

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Система менеджмента качества

СМК СурГУ ПСП-8.37-15

**Положение о научно-техническом совете
Медицинского института**

Редакция №...

стр. 1 из 6



УТВЕРЖДАЮ
Ректор С.М. Косенок

«25» ноября 2015 г.

Система менеджмента качества СурГУ

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МЕДИЦИНСКОГО ИНСТИТУТА

ПСП-8.37-15

ПРИНЯТО Ученым советом Медицинского института «24» ноября 2015 г., протокол № 3.


СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Директор Медицинского института	Коваленко Л.В.		23.11.2015
Начальник административно-правового управления	Бронников А.А.		23.11.2015
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л.А.		23.11.2015

СОСТАВИЛ:

Заместитель директора по науке медицинского института	Мещеряков В.В.		20.11.15г.
---	----------------	--	------------

г. Сургут – 2015

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ ПСП-8.37-15	
	<p>Положение о научно-техническом совете Медицинского института</p>	<p>Редакция №... стр. 2 из 6</p>

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет (далее – НТС) БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ) создается в Медицинском институте (далее – МИ) с целью эффективной реализации выполняемых в подразделениях МИ научно-исследовательских работ (далее – НИР) и их координации.

1.2. В своей деятельности НТС МИ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федеральными законами и нормативными актами в сфере науки и наукоемких технологий;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 г. №958 «Об утверждении порядка создания профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы»;
- Уставом СурГУ;
- СТО 1.3.3-13 Положение об институте СурГУ;
- ПСП-2.13-13 Положение о Медицинском институте СурГУ;
- приказами ректора, решениями Ученого совета и Учёного совета МИ;
- распоряжениями проректора СурГУ по научной и инновационной работе, директора МИ СурГУ.

1.3. Работа НТС МИ осуществляется в соответствии с планом, утверждаемым директором МИ СурГУ.

1.4. НТС МИ работает во взаимодействии с Ученым советом МИ, НТС СурГУ и структурными подразделениями МИ.

1.5. Решения НТС обязательны для исполнения подразделениями МИ, осуществляющими научно-исследовательскую деятельность.


2. Цель функционирования НТС

2.1. Целью функционирования НТС является обеспечение должного качества выполняемых в МИ СурГУ научных работ, их соответствия мировым стандартам, законодательству РФ и нормативным документам министерства образования и науки РФ.

3. Задачи НТС

Задачами НТС МИ СурГУ являются:

- 3.1. Повышение эффективности НИР в МИ СурГУ.
- 3.2. Разработка перспективного плана научной деятельности в МИ СурГУ.
- 3.3. Подготовка предложений по созданию и реорганизации научных и научно-образовательных подразделений института, обновлению научного оборудования, выделению новых помещений для НИР.
- 3.4. Поиск новых источников и форм финансирования НИР в МИ СурГУ, в том числе в рамках федеральных и ведомственных целевых программ.
- 3.5. Координация работы кафедр и научных подразделений при выполнении комплексных НИР и инновационных проектов.

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ ПСП-8.37-15	
	<p>Положение о научно-техническом совете Медицинского института</p>	<p>Редакция №... стр. 3 из 6</p>

3.6. Осуществление координации научно-исследовательской деятельности МИ СурГУ с подведомственными проректору СурГУ по научной и инновационной работе подразделениями.

3.7. Анализ и оценка основных результатов НИР и инновационной деятельности в подразделениях МИ СурГУ и в МИ в целом.

4. Функции НТС

4.1. Осуществление экспертизы планируемых аспирантами, соискателями докторантами и сотрудниками МИ СурГУ (в качестве личной инициативы) научных работ и вынесение заключения по результатам экспертизы предоставленной аннотации и устного обсуждения:

- утвердить тему научного исследования;
- утвердить тему научного исследования и внести изменения и/или дополнения с учётом результатов её обсуждения без дополнительного рассмотрения на НТС;
- отклонить утверждение темы научного исследования и представить её на повторную экспертизу на следующем заседании НТС после внесения существенных изменений с учётом результатов обсуждения.

4.2. Утверждение научных руководителей/консультантов выполняемых в МИ научных исследований аспирантами, соискателями и докторантами.

4.3. Контроль выполнения запланированных научно-исследовательских работ с вынесением решения о продолжении научного исследования, внесении изменений в тему, цель, задачи исследования, смене научного руководителя/консультанта (с его письменного согласия) и т.д.

4.4. Экспертиза проектов работниками института для включения в федеральные и ведомственные целевые программы, и выработка рекомендаций для их конкурсного отбора.

4.5. Рассмотрение вопроса о выдвижении научных проектов института на конкурсы и премии различного уровня.

4.6. Разработка рекомендаций по участию ученых МИ СурГУ в различных общественно-научных органах (комиссиях, координационных и научно-технических советах и пр.).

4.7. Рассмотрение предложений и выработка рекомендаций по выпуску научных изданий МИ СурГУ.

4.8. Анализ и разработка предложений по проведению научных сессий, конференций и семинаров СурГУ с участием МИ.

4.9. Рассмотрение отчёта НИР МИ СурГУ за прошедший год, его анализ и утверждение плана на следующий год.

4.10. Утверждение плана приёма в аспирантуру МИ СурГУ.

4.11. Анализ результатов приёмной кампании в аспирантуру МИ СурГУ.


4.12. Анализ эффективности выполняемых в МИ НИР и эффективности работы руководителей аспирантов.

4.13. Утверждение рабочих программ научных исследований специальностей аспирантуры МИ СурГУ.

5. Организационная структура и состав НТС

5.1. Состав НТС МИ СурГУ ежегодно утверждается распоряжением директора института.

5.2. НТС состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов. Общее количество членов НПС (включая председателя и секретаря) должно быть нечётным.

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ ПСП-8.37-15	
	<p>Положение о научно-техническом совете Медицинского института</p>	<p>Редакция №... стр. 4 из 6</p>

6. Права и обязанности

6.1. Члены НТС МИ обязаны присутствовать на заседаниях и активно участвовать в их работе, выполнять решения Совета, поручения председателя НТС МИ по подготовке вопросов к заседанию Совета (проведение экспертиз, подготовка докладов и проектов решений и т. п.).

6.2. Член НТС МИ при несогласии с принимаемым на заседании решением имеет право выразить своё особое мнение на заседании Совета.

7. Регламент работы НТС

7.1. Заседания НТС проводятся в соответствии с утверждаемым директором МИ СурГУ ежегодным планом научной работы института и по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 состава.

7.2. В случаях отсутствия председателя и/или секретаря НТС по уважительной причине заседание ведёт заместитель председателя, а секретарь заседания избираются из числа членов НПС открытым голосованием при наличии кворума.

7.3. Не позднее, чем за одну неделю до очередного заседания НТС члены НТС информируются о дате, месте предстоящего заседания и его повестке дня, ответственность за информирование членов НПС несёт секретарь.

7.4. Решения НТС принимаются простым большинством голосов присутствующих членов НТС и оформляются протоколом заседания, который подписывает председатель и секретарь НТС. При равенстве голосов членов НТС голос председателя является решающим.

7.5. Секретарь НТС МИ СурГУ организует контроль исполнения решений НТС и информирует об этом председателя НТС.

7.6. Секретарь НТС ведёт и хранит необходимую документацию: настоящее положение, представленные в п. 1.2. нормативные документы, списки членов НТС, журнал протоколов заседаний, аннотации утверждённых тем, рецензии рассмотренных на межкафедральных заседаниях по апробации диссертаций и заключения по ним, годовые отчёты и планы НИР МИ СурГУ.

7.7. Для подготовки рассмотрения вопросов на заседаниях НТС МИ могут создаваться экспертные комиссии или рабочие группы, в состав которых включаются члены НТС, с привлечением при необходимости других работников МИ СурГУ.


7.8. Председатель НТС ежегодно предоставляет в письменном виде отчёт о проделанной работе директору МИ СурГУ, который включается в сводный отчёт по науке МИ СурГУ.

8. Взаимодействие и связи НТС

8.1. НТС МИ принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности, все приказы ректора СурГУ, распоряжения проректора СурГУ по научной и инновационной работе, распоряжения директора МИ, решения Учёного Совета СурГУ, НТС СурГУ и Учёного Совета МИ СурГУ.

8.2. Для организации работы по основным направлениям деятельности НТС осуществляет взаимодействие в пределах своей компетенции с кафедрами, научными подразделениями (центрами, лабораториями) МИ.

8.3. НТС поддерживает систему обратной связи с учеными МИ, Советом молодых ученых и специалистов, научными школами других вузов.

	Сургутский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.37-15	
		Положение о научно-техническом совете Медицинского института	Редакция №... стр. 6 из 6

Лист ознакомления

С положением о Научно-техническом совете Медицинского института ознакомлен(а):

№ п/п	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			