

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 15.06.2026 07:48:31
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Административное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой
Учебный план

Публичного и уголовного права

bz400301-ЮрОбПр-26-2.plx

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юрист общей практики со знанием иностранного языка

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252 Виды контроля в семестрах:
в том числе: экзамен 2,3 контрольная работа 2,3
аудиторные занятия 22
самостоятельная работа 212
часов на контроль 18

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		3		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2	4	4
Практические	10	10	8	8	18	18
Итого ауд.	12	12	10	10	22	22
Контактная работа	12	12	10	10	22	22
Сам. работа	123	123	89	89	212	212
Часы на контроль	9	9	9	9	18	18
Итого	144	144	108	108	252	252

Программу составил(и):

Доцент, В.К. Нехайчик

Рабочая программа дисциплины

Административное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юрист общей практики со знанием иностранного языка

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Публичного и уголовного права

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Попова Л.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование компетенций бакалавра, необходимых для осуществления профессиональной деятельности юриста в сфере административных правоотношений.
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в гражданское право
2.1.2	Основы российской государственности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Муниципальное право
2.2.2	Право социального обеспечения
2.2.3	Экологическое право
2.2.4	Финансовое право
2.2.5	Налоговое право
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-2.1: Применяет нормы материального и процессуального права в соответствии с выявленным характером правоотношения	
ОПК-2.5: Определяет меры правового принуждения и правовой ответственности в отдельной отрасли права с учетом всех юридически значимых обстоятельств	
ОПК-3.2: Формулирует основные выводы экспертного заключения в отношении правовых актов, иных юридических документов, решений и действий органов публичной власти, иных органов и организаций в соответствии с профессиональной задачей	
ОПК-5.2: Представляет результаты своей профессиональной деятельности устно и письменно, корректно используя профессиональную юридическую лексику	
ОПК-8.1: Использует справочные системы, правовые базы данных, иные источники для поиска юридически значимой информации	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
3.1	Знать:
3.1.1	Виды основных источников для поиска юридической информации, справочных правовых систем и баз данных
3.1.2	Основные требования, предъявляемые к оформлению результатов своей профессиональной деятельности в административно-правовой сфере, профессиональную юридическую лексику
3.1.3	Знать правила составления экспертного заключения в отношении правовых актов, иных юридических документов, решений и действий органов публичной власти, иных органов и организаций
3.1.4	Содержание основных материальных и процессуальных норм, регулирующих административные правоотношения
3.1.5	Меры правового принуждения и правовой ответственности, применяемые в сфере административно-правового регулирования, основания и порядок их применения
3.2	Уметь:

3.2.1	Использовать основные источники, справочные правовые системы и базы данных для поиска юридической информации в административно-правовой сфере
3.2.2	Составлять необходимые юридические документы с сфере административной деятельности, корректно используя профессиональную юридическую лексику
3.2.3	Формулировать основные выводы экспертного заключения в отношении правовых актов, иных юридических документов, решений и действий органов публичной власти, иных органов и организаций в соответствии с профессиональной задачей
3.2.4	Выявлять характер правоотношения и нормы, подлежащие применению в конкретном случае с учётом особенностей административных правоотношений
3.2.5	Выявлять и анализировать элементы состава административного правонарушения, определять подлежащие применению охранительные нормы административного и иных отраслей права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в административное право					
1.1	Сущностные характеристики отрасли «Административное право» /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Предмет, метод, система, функции, источники, наука отрасли «Административное право» /Пр/	2	5	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Предмет, метод, система, функции, источники, наука отрасли «Административное право» /Ср/	2	50	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Административно-правовой статус субъектов административного права, МАПВ и ответственность /Лек/	2	1	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	АПС субъектов АП, МАПВ, ответственность в АП /Пр/	2	5	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	Система субъектов административного права /Ср/	2	73	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.7	Контрольная работа /Контр.раб./	2	0	ОПК-2.1 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.8	/Экзамен/	2	9	ОПК-2.1 ОПК-2.5 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
Раздел 2. Административно-правовое воздействие в сферах государственного управления						
2.1	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах безопасности (внешней и внутренней), экономики, социальной, культурной, межотраслевой политики /Лек/	3	2	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах безопасности (внешней и внутренней), экономики, социальной, культурной, межотраслевой политики /Пр/	3	8	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.3	Организация исполнения задач и функций ОИВ в сферах безопасности (внешней и внутренней), экономики, социальной, культурной, межотраслевой политики /Ср/	3	89	ОПК-2.1 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.4	Контрольная работа /Контр.раб./	3	0	ОПК-2.1 ОПК-2.5 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.5	Экзамен /Экзамен/	3	9	ОПК-2.1 ОПК-2.5 ОПК-3.2 ОПК-5.2 ОПК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Стахов А. И., Кононов П. И.	Административное право России: учебник для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1
Л1.2	Конин Н. М., Маторина Е. И.	Административное право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Мигачев Ю. И., Тихомиров С. В., Попов Л. Л.	Административное право Российской Федерации: учебник для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Стахов А. И., Кобзарь-Фролова М. Н., Федорова Т. В., Трофимова И. А., Порываев С. А., Доронина О. В.	Административное право. Практикум: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1
Л2.2	Попова Н. Ф.	Административное право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1
Л2.3	Осинцев Д.	Административное право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Нехайчик В. К.	Административное право: методические рекомендации по выполнению практических и контрольных работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, электронный ресурс	1
Л3.2	Стахов А. И., Кононов П. И., Зюзин В. А., Федорова Т. В., Порываев С. А., Ландерсон Н. В.	Административное право в схемах: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Сервер органов государственной власти РФ http://www.gov.ru/			
Э2	Официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html			
Э3	Официальный сайт государственных органов ХМАО - Югры https://admhmao.ru/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office,			
6.3.1.2	Операционная система Microsoft Windows			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	http://garant.ru Информационно-правовой портал Гарант.ру			
6.3.2.2	http://consultant.ru Справочно-правовая система Консультант плюс			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации			
7.2	Читальные залы Научной библиотеки БУ ВО ХМАО-Югры "Сургутский государственный университет"			