела	Галай О.В.		06.06.2019
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л.А.		06.06.2019

СОСТАВИЛ:

Начальник отдела лицензирования, аккредитации и методического сопровождения	Гафиятуллина О.К.		06.06.2019
---	-------------------	---	------------

г. Сургут – 2019 г.


	<p>Сургутский государственный университет</p> <p>Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.22-19	
		<p>Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Редакция №1</p> <p>стр. 2 из 9</p>

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные правовые основания	3
3. Термины и определения	3
4. Общие положения	4
5. Условия и порядок осуществления зачета результатов обучения	4
6. Ответственность	6
Приложение	7
Лист регистрации изменений	8
Лист ознакомления	9

Список используемых сокращений:

- СТО – стандарт организации
- ФГОС ВО – федеральный образовательный стандарт высшего образования

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.22-19	
		Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Редакция №1 стр. 3 из 9

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий стандарт организации (далее – СТО) определяет порядок проведения зачета результатов освоения обучающимися БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (далее – ДОП), онлайн-курсов, а также требования, предъявляемые к результатам обучения допускаемым к зачету, правила определения трудоемкости учебной работы обучающихся в зачетных единицах или академических часах в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность соответствующих осваиваемой в СурГУ образовательной программе.

1.2. Настоящий СТО обязателен для использования всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета, участвующими в реализации образовательного процесса в СурГУ.

2. Нормативные правовые основания


Настоящий СТО разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- Уставом БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- СТО-2.5.4-16 Положение об аттестационной комиссии по переводу и восстановлению студентов.

3. Термины и определения

Зачетная единица – единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы.

Компетенция – планируемые результаты освоения образовательной программы, установленные образовательным стандартом, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учётом направленности (профиля) образовательной программы.

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.22-19	
	<p>Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Редакция №1</p> <p>стр. 4 из 9</p>

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – комплексный проект образовательного процесса в Университете, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и направленности (профилю) подготовки.

Онлайн-курс – обучающий курс с массовым интерактивным участием обучающихся с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, как к одной из форм дистанционного образования, осваиваемый в сроки и по графикам, регулируемым подготовившей его образовательной организацией. Представляет собой совокупность графической, текстовой, цифровой, звуковой, видео-, фото- и другой информации по соответствующей научно-практической области знаний, обеспечивающая обучаемым активное овладение знаниями / умениями / навыками в данной области, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Общие положения

4.1. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии).

4.2. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Зачет результатов обучения осуществляется в семестре, в течение которого изучается дисциплина.


4.3. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик осуществляется на основании личного заявления (Приложение 1) обучающегося СурГУ (далее – обучающегося) с приложением к нему документов об образовании (диплом, сертификат) и (или) квалификации и документы об обучении (справка об обучении).

4.4. Зачет результатов осуществляется в соответствии с СТО-2.5.4-16 «Положение об аттестационной комиссии по переводу и восстановлению студентов».

4.5. Документ предъявляемый обучающимся для осуществления зачета дисциплин должен обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося.

5. Условия и порядок осуществления зачета результатов обучения

5.1. Зачет результатов обучения осуществляется аттестационной комиссией по переводу и восстановлению (далее – Комиссия) посредством сопоставления планируемых результатов

	<p>Сургутский государственный университет</p> <p>Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.22-19	
		<p>Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p>	<p>Редакция №1</p> <p>стр. 5 из 9</p>

обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенной образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

- документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;
- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

5.2. Документ об освоении образовательной программы предоставляемый для зачета должен содержать:

Документ об образовании

- информацию об уровне освоения образовательной программы;
- приложение, в котором указаны результаты обучения, критерии оценок, трудоемкость, форма контроля.

Справка об обучении (периоде обучения)


- название учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практик;
- курсы (курс), год (годы) изучения;
- трудоемкость учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форму (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

Сертификат онлайн-курсов

- сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или вузом, который выдал сертификат;
- сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, трудоемкость, форма контроля, другие данные о курсе непосредственно в сертификате или его электронной версии).

5.3. Период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из организации, в которой он проходил обучение, до момента подачи заявления о зачете результатов освоения образовательной программы, не должен превышать 5 лет.

5.4. Заявление, поданное обучающимся за пределами срока, предусмотренного п. 5.4 настоящего СТО, и (или) поданное с представлением документов, необходимых для

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.22-19	
	Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Редакция №1 стр. 6 из 9

рассмотрения вопроса о зачете, не в полном объеме, не рассматривается и возвращается заявителю.

5.5. Заявление о зачете результатов обучения (приложение) с подтверждающими документами подается специалисту учебной части института, который передает пакет документов в Комиссию института.

5.6. Аттестационная комиссия рассматривает заявление и при условии положительного решения о зачете результатов обучения выдает обучающемуся аттестационный лист.

5.7. Обучающийся предоставляет аттестационный лист преподавателю, читающему дисциплину при проведении промежуточной аттестации.


5.8. Преподаватель вносит запись о зачете результатов обучения в зачетную книжку и экзаменационную (зачетную) ведомость.

6. Ответственность

6.1. Обучающийся несет ответственность за полноту предоставляемого пакета документов в Комиссию.

6.2. Комиссия несет ответственность за выполнение сроков рассмотрения заявления.

6.3. Преподаватель несет ответственность за фиксацию зачета результатов обучения в зачетную книжку и экзаменационную (зачетную) ведомость.

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.22-19	
	Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Редакция №1 стр. 7 из 9

Приложение

Форма заявления о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практик

Директору института

наименование института

ФИО директора полностью

обучающегося _____ курса, группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧЕТЕ

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

обучался(ась) с _____ по _____ в _____

(наименование образовательной организации)

по основной/дополнительной *(подчеркнуть)* образовательной программе _____

(уровень профессионального образования: высшего образования, среднего профессионального образования)

(наименование образовательной программы)

документ об образовании: _____

(наименование документа об образовании)

(реквизиты документа об образовании)

Продолжаю обучение на _____ курсе по _____ форме обучения по образовательной программе _____

(уровень образования)

(наименование образовательной программы)

Прошу зачесть результаты изучения дисциплин (модулей) и прохождения практик:

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)/ практики по документу о предыдущем образовании	Объем академических часов / з.е.	Форма контроля	Оценка

« » _____ 20 г. _____

подпись ФИО обучающегося

