

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 10.12.2024 09:11:56  
Уникальный программный ключ:  
e3a68b5e41e62674854178010e1e1e1e

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СМК СурГУ СТО-2.12.4-23

**Государственная итоговая государственная  
аттестация выпускников медицинского  
института по специальностям  
31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия**

Редакция № 1

стр. 1 из 17



**УТВЕРЖДАЮ**

*Ректор С. М. Косенок*

*« 05 » апреля 2023 г.*

Система менеджмента качества СурГУ. Стандарт организации

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ  
ВЫПУСКНИКОВ МЕДИЦИНСКОГО ИНСТИТУТА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ  
31.05.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО, 31.05.02 ПЕДИАТРИЯ**

СТО-2.12.4-23


ПРИНЯТО Учёным советом « 03 » марта 2023 г., протокол № 03

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Первый проректор	Даниленко И.Н.	<i>[Signature]</i>	13.03.2023
Проректор по учебно-методической работе	Коновалова Е. В.	<i>[Signature]</i>	13.03.2023
Директор медицинского института	Коваленко Л.В.	<i>[Signature]</i>	20.03.2023
Начальник юридического отдела	Мальцева А.П.	<i>[Signature]</i>	13.03.2023
И.о. начальника отдела менеджмента качества	Хван Е.Л.	<i>[Signature]</i>	13.03.2023

СОСТАВИЛ:

Заведующий кафедрой детских болезней	Мещеряков В.В.	<i>[Signature]</i>	14.03.2023
Заведующий кафедрой внутренних болезней	Арямкина О.Л.	<i>[Signature]</i>	13/03/2023


	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 2 из 17

## Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативные правовые основания .....	3
3. Термины и определения .....	4
4. Общие требования.....	4
5. Государственная экзаменационная комиссия .....	5
6. Формы и программно-методическое обеспечение государственных итоговых аттестационных испытаний.....	6
7. Этапы проведения государственной итоговой аттестации .....	7
8. Аттестационное тестирование .....	8
9. Проверка уровня практической подготовки.....	8
10. Решение ситуационных задач .....	10
11. Апелляционная комиссия.....	10
12. Порядок подачи и рассмотрения апелляций .....	11
13. Повторное прохождение обучающимися государственной итоговой аттестации.....	12
14. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13
15. Отчет председателя государственной экзаменационной комиссии.....	15
Лист регистрации изменений.....	16
Лист ознакомления.....	17

### Перечень используемых сокращений:

ГЭК	– государственная экзаменационная комиссия
ГИА	– итоговая государственная аттестация
МИ	– Медицинский институт
СТО	– стандарт организации
УМС	– Учебно-методический совет
УС	– Ученый совет
ФГОС ВО	– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ППС	– профессорско-преподавательский состав

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 3 из 17

## 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий стандарт организации (далее – СТО) устанавливает процедуру организации и проведения в БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет) государственной итоговой аттестации обучающихся (далее – ГИА) выпускников Медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия (далее – выпускники МИ), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО), включая формы ГИА, требования к использованию средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.


1.2. Настоящий СТО обязателен к применению всеми работниками МИ СурГУ, участвующими в реализации образовательного процесса и обучающимися выпускных курсов.

## 2. Нормативные правовые основания

СТО разработан на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС ВО – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 № 95 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета)»;
- ФГОС ВО – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2015 № 853 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.05.02 Педиатрия (уровень специалитета)»;
- ФГОС ВО – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 988 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета)»;
- ФГОС ВО – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 965 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.05.02 Педиатрия (уровень специалитета)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.03.2017 № 293н «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.03.2017 № 306н «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-педиатр участковый»;



 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
	<p>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</p>	<p>Редакция № 1 стр. 4 из 17</p>


- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н (ред. от 09.04.2018) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (с изменениями и дополнениями) и Решением Верховного суда Российской Федерации от 24.01.2014 № АКПИ13-1208, оставленным без изменения Определением Апелляционной коллегии Верховного Суда Российской Федерации от 20.03.2014 № АПЛ14-57, Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» настоящего Справочника признан не противоречащим действующему законодательству, зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2010 № 18247 (с изменениями и дополнениями) и оставленным без изменения Определением Апелляционной коллегии Верховного Суда Российской Федерации от 20.03.2014 № АПЛ14-57;
- Устав БУ ВО «Сургутский государственный университет»;
- ДП-1.7.1 «Управление документацией системы менеджмента качества»;
- ДП-5.13 «Управление документооборотом»;
- СТО-2.8.3 «Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления»;
- СТО-2.12.9 «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников».

### 3. Термины и определения

*Государственная итоговая аттестация* – процедура, проводимая государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта или государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

### 4. Общие требования

- 4.1. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).
- 4.2. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОПОП ВО.
- 4.3. Списки обучающихся, допущенных к государственным итоговым аттестационным испытаниям, утверждаются соответствующими приказами проректора по учебно-методической работе по представлению заведующего выпускающей кафедрой и представляются в ГЭК в сроки, устанавливаемые в соответствии с календарным учебным графиком.
- 4.4. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.
- 4.5. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.
- 4.6. Требования настоящего СТО доводятся до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 5 из 17

## 5. Государственная экзаменационная комиссия

5.1. Для проведения ГИА создается ГЭК, которая действует в течение одного календарного года.

5.2. ГЭК создается по каждой образовательной программе – 31.05.01 Лечебное дело и 31.05.02 Педиатрия.

5.3. В состав ГЭК входят:

- председатель ГЭК;
- не менее 4 членов ГЭК.

Члены ГЭК являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности – в медицине и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС) СурГУ, и (или) к научным работникам СурГУ, и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности – в медицине (включая председателя ГЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 %.

5.4. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в СурГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности – в медицине.

5.5. Кандидатура председателя ГЭК представляется заведующим выпускающей кафедры, ответственной за реализацию ОПОП ВО, в отдел лицензирования, аккредитации и методического сопровождения в срок не позднее чем за 12 месяцев до даты проведения ГИА.

5.6. Председатель ГЭК утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по представлению СурГУ не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА.

5.7. Обеспечение деятельности председателя ГЭК осуществляется Университетом, в т. ч. по вопросам оплаты проезда и проживания председателей, привлеченных к работе из других субъектов Российской Федерации и населенных пунктов.

5.8. Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

5.9. Состав ГЭК утверждается приказом ректора не позднее чем за 1 месяц до даты начала проведения ГИА.


5.10. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК назначается секретарь из числа ППС, научных работников или административных работников СурГУ. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию. Секретарь утверждается приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

5.11. Заседания ГЭК проводятся председателем ГЭК.

5.12. Заседания ГЭК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.

5.13. Основными функциями ГЭК являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО;

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 6 из 17

- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся, на основании результатов работы ГЭК;
- выдача рекомендаций обучающемуся по результатам государственного экзамена.

#### 5.14. Основные функции председателя ГЭК:

- организация и контроль проведения ГИА по видам государственных аттестационных испытаний;
- обеспечение единства требований, предъявляемых к выпускникам;
- анализ качества подготовки выпускников;
- подготовка отчета.

#### 5.15. Основные функции секретаря ГЭК:

- ведение протокола;
- документальное сопровождение процедуры ГИА;
- представление необходимых материалов в апелляционную комиссию.

5.16. Решение ГЭК принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель обладает правом решающего голоса.

5.17. Решение, принятое ГЭК, оформляется протоколом.

5.18. В протоколе заседания ГЭК по приему государственных аттестационных испытаний отражаются:

- вариант тестовых заданий и ситуационных задач;
- перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них;
- мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач;
- выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося.

5.19. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и секретарем, сшиваются в книги, сдаются в учебный отдел учебно-методического управления в течение 3 рабочих дней после окончания работы ГЭК и хранятся в архиве СурГУ.

## **6. Формы и программно-методическое обеспечение государственных итоговых аттестационных испытаний**


6.1. Государственные итоговые аттестационные испытания обучающихся МИ проводятся в форме междисциплинарного комплексного государственного экзамена.

6.2. Государственный экзамен проводится по утвержденной СурГУ программе ГИА, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

6.3. Разработчиками программ ГИА являются выпускающие кафедры МИ.

6.4. Программа ГИА разрабатывается на основании ФГОС ВО и профессиональных стандартов с учетом рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации и учебно-методических объединений по данному направлению подготовки (специальности).



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 7 из 17

6.5. После рассмотрения на заседании учебно-методического совета программа ГИА утверждается проректором по учебно-методической работе. Программы ГИА актуализируются ежегодно.

6.6. Программа ГИА, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6.7. Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается распоряжением проректора по учебно-методической работе расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций.

6.8. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее – предэкзаменационная консультация).

6.9. Государственный экзамен обучающихся МИ осуществляется в три этапа:

- проверка уровня теоретической подготовленности в виде междисциплинарного тестового экзамена в *электронной* форме (аттестационное тестирование);
- проверка уровня освоения практических навыков (умений) в смоделированных условиях;
- оценка теоретических знаний и умений решать конкретные профессиональные задачи в ходе собеседования по ситуационным задачам.

## **7. Этапы проведения государственной итоговой аттестации**

7.1. Государственный междисциплинарный комплексный экзамен выпускников МИ проводится в виде в устной и письменной формах.

7.2. Экзамен состоит из трех этапов:

- 1) аттестационное тестирование;
- 2) проверка уровня практической подготовки;
- 3) итоговое собеседование.

7.3. Итоговая оценка за экзамен выставляется по результатам проведения трех этапов проведения ГИА.


7.4. Итоговые оценки оглашаются в день проведения испытания председателем ГЭК сразу после оглашения результатов за третий этап ГИА в присутствии всех экзаменаторов.

Результат оценивается по 4-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно», согласно следующим критериям:

– оценка «отлично» ставится в случае, если выпускник теоретически подготовлен в полном объеме вузовской программы, основательно освоил практические навыки обследования, оказания неотложной помощи, проявил незаурядные способности клинического мышления;

– оценка «хорошо» ставится в случае, если выпускник достаточно подготовлен теоретически в объеме вузовской программы, хорошо освоил практические навыки обследования, оказания неотложной помощи, проявил необходимые способности клинического мышления;

– оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если выпускник в пределах вузовской программы подготовлен теоретически, удовлетворительно освоил практические навыки

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
	<p>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</p>	<p>Редакция № 1 стр. 8 из 17</p>

обследования, оказания неотложной помощи, проявил приемлемые возможности клинического мышления;

– оценка «неудовлетворительно» ставится в случае, если выпускник в пределах вузовской программы не подготовлен теоретически, неудовлетворительно освоил практические навыки обследования, оказания неотложной помощи, не проявил приемлемые возможности клинического мышления.

7.5. В зависимости от результатов экзамена комиссия открытым голосованием принимает решение о присвоении квалификации «Врач-лечебник» или «Врач-педиатр» или об отказе в присвоении квалификации.

## 8. Аттестационное тестирование

8.1. Аттестационное тестирование является первым этапом ГИА и проводится с использованием 80 тестовых заданий, комплектуемых для каждого выпускника автоматически путем случайной выборки на платформе <https://fmza.ru/>, на решение которых выпускнику отводится 60 минут.

8.2. Тестовые задания берутся из Единой базы оценочных средств для выпускников по специальностям «Лечебное дело» и «Педиатрия» Методического центра аккредитации специалистов ФGAOY BO Первый MГМУ имени И. М. Сеченова Минздрава России.

8.3. Результат тестирования формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий и распечатывается.

8.4. По истечении отведенного времени бланк ответов сдается секретарю ГЭК в присутствии председателя и/или заместителя председателя ГИА для регистрации результатов тестирования «сдано» при правильных ответах 70 % и более и «не сдано» при результатах 69 % и менее правильных ответов.

8.5. Эквиваленты оценок в случае «сдано»: 90–100 % – «отлично»; 80–89 % – «хорошо»; 70–79 % – удовлетворительно; в случае «не сдано» 69 % и ниже – неудовлетворительно.

8.6. Выпускник, получивший оценку «сдано», допускается к следующему этапу ГИА. Решение о допуске выпускника к следующему этапу, получившего «не сдано», принимается председателем ГЭК с внесением информации в протокол заседания ГЭК «Условно допущен».

8.7. По окончании обсуждения председатель зачитывает результаты прохождения первого этапа экзаменуемым.


## 9. Проверка уровня практической подготовки

9.1. Проверка уровня практической подготовки происходит в Симуляционно-тренинговом аттестационном центре. Практические навыки оцениваются в «Симуляционно-тренинговом аттестационном центре» МИ СурГУ путем прохождения пяти станций:

- физикальное обследование пациента;
- диспансеризация;
- сердечно-легочная реанимация (базовая);
- экстренная медицинская помощь;
- неотложная медицинская помощь.

9.2. Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях с использованием симуляционного оборудования (тренажеров и (или) манекенов) и (или) привлечением стандартизированных пациентов проводится путем оценивания



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 9 из 17

правильности и последовательности выполнения студентом не менее 5 практических заданий (станций). Выбор соответствующих станций осуществляет выпускающая кафедра совместно с членами УМС МИ.

9.3. Перечень практических навыков (умений, станций) для второго этапа ГИА ежегодно пересматривается и утверждается на УМС и УС МИ.

9.4. Комплектование набора практических заданий для каждого аккредитуемого осуществляется на основе Единой базы оценочных средств по всем направлениям подготовки выпускников по специальностям «Лечебное дело» и «Педиатрия» Методического центра аккредитации специалистов ФГАОУ ВО Первый МГМУ имени И. М. Сеченова Минздрава России.

9.5. На выполнение каждого практического задания одному аттестуемому отводится 10 минут.

9.6. Оценка правильности и последовательности выполнения каждого практического задания осуществляется членами ГЭК путем заполнения оценочных листов (чек-листов). Пример оценочных листов представлен в программе ГИА.

9.7. Оценочный лист для каждого практического задания включает не менее 10 оцениваемых практических действий. Каждое правильно выполненное действие оценивается определенным количеством баллов. Максимально при прохождении каждого испытания (станции) выпускник может набрать 100 баллов.

9.8. Результат выполнения практических заданий подсчитывается членами ГЭК с указанием количества баллов за правильно выполненные практические действия от общего количества практических действий.


9.9. На основании результата выполнения практических действий ГЭК оценивает результат прохождения выпускником данного этапа ГИА как:

- «отлично» – при результате 450–500 баллов (90 – 100 %);
- «хорошо» – при результате 400–449 баллов (80 – 89 %);
- «удовлетворительно» – при результате 350–399 баллов (70 – 79 %);
- «неудовлетворительно» – при результате 349 баллов и ниже (69 % и менее).

9.10. В случае проведения данного II этапа ГИА у постели больного оцениваются:

- методика сбора и интерпретация анамнеза;
- техника выполнения приемов физического обследования и методология толкования выявленных фактов;
- умение использования данных лабораторного и инструментального исследования, как традиционных (общий анализ крови, биологических секретов, детергентов метаболизма, электрофизиологических записей и/или заключений по ним), так и современных параклинических исследований (ультразвуковых, компьютерной томографии и т. п.);
- правильность формулировки развернутого клинического диагноза, его последовательность и полнота с учетом требований Международной классификации болезней X пересмотра и отечественных современных классификаций;
- обоснованность и адекватность назначаемого лечения. Пример профессиональных навыков и умений с целью оценки сформированности компетенций представлен в программе ГИА.

9.11. Результаты практической части экзамена оглашаются выпускникам сразу после обсуждения результатов членами ГЭК в присутствии всех экзаменаторов в день испытания.

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
	<p>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</p>	<p>Редакция № 1 стр. 10 из 17</p>

## 10. Решение ситуационных задач

10.1. Третий этап ГИА, к которому допускаются лица, успешно прошедшие предыдущие два этапа, проводится в виде собеседования в форме ответов на ситуационные задачи по базовым клиническим дисциплинам, составленным выпускающими кафедрами с привлечением Единой базы оценочных средств по всем направлениям подготовки выпускников по специальностям «Лечебное дело» и «Педиатрия» Методического центра аккредитации специалистов ФГАОУ ВО Первый МГМУ имени И. М. Сеченова Минздрава России. Пример клинических задач представлен в программе ГИА.

10.2. Кафедры внутренних болезней, хирургических болезней, акушерства гинекологии и перинатологии разрабатывают задачи для выпускников специальности 31.05.01 Лечебное дело; кафедра детских болезней, хирургических болезней, акушерства гинекологии и перинатологии – для выпускников специальности 31.05.02 Педиатрия.

10.3. Экзаменационные билеты включают в себя по 3 ситуационные задачи для обеих специальностей.

10.4. На подготовку заданий данного этапа ГИА выпускникам отводится 60 минут. Решение ситуационных задач проводится путем ответа на 5 вопросов, содержащихся в каждой из 3 задач билета. На заслушивание ответа выпускника отводится не более 30 минут.

10.5. Оценивание выполнения заданий проводится членами ГЭК в составе не менее 3 человек одновременно, путем заслушивания и определения правильности ответов выпускника на вопросы задач.

10.6. Результат решения ситуационных задач формируется на основании количества верных ответов на все вопросы.

10.7. На основании результата решения ситуационных задач ГЭК оценивает результат прохождения выпускником данного этапа ГИА как:

- «отлично» – при результате 13–15 правильных полных ответов;
- «хорошо» – при результате 10–12 правильных полных ответов;
- «удовлетворительно» – при результате 7–9 правильных полных ответов;
- «неудовлетворительно» – при результате 6 и менее правильных полных ответов.

10.8. Результаты собеседования оглашаются сразу после обсуждения результатов членами ГЭК в присутствии всех экзаменаторов в день проведения испытания.

## 11. Апелляционная комиссия

11.1. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА создается апелляционная комиссия.


11.2. Апелляционная комиссия создается по каждой образовательной программе или по ряду образовательных программ – по специальностям 31.05.01 Лечебное дело и 31.05.02 Педиатрия и действует в течение одного календарного года.

11.3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора не позднее чем за 1 месяц до даты начала проведения ГИА.

11.4. Председателем апелляционной комиссии является ректор СурГУ (лицо, исполняющее его обязанности или уполномоченное им лицо на основании приказа ректора).

11.5. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек, включая председателя, из числа лиц, относящихся к ППС СурГУ и не входящих в состав ГЭК.

11.6. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к ППС СурГУ и не входящих в состав ГЭК.

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
	<p>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</p>	<p>Редакция № 1 стр. 11 из 17</p>

11.7. Председатель организует и контролирует деятельность апелляционной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

11.8. Основными функциями апелляционной комиссии являются оценка соответствия процедуры проведения ГИА требованиям и принятие решения об отклонении или удовлетворении апелляции, организация и контроль работы апелляционной комиссии, обеспечение единства требований, предъявляемых к выпускникам.

11.9. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов апелляционной комиссии.

11.10. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем.

11.11. Основная функция секретаря апелляционной комиссии: документальное сопровождение процедуры апелляции.

11.10. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов соответствующей комиссии.

11.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов, поданных «за» и «против», председатель обладает правом решающего голоса.

11.12. Решение, принятое апелляционной комиссией, оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии.

11.13. Решение, принятое апелляционной комиссией, оформляется протоколом.

11.14. Протоколы заседаний апелляционной комиссии подписываются председателем, после чего сшиваются в книги и сдаются в учебный отдел учебно-методического управления в течение 3 рабочих дней после окончания работы ГЭК и хранятся в архиве СурГУ.

## 12. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

12.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.


12.2. Апелляция в апелляционную комиссию подается обучающимся лично не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

12.3. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК (Приложение 3), заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания (Приложение 5), а также письменные ответы обучающегося.

12.4. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

12.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение 4), доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 12 из 17

12.6. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- «отклонить апелляцию», если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- «удовлетворить апелляцию», если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

12.7. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

12.8. В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные СурГУ.

12.9. В случае удовлетворения апелляции обучающемуся назначается повторное проведение государственного аттестационного испытания в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в дополнительные сроки, установленные СурГУ, не позднее даты завершения обучения по соответствующему учебному плану.

12.10. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- «отклонить апелляцию и сохранить результат государственного экзамена»;
- «удовлетворить апелляцию и выставить иной результат государственного экзамена».

12.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

12.12. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения по соответствующему учебному плану.


12.13. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

### **13. Повторное прохождение обучающимися государственной итоговой аттестации**

13.1. Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

13.2. К уважительным причинам неявки студентов очной формы обучения на государственное аттестационное испытание относятся:

- временная нетрудоспособность, подтвержденная медицинскими справками;
- исполнение общественных или государственных обязанностей, подтвержденные справками с места работы, заверенные руководителем организации;
- отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия, подтвержденные справками

	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 13 из 17

организаций;

- вызов в суд, подтвержденный повесткой;
- болезнь единственного родителя, требующего ухода;
- иные экстремальные случаи.

Дополнительно к уважительным причинам неявки студентов, обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения на государственное аттестационное испытание, относится производственная необходимость, подтвержденная руководителем организации, в которой работает обучающийся.

13.3. Обучающийся должен представить в СурГУ документ, подтверждающий причину его отсутствия.

13.4. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

13.5. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из СурГУ с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

13.6. Лицо, не прошедшее ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.


13.7. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в СурГУ на период времени, установленный приказом ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

#### **14. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

14.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями (далее – ОВЗ) ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

14.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для обучающихся с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми обучающимся с ОВЗ техническими средствами при

 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
	<p>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</p>	<p>Редакция № 1 стр. 14 из 17</p>

прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

14.3. Все локальные нормативные акты СурГУ по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

14.4. По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ продолжительность сдачи ГИА может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

14.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении ГИА:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;


– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.



	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ СТО-2.12.4-23	
		<b>Государственная итоговая государственная аттестация выпускников медицинского института по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия</b>	Редакция № 1 стр. 15 из 17

14.6. Обучающийся с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

14.7 В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

### **15. Отчет председателя государственной экзаменационной комиссии**

15.1. По окончании работы ГЭК председатели составляют отчеты в трех экземплярах и сдают в подразделения:

- учебно-методическое управление СурГУ;
- выпускающая кафедра согласно номенклатуре дел, третий – в учебной части МИ.

15.2. Отчет председателя ГЭК может быть подписан только лицом, утвержденным в качестве председателя.

