

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 27.01.2026 11:28:36
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

БУ ВО «Сургутский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

_____ Коновалова Е.В.

_____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.04

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Управление и аналитика в государственном и муниципальном секторе

Профиль: Управление и аналитика в государственном и муниципальном секторе
Кафедра: государственного и муниципального управления и управления персоналом
Институт: Экономики и управления

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) _____ 2025 _____

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС) _____ № 1016 от 13.08.2020 _____

Срок получения образования: 4 г.

Основной	Типы задач профессиональной деятельности
+	организационно-управленческий
+	информационно-методический
+	коммуникативный
+	проектный

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ _____ / Панина Т.А./

Директор института _____ / Шарамеева О.А./

Зав. кафедрой _____ / Хадасевич Н.Р./

-	-	-	Формы пром. атт.					з.е.	Итого акад. часов					-			
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР		Контр.	Факт	Лек	Лаб	Пр		КСР	СР	Компетенции
Блок 1. Дисциплины (модули)								219	1328	32	2040	85	3737				
Обязательная часть								148	960	32	1544	85	2396				
+	Б1.О.01	Модуль общеобразовательных дисциплин		11233 456	124			11122 3344	25	304		240	52	304	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2		
+	Б1.О.01.01	Безопасность жизнедеятельности			1			1	2	32		16	6	18	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5		
+	Б1.О.01.02	Русский язык и культура речи		2				2	3	32		32	3	41	УК-4.1		
+	Б1.О.01.03	История России		1	2			12	4	64		48	10	22	УК-5.1; УК-5.3; УК-5.4		
+	Б1.О.01.04	Основы российской государственности		1				1	2	16		32	4	20	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4		
+	Б1.О.01.05	Правоведение		3				3	3	32		32	3	41	УК-2.1; УК-2.4; УК-2.5; УК-11.1; УК-11.2		
+	Б1.О.01.06	Работа в команде		4				4	2	32		16	6	18	УК-3.1; УК-3.2; УК-6.1		
+	Б1.О.01.07	Философия			4			4	2	32		16	6	18	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4		
+	Б1.О.01.08	Основы экономической культуры		3				3	2	32		16	6	18	УК-10.1; УК-10.2		
+	Б1.О.01.09	Основы предпринимательской деятельности		6					1.5	16		16		22	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3		
+	Б1.О.01.10	Проект по дисциплине "Основы предпринимательской деятельности"							1				4	32	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3		
+	Б1.О.01.11	Психология инклюзивного общества		5					1.5	16		16		22	УК-3.1; УК-3.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3		
+	Б1.О.01.12	Общественный проект "Обучение служением"							1				4	32	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.3		
+	Б1.О.02	Модуль иностранного языка		12356 7	48			12345 678	14			216	27	261	УК-4.2; УК-4.3		
+	Б1.О.02.01	Иностранный язык		123	4			1234	8			128	16	144	УК-4.2; УК-4.3		
+	Б1.О.02.02	Иностранный язык в профессиональной сфере		567	8			5678	6			88	11	117	УК-4.2; УК-4.3		
+	Б1.О.03	Модуль физической культуры и спорта		12234 56					2	16		352	2	30	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3		
+	Б1.О.03.01	Физическая культура и спорт		2					2	16		48	2	6	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3		
+	Б1.О.03.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		12345 6								304		24			
+	Б1.О.03.ДВ.01.01	Игровые виды спорта		123456								304		24	УК-7.3		
-	Б1.О.03.ДВ.01.02	Общая физическая подготовка		123456								304		24	УК-7.3		
-	Б1.О.03.ДВ.01.03	Индивидуальные виды спорта		123456								304		24	УК-7.3		
-	Б1.О.03.ДВ.01.04	Интеллектуальные виды спорта		123456								304		24	УК-7.3		
+	Б1.О.04	Модуль общепрофессиональных дисциплин		11111 22222 33334 44666 777	13477			246	4	11111 12222 33333 46677 777	107	640	32	736	4	1801	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-9.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-2.6; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-3.1; ПК-3.3

План Учебный план бакалавриата 'b380304-ГМУ-25-1.rlx', код направления 38.03.04, профиль : Управление и аналитика в государственном и муниципальном секторе, год начала подготовки

Считать в плане	Индекс	Наименование	Формы пром. атт.						з.е.	Итого акад. часов					Компетенции
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.		Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	
+	Б1.О.04.01	Введение в профессиональную деятельность		1				1	1.5	16		16		22	УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ПК-1.1
+	Б1.О.04.02	Основы проектной деятельности		4					2.5	16		32		42	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-4.1
+	Б1.О.04.03	Проект по дисциплине "Основы проектной деятельности"							1				4	32	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-4.1
+	Б1.О.04.04	Документоведение	1					1	3	16		32		33	ПК-1.4
+	Б1.О.04.05	Урбанистика	1					1	4	16		32		69	ПК-1.3; ПК-2.6
+	Б1.О.04.06	Социально-экономическая статистика	12						12	8	64	64		106	ОПК-2.4; ПК-2.4
+	Б1.О.04.07	Теория государственного и муниципального управления	12						12	8	32		64	138	ОПК-6.4; ПК-2.5
+	Б1.О.04.08	Этика деловых отношений	2					2	5	32		32		80	УК-9.3; ОПК-3.3; ПК-4.2
+	Б1.О.04.09	Социология управления	1					1	5	32		32		89	ОПК-2.3; ПК-2.2
+	Б1.О.04.10	Региональная экономика и управление	34				4	3	8	32		48		154	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.4; ОПК-7.3; ПК-2.2
+	Б1.О.04.11	Информационные технологии обработки деловой информации	2					2	4	32	32			44	ОПК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
+	Б1.О.04.12	Стратегическое управление	2			2			4	32		32		53	ПК-1.3
+	Б1.О.04.13	Бюджет и бюджетная система	3					3	4	32		32		53	ОПК-6.1; ПК-1.3
+	Б1.О.04.14	Государственное и муниципальное управление	4	3		4		3	7	32		64		129	ОПК-1.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ПК-2.2
+	Б1.О.04.15	Теория и практика принятия управленческих решений	3					3	4	32		16		69	ОПК-1.2; ОПК-3.2; ПК-1.1; ПК-2.5
+	Б1.О.04.16	Организация государственных и муниципальных закупок	4					4	5	32		32		89	ОПК-6.3
+	Б1.О.04.17	Управленческие конфликты	6					6	4	32		32		53	ОПК-4.2; ПК-4.1
+	Б1.О.04.18	Управление государственными и муниципальными предприятиями	7					7	4	16		16		85	ОПК-1.2; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.3
+	Б1.О.04.19	Государственная и муниципальная служба	67			6		7	8	48		48		138	ОПК-3.3; ОПК-7.2; ПК-2.1
+	Б1.О.04.20	Региональное управление и территориальное планирование	67					67	9	48		48		174	ПК-2.2; ПК-3.1
+	Б1.О.04.21	Трудовой потенциал территорий	3					3	4	16		32		69	ПК-2.2; ПК-2.6
+	Б1.О.04.22	Конституционное право		7				7	2	16		16		40	ОПК-1.2; ПК-2.3
+	Б1.О.04.23	Политология		7				7	2	16		16		40	ОПК-1.2; ПК-2.2
Часть, формируемая участниками образовательных отношений									71	368		496		1341	
+	Б1.В.01	Модуль дисциплин профильной направленности	45555 66678 8	35778	5			34555 55566 67778 88	60	304		416		1125	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4
+	Б1.В.01.01	Государственные программы и программно-целевое управление	4	3				34	8	32		48		181	ПК-1.3; ПК-3.1
+	Б1.В.01.02	Управление социальным развитием организации	5					5	4	16		32		69	ПК-3.1; ПК-3.4
+	Б1.В.01.03	Маркетинг территорий	5					5	4	16		32		69	ПК-1.3; ПК-2.2

Считать в плане	Индекс	Наименование	Формы пром. атт.						з.е.	Итого акад. часов					Компетенции
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.		Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	
+	Б1.В.01.04	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	5					5	4	16		32		69	ПК-1.4
+	Б1.В.01.05	Основы управления персоналом	56					56	7	48		64		86	ПК-1.2; ПК-3.3
+	Б1.В.01.06	Управление рисками и их оценка		7				7	3	16		32		60	ПК-3.2
+	Б1.В.01.07	Социальное партнерство в сфере трудовых отношений	6					6	3	16		16		49	ПК-3.4
+	Б1.В.01.08	Аналитическая деятельность в муниципальном управлении	8	7				78	7	32		48		136	ПК-2.4
+	Б1.В.01.09	Современные технологии в государственном и муниципальном управлении	8					8	3	16		16		40	ПК-2.2; ПК-3.1
+	Б1.В.01.10	Муниципальное право	6					6	3	16		16		49	ПК-2.3
+	Б1.В.01.11	Национальная безопасность и противодействие экстремизму	7					7	4	16		16		85	ПК-3.4
+	Б1.В.01.12	Государственные институты и общественный сектор			5			5	4	16		16		112	ПК-1.3; ПК-2.5
+	Б1.В.01.13	Преддипломный семинар		8				8	3	16		16		76	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
+	Б1.В.01.14	Кадровое обеспечение развития территорий		5				5	3	32		32		44	ПК-1.3; ПК-2.2
+	Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули) 1		7				7	3	16		16		76	
-	Б1.В.ДВ.01.01	Управление карьерой		7				7	3	16		16		76	ПК-1.1
+	Б1.В.ДВ.01.02	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг		7				7	3	16		16		76	ПК-1.3
+	Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (модули) 2	8					8	3	16		16		40	
+	Б1.В.ДВ.02.01	Управление муниципальной собственностью	8					8	3	16		16		40	ПК-1.3
-	Б1.В.ДВ.02.02	Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности служащих органов государственной власти	8					8	4	16		16		76	ПК-4.2
+	Б1.В.ДВ.03	Элективные дисциплины (модули) 3		5				5	3	16		32		60	
+	Б1.В.ДВ.03.01	Психология межличностных и межкультурных взаимодействий		5				5	3	16		32		60	ПК-1.2
-	Б1.В.ДВ.03.02	Коммуникации в управленческой деятельности		5				5	3	16		32		60	ПК-4.2; ПК-3.4
+	Б1.В.ДВ.04	Элективные дисциплины (модули) 4		6				6	2	16		16		40	
+	Б1.В.ДВ.04.01	Технологии проведения совещаний и переговоров		6				6	2	16		16		40	ПК-2.5; ПК-4.1
-	Б1.В.ДВ.04.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления		6				6	2	16		16		40	ПК-1.1; ПК-3.1
Блок 2. Практика									12					432	
Обязательная часть									3					108	
+	Б2.О.01	Учебная практика		4					3					108	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-6.4; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр						
			Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя																
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль																		
ИТОГО (с факультативами)				1112								29	19 2/6		1166									30.5	21 2/6		2278							59.5	40 4/6					
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1112							29			1166										30.5			2278							59.5						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		58											54.9												56.5													
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54											54												54													
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25.7											22.4												24.1													
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		25.7											22.4												24.1													
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		3.7											3.7												3.7													
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1112	509	192			304	13	495	108	29	ТО: 17 1/3 Э: 2		1058	452	160			272	20	498	108	27.5	ТО: 17 1/3 Э: 2		2170	961	352			576	33	993	216	56.5	ТО: 34 2/3 Э: 4		
1	Б1.0.01	Модуль общеобразовательных дисциплин	За(2) К(2)	180	121	64			48	9	59		5		За ЗаО К(2)	144	108	64			32	12	36		4		За(3) ЗаО К(4)	324	229	128			80	21	95		9		123456	
2	Б1.0.01.05	Правоведение	За К	108	67	32			32	3	41		3								16	6	18		2		За К	108	67	32			32	3	41		3		30 3	
3	Б1.0.01.06	Работа в команде													За К	72	54	32			16	6	18		2		За К	72	54	32			16	6	18		2		45 4	
4	Б1.0.01.07	Философия													ЗаО К	72	54	32			16	6	18		2		ЗаО К	72	54	32			16	6	18		2		47 4	
5	Б1.0.01.08	Основы экономической культуры	За К	72	54	32			16	6	18		2													За К	72	54	32			16	6	18		2		23 3		
6	Б1.0.02	Модуль иностранного языка	За К	72	36				32	4	36		2		ЗаО К	72	36				32	4	36		2		ЗаО К(2)	144	72				64	8	72		4		12345678	
7	Б1.0.02.01	Иностранный язык	За К	72	36				32	4	36		2		ЗаО К	72	36				32	4	36		2		ЗаО К(2)	144	72				64	8	72		4		4 1234	
8	Б1.0.03	Модуль физической культуры и спорта	За	68	64				64		4				За	68	64				64		4				За(2)	136	128				128	8				123456		
9	Б1.0.03.ДВ.01.01	Игровые виды спорта	За	68	64				64		4				За	68	64				64		4				За(2)	136	128				128	8				6 123456		
10	Б1.0.03.ДВ.01.02	Общая физическая подготовка	За	68	64				64		4				За	68	64				64		4				За(2)	136	128				128	8				6 123456		
11	Б1.0.03.ДВ.01.03	Индивидуальные виды спорта	За	68	64				64		4				За	68	64				64		4				За(2)	136	128				128	8				6 123456		
12	Б1.0.03.ДВ.01.04	Интеллектуальные виды спорта	За	68	64				64		4				За	68	64				64		4				За(2)	136	128				128	8				6 123456		
13	Б1.0.04	Модуль общепрофессиональных дисциплин	Эк(3) За К(5)	684	256	112			144		320	108	19		Эк(3) За КП КР К	594	196	80			112	4	317	81	16.5		Эк(7) За(2) КП КР К(6)	1278	452	192			256	4	637	189	35.5		123467	
14	Б1.0.04.02	Основы проектной деятельности													За	90	48	16			32		42		2.5		За	90	48	16			32		42		2.5		45 4	
15	Б1.0.04.03	Проект по дисциплине "Основы проектной деятельности"														36	4					4	32		1			36	4				4	32		1		45 4		
16	Б1.0.04.10	Региональная экономика и управление	Эк К	144	48	16			32		69	27	4		Эк КР	144	32	16			16		85	27	4			Эк(2) КР К	288	80	32			48		154	54	8		45 34
17	Б1.0.04.13	Бюджет и бюджетная система	Эк К	144	64	32			32		53	27	4														Эк К	144	64	32			32		53	27	4		45 3	
18	Б1.0.04.14	Государственное и муниципальное управление	За К	108	48	16			32		60		3		Эк КП	144	48	16			32		69	27	4			Эк За КП К	252	96	32			64		129	27	7		45 34
19	Б1.0.04.15	Теория и практика принятия управленческих решений	Эк К	144	48	32			16		69	27	4														Эк К	144	48	32			16		69	27	4		45 3	
20	Б1.0.04.16	Организация государственных и муниципальных закупок													Эк К	180	64	32			32		89	27	5			Эк К	180	64	32			32		89	27	5		45 4
21	Б1.0.04.21	Трудовой потенциал территорий	Эк К	144	48	16			32		69	27	4														Эк К	144	48	16			32		69	27	4		45 3	
22	Б1.В.01	Модуль дисциплин профильной направленности	За К	108	32	16			16		76		3		Эк К	180	48	16			32		105	27	5			Эк За К(2)	288	80	32			48		181	27	8		345678
23	Б1.В.01.01	Государственные программы и программно-целевое управление	За К	108	32	16			16		76		3		Эк К	180	48	16			32		105	27	5			Эк За К(2)	288	80	32			48		181	27	8		45 34
ПРАКТИКИ			(План)												108								108		3	2		108							108		3	2		
	Б2.О.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика												За	108									108		3	2	За	108							108		3	2	45 4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																					
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(4) За(6) К(9)										Эк(4) За(4) ЗаО(2) КП КР К(5)										Эк(8) За(10) ЗаО(2) КП КР К(14)																
КАНИКУЛЫ																																		1 1/6		8 1/6		9 2/6		

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 5								Неделя	Семестр 6								Неделя	Итого за курс										Каф.	Семестр				
				Академических часов									з.е.	Академических часов								з.е.	Академических часов											з.е.			
				Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль			Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР			Контр оль	Всего	Кон. такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Неделя	
ИТОГО (с факультативами)				1114							29.5	19 2/6	1258											33.5	22 2/6	2372									63		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1114							29.5		1186											31.5		2300								61	41 4/6		
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		58.1									57												57.6												
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54									54												54												
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		24.5									24.5												24.1												
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		23.6									24.5												24.1												
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		2.8									2.8												2.8												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1114	456	144		304	8	550	108	29.5	ТО: 17 1/3 Э: 2	1150	504	208		288	8	484	162	30.5	ТО: 17 1/3 Э: 3	2264	960	352		592	16	1034	270	60	ТО: 34 2/3 Э: 5				
1	Б1.0.01	Модуль общеобразовательных дисциплин	За	90	36	16		16	4	54		2.5	За	90	36	16		16	4	54		2.5	За(2)	180	72	32		32	8	108		5			123456		
2	Б1.0.01.09	Основы предпринимательской деятельности											За	54	32	16		16		22		1.5	За	54	32	16		16		22		1.5		17	6		
3	Б1.0.01.10	Проект по дисциплине "Основы предпринимательской деятельности"												36	4				4	32		1		36	4				4	32		1		17	6		
4	Б1.0.01.11	Психология инклюзивного общества	За	54	32	16		16		22		1.5											За	54	32	16		16		22		1.5		20	5		
5	Б1.0.01.12	Общественный проект "Обучение служением"							4	32		1												36	4				4	32		1		20	5		
6	Б1.0.02	Модуль иностранного языка	За К	72	36			32	4	36		2	За К	72	36			32	4	36		2	За(2) К(2)	144	72			64	8	72		4		12345678			
7	Б1.0.02.02	Иностранный язык в профессиональной сфере	За К	72	36			32	4	36		2	За К	72	36			32	4	36		2	За(2) К(2)	144	72			64	8	72		4		37	5678		
8	Б1.0.03	Модуль физической культуры и спорта	За	52	48			48		4			За	52	48			48		4				За(2)	104	96			96		8				123456		
9	Б1.0.03.ДВ.01.01	Игровые виды спорта	За	52	48			48		4			За	52	48			48		4				За(2)	104	96			96		8			6	123456		
10	Б1.0.03.ДВ.01.02	Общая физическая подготовка	За	52	48			48		4			За	52	48			48		4				За(2)	104	96			96		8			6	123456		
11	Б1.0.03.ДВ.01.03	Индивидуальные виды спорта	За	52	48			48		4			За	52	48			48		4				За(2)	104	96			96		8			6	123456		
12	Б1.0.03.ДВ.01.04	Интеллектуальные виды спорта	За	52	48			48		4			За	52	48			48		4				За(2)	104	96			96		8			6	123456		
13	Б1.0.04	Модуль общепрофессиональных дисциплин											Эк(3) КП К(2)	432	192	96		96		159	81	12		Эк(3) КП К(2)	432	192	96		96		159	81	12		123467		
14	Б1.0.04.17	Управленческие конфликты											Эк К	144	64	32		32		53	27	4		Эк К	144	64	32		32		53	27	4		45	6	
15	Б1.0.04.19	Государственная и муниципальная служба											Эк КП	144	64	32		32		53	27	4		Эк КП	144	64	32		32		53	27	4		45	67	
16	Б1.0.04.20	Региональное управление и территориальное планирование											Эк К	144	64	32		32		53	27	4		Эк К	144	64	32		32		53	27	4		45	67	
17	Б1.В.01	Модуль дисциплин профильной направленности	Эк(4) За ЗаО К(6)	792	288	112		176		396	108	22	Эк(3) К(3)	360	128	64		64		151	81	10		Эк(7) За ЗаО К(9)	1152	416	176		240		547	189	32		345678		
18	Б1.В.01.02	Управление социальным развитием организации	Эк К	144	48	16		32		69	27	4											Эк К	144	48	16		32		69	27	4		45	5		
19	Б1.В.01.03	Маркетинг территорий	Эк К	144	48	16		32		69	27	4											Эк К	144	48	16		32		69	27	4		45	5		
20	Б1.В.01.04	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	Эк К	144	48	16		32		69	27	4											Эк К	144	48	16		32		69	27	4		45	5		
21	Б1.В.01.05	Основы управления персоналом	Эк К	108	48	16		32		33	27	3		Эк К	144	64	32		32		53	27	4	Эк(2) К(2)	252	112	48		64		86	54	7		45	56	
22	Б1.В.01.07	Социальное партнерство в сфере трудовых отношений											Эк К	108	32	16		16		49	27	3		Эк К	108	32	16		16		49	27	3		45	6	
23	Б1.В.01.10	Муниципальное право											Эк К	108	32	16		16		49	27	3		Эк К	108	32	16		16		49	27	3		45	6	
24	Б1.В.01.12	Государственные институты и общественный сектор	ЗаО К	144	32	16		16		112		4											ЗаО К	144	32	16		16		112		4		45	5		
25	Б1.В.01.14	Кадровое обеспечение развития территорий	За К	108	64	32		32		44		3											За К	108	64	32		32		44		3		45	5		
26	Б1.В.ДВ.03.01	Психология межличностных и межкультурных взаимодействий	За К	108	48	16		32		60		3											За К	108	48	16		32		60		3		45	5		
27	Б1.В.ДВ.03.02	Коммуникации в управленческой деятельности	За К	108	48	16		32		60		3											За К	108	48	16		32		60		3		45	5		
28	Б1.В.ДВ.04.01	Технологии проведения совещаний и переговоров											За К	72	32	16		16		40		2		За К	72	32	16		16		40		2		45	6	
29	Б1.В.ДВ.04.02	Основы муниципального управления и местного самоуправления											За К	72	32	16		16		40		2		За К	72	32	16		16		40		2		45	6	
30	ФТД.В.01	Социологические исследования и формирование общественного мнения											За К	72	32	16		16		40		2		За К	72	32	16		16		40		2		45	6	
ПРАКТИКИ														108						108		3	2		108					108		3	2				
	Б2.В.01.01(П)	Производственная практика, организационно-управленческая практика											За	108						108		3	2	За	108					108		3	2	45	6		
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																																					
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ				Эк(4) За(5) ЗаО К(8)								Эк(6) За(6) КП К(8)								Эк(10) За(11) ЗаО КП К(16)																	
КАНИКУЛЫ												1											7 3/6											8 3/6			

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 7										Неделя	Контроль	Семестр 8										Неделя	Итого за курс										Каф.	Семестр			
				Академических часов								з.е.	Академических часов								з.е.	Академических часов								з.е.											
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль		Всего			Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР		СР	Контр оль	Всего	Кон такт.		Лек	Лаб	Пр		КСР	СР	Контр оль								
ИТОГО (с факультативами)				1080								30	19 1/6		1170										32.5	21 1/6		2250									62.5	40 2/6			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1080								30			1080										30			2160								60					
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		56.7											57												56.9														
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		54											54												54														
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		18.8											18.8												18.8														
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		18.8											18.8												18.8														
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																							
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1080	322	144		176	2	650	108	30	ТО: 17 1/6 Э: 2		630	185	80		104	1	337	108	17.5	ТО: 9 1/6 Э: 2		1710	507	224		280	3	987	216	47.5	ТО: 26 1/3 Э: 4						
1	Б1.0.02	Модуль иностранного языка	За К	36	18			16	2	18		1		ЗаО К	36	9			8	1	27		1			ЗаО К(2)	72	27			24	3	45		2			12345678			
2	Б1.0.02.02	Иностранный язык в профессиональной сфере	За К	36	18			16	2	18		1		ЗаО К	36	9			8	1	27		1			ЗаО К(2)	72	27			24	3	45		2			37	5678		
3	Б1.0.04	Модуль общепрофессиональных дисциплин	Эк(3) За(2) К(5)	612	160	80		80		371	81	17													Эк(3) За(2) К(5)	612	160	80		80		371	81	17						123467	
4	Б1.0.04.18	Управление государственными и муниципальными предприятиями	Эк К	144	32	16		16		85	27	4													Эк К	144	32	16		16		85	27	4						45	7
5	Б1.0.04.19	Государственная и муниципальная служба	Эк К	144	32	16		16		85	27	4													Эк К	144	32	16		16		85	27	4						45	67
6	Б1.0.04.20	Региональное управление и территориальное планирование	Эк К	180	32	16		16		121	27	5													Эк К	180	32	16		16		121	27	5						45	67
7	Б1.0.04.22	Конституционное право	За К	72	32	16		16		40		2													За К	72	32	16		16		40		2						45	7
8	Б1.0.04.23	Политология	За К	72	32	16		16		40		2													За К	72	32	16		16		40		2						45	7
9	Б1.В.01	Модуль дисциплин профильной направленности	Эк За(2) К(3)	324	112	48		64		185	27	9		Эк(2) За(3) К(3)	396	112	48		64		212	72	11		Эк(3) За(3) К(6)	720	224	96		128		397	99	20					345678		
10	Б1.В.01.06	Управление рисками и их оценка	За К	108	48	16		32		60		3													За К	108	48	16		32		60		3						45	7
11	Б1.В.01.08	Аналитическая деятельность в муниципальном управлении	За К	72	32	16		16		40		2		Эк К	180	48	16		32		96	36	5		Эк За К(2)	252	80	32		48		136	36	7					45	78	
12	Б1.В.01.09	Современные технологии в государственном и муниципальном управлении												Эк К	108	32	16		16		40	36	3		Эк К	108	32	16		16		40	36	3					45	8	
13	Б1.В.01.11	Национальная безопасность и противодействие экстремизму	Эк К	144	32	16		16		85	27	4													Эк К	144	32	16		16		85	27	4					45	7	
14	Б1.В.01.13	Преддипломный семинар												За К	108	32	16		16		76		3		За К	108	32	16		16		76		3					45	8	
15	Б1.В.ДВ.01.01	Управление карьерой	За К	108	32	16		16		76		3													За К	108	32	16		16		76		3					45	7	
16	Б1.В.ДВ.01.02	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг	За К	108	32	16		16		76		3													За К	108	32	16		16		76		3					45	7	
17	Б1.В.ДВ.02.01	Управление муниципальной собственностью												Эк К	108	32	16		16		40	36	3		Эк К	108	32	16		16		40	36	3					45	8	
18	Б1.В.ДВ.02.02	Противодействие коррупции и предупреждение коррупционных рисков в профессиональной деятельности служащих органов государственной власти												Эк К	144	32	16		16		76	36	4		Эк К	144	32	16		16		76	36	4					45	8	
19	ФТД.В.02	Связи с общественностью в управленческой деятельности												За К	90	32	16		16		58		2.5		За К	90	32	16		16		58		2.5					45	8	
ПРАКТИКИ				(План)											216						216		6	4		216						216		6	4						
	Б2.В.01.02(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	За											За	216						216		6	4		За	216					216		6	4		45	8			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ				(План)											324						324		9	6		324						324		9	6						
	Б3.01.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена													108						108		3			108						108		3			45	8			
	Б3.01.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													216						216		6	4		216					216		6	4		45	8				
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ					Эк(4) За(6) К(10)											Эк(3) За(3) ЗаО К(6)											Эк(7) За(9) ЗаО К(16)														
КАНИКУЛЫ															1 5/6												7 5/6												9 4/6		

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4				
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.%)	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	
					Мин.	Макс.	Факт													
	Итого (с факультативами)				184		247	62	30.25	31.75	59.5	29	30.5	63	29.5	33.5	62.5	30	32.5	
	Итого по ОП (без факультативов)				180		240	59.5	30.25	29.25	59.5	29	30.5	61	29.5	31.5	60	30	30	
B1	Дисциплины (модули)	68%	32%	15.4%	165		219	59.5	30.25	29.25	56.5	29	27.5	58	29.5	28.5	45	30	15	
B1.O	Обязательная часть						148	59.5	30.25	29.25	48.5	26	22.5	21	4.5	16.5	19	18	1	
B1.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						71				8	3	5	37	25	12	26	12	14	
B2	Практика	25%	75%	0%	9		12				3		3	3		3	6		6	
B2.O	Обязательная часть						3				3		3							
B2.B	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						9							3		3	6		6	
B3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9										9		9	
ФТД	Факультативные дисциплины				4		7	2.5		2.5				2		2	2.5		2.5	
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						7	2.5		2.5				2		2	2.5		2.5	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					57.4	-	57.6	59.7	-	58	54.9	-	58.1	57	-	56.7	57	
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	
		в период гос. экзаменов						-			-			-			-		54	
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					24.5	-	30.8	29.4	-	25.7	22.4	-	23.6	24.5	-	18.8	16.7	
		элективные дисциплины по физ.к.					2.4	-	2.4	2.4	-	3.7	3.7	-	2.8	2.8	-			
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1					3485	-	573	548	-	509	452	-	456	472	-	322	153	
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.					304	-	40	40	-	64	64	-	48	48	-			
		Блок Б2						-			-			-			-			
		Блок Б3						-			-			-			-			
		Блок ФТД					116	-		52	-			-		32	-		32	
		Итого по всем блокам					3601	-	573	600	-	509	452	-	456	504	-	322	185	
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					10	5	5		8	4	4	10	4	6	7	4	3	
		ЗАЧЕТ (За)					9	5	4		10	6	4	10	5	5	8	6	2	
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2	1	1		2		2	1	1		1		1	
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)					1		1		1		1	1		1				
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)									1		1							
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)					17	10	7		14	9	5	15	8	7	15	10	5	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					41.75%													
	Объем обязательной части от общего объема программы (%)					62.9%														
	Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					42.44%														

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	-
УК-1.2	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	-
УК-1.3	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	-
УК-2.2	Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	-
УК-2.3	Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач	-
УК-2.4	В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	-
УК-2.5	Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
УК-3.2	При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды	-
УК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	-
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий коммуникации	-
УК-4.2	Представляет результаты академической деятельности в устной и письменной формах при деловом общении на государственном языке РФ и иностранном языке	-
УК-4.3	Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык с целью деловой коммуникации	-
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Осмысляет и интерпретирует этапы исторического развития России в контексте мировой истории и социокультурных традиций мира	-
УК-5.2	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных традициях различных социальных групп	-
УК-5.3	Сознательно выбирает ценностные ориентиры и формирует гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	-
УК-5.4	Демонстрирует толерантное восприятие и отношение к социальным и культурным различиям, а также уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных социальных групп	-
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-6.2	Оценивает требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	-
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение двигательной активности в структуре здорового образа жизни и основы её планирования для поддержания должного уровня физической подготовленности	-
УК-7.2	Использует методы самоконтроля для определения состояния здоровья, уровня физического развития и физической подготовленности в соответствии с нормативными показателями	-
УК-7.3	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями	-
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Идентифицирует вредные и опасные факторы среды обитания	-
УК-8.2	Выбирает средства защиты от воздействия вредных и опасных факторов в рамках осуществляемой деятельности	-
УК-8.3	Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	-
УК-8.4	Разъясняет правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-
УК-8.5	Оказывает первую доврачебную помощь	-
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	-
УК-9.2	Создает в рамках своей профессиональной деятельности условия равной коммуникации, социальной и профессиональной самореализации лиц с ограниченными возможностями здоровья	-
УК-9.3	Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сфере	-
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике	-
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	-
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1	Демонстрирует понимание содержания коррупции как социально-правового явления и способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	-
УК-11.2	Демонстрирует понимание сущности экстремизма и терроризма, нормативно-правовых основ противодействия экстремизму и терроризму	-

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК
ОПК-1.1	Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности, обеспечивает приоритет прав и свобод человека	-
ОПК-1.2	Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	-
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;	ОПК
ОПК-2.1	Разрабатывает и реализовывает управленческие решения, меры регулирующего воздействия, контрольно-надзорные функции	-
ОПК-2.2	Разрабатывает и реализовывает государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	-
ОПК-2.3	Оценивает результаты и последствия принятого управленческого решения с позиции социальной значимости	-
ОПК-2.4	Применяет на практике методы статистического и экономического анализа информации и данных	-
ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК
ОПК-3.1	Анализирует и применяет нормы права в профессиональной деятельности	-
ОПК-3.2	Использует правоприменительную практику	-
ОПК-3.3	Использует нормы профессиональной этики и профессиональных стандартов в профессиональной деятельности	-
ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК
ОПК-4.1	Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности	-
ОПК-4.2	Осуществляет их правовую и антикоррупционную экспертизу проектов и управленческих решений	-
ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК
ОПК-5.1	Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы	-
ОПК-5.2	Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	-
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК
ОПК-6.1	Использует в профессиональной деятельности технологии управления	-
ОПК-6.2	Управляет государственным и муниципальным имуществом	-
ОПК-6.3	Осуществляет закупки для государственных и муниципальных нужд	-
ОПК-6.4	Использует знания теории управления в решении профессиональных задач	-

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК
ОПК-7.1	Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации и эффективное взаимодействие	-
ОПК-7.2	Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	-
ОПК-7.3	Применяет инструменты прикладной социологии в решении профессиональных задач	-
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
ОПК-8.1	Использует ресурсы сети Интернет для решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-8.2	Выбирает современные информационные технологии для обработки результатов исследований с учетом основных требований информационной безопасности	-
ОПК-8.3	Решает задачи профессиональной деятельности с использованием существующих информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	-
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-1	Способен разрабатывать и исполнять управленческие решения с применением экономических методов	ПК
ПК-1.1	Разрабатывает и эффективно исполняет управленческие решения	-
ПК-1.2	Использует теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач	-
ПК-1.3	Применяет экономические методы для управления развитием территорий, государственным и муниципальным имуществом, бюджетированием в рамках реализации государственных программ	-
ПК-1.4	Ведет делопроизводство и документооборот в органах публичной власти	-
Тип задач проф. деятельности:	информационно-методический	
ПК-2	Способен разрабатывать и моделировать методические и справочные материалы, административные процессы на основе анализа и оценки состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти	ПК
ПК-2.1	Разрабатывает методические и справочные материалы по вопросам государственной и муниципальной службы	-
ПК-2.2	Осуществляет количественный и качественный анализ и оценку состояния экономической, социальной и политической среды деятельности органов публичной власти	-
ПК-2.3	Моделирует административные процессы и процедуры в органах публичной власти на основе нормативно-правового обеспечения	-
ПК-2.4	Подготавливает отчетную и статистическую информации в рамках профессиональной деятельности	-
ПК-2.5	Использует знания теории управления в решении профессиональных задач	-
ПК-2.6	Применяет знания о подходах к изучению развития городов и систем управления городской инфраструктурой	-
ПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	ПК
ПК-5.1	Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей	-
ПК-5.2	Способен ставить задачи и разрабатывать алгоритмы решения с использованием инструментов программирования	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-5.3	Способен использовать математические методы и модели для решения профессиональных задач и разработки новых подходов	-
Тип задач проф. деятельности:	коммуникативный	
ПК-4	Способен осуществлять коммуникации и взаимодействия в ходе служебной деятельности	ПК
ПК-4.1	Осуществляет межличностные, групповые и организационные коммуникации	-
ПК-4.2	Взаимодействует в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	-
ПК-4.3	Формирует общественное мнение в рамках государственного и муниципального управления	-
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-3	Способен разрабатывать и реализовывать социально-экономические проекты в рамках государственного и муниципального управления с использованием современных методов управления проектом	ПК
ПК-3.1	Разрабатывает организационные структуры, целевые программы, социально-экономические проекты	-
ПК-3.2	Использует современные методы управления проектами, определения рисков, управления ресурсами	-
ПК-3.3	Осуществляет распределение полномочий и ответственности на основе делегирования	-
ПК-3.4	Организует эффективное, бесконфликтное взаимодействие и коммуникации	-