

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 26.05.2026 13:36:59
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ОРГАНИЗАЦИИ"

Введение в профессиональную деятельность рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Менеджмента и бизнеса	
Учебный план	b380305-БизИнфор-26-1 Перезагрузка.plx 38.03.05 Бизнес-информатика Направленность (профиль): Аналитика управления бизнес-процессами	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: экзамены 1
в том числе:		
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	49	
часов на контроль	27	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	49	49	49	49
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Курамишина А.В.

Рабочая программа дисциплины

Введение в профессиональную деятельность

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 838)

составлена на основании учебного плана:

38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Аналитика управления бизнес-процессами

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмента и бизнеса

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Е.В. Ширинкина

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов начальных представлений о содержании и особенностях профессиональной деятельности аналитика управления бизнес-процессами, осознания значения профессиональной ответственности и этики, а также освоение базовых навыков самоанализа, планирования профессионального и образовательного развития, ориентированного на успешную карьеру в сфере бизнес-информатики.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.07
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Школьный курс общеобразовательных дисциплин
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы бизнеса
2.2.2	Основы личной и профессиональной эффективности
2.2.3	Теория управления
2.2.4	Бизнес-процессы в организации
2.2.5	Методы принятия решений
2.2.6	Производственная практика, практика по аналитике управления бизнес-процессами
2.2.7	Правоведение
2.2.8	Управленческий анализ
2.2.9	Методы совершенствования бизнес-процессов
2.2.10	Психология делового общения в межфункциональной команде

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.1: Анализировать задачу профессиональной деятельности, выделяя ее базовые составляющие

УК-1.3: Критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи профессиональной деятельности

УК-5.3: Демонстрировать в поведении уважительное отношение к историческому наследию и выстраивать конструктивное взаимодействие с представителями различных культур с учетом их социально-исторических и ценностных особенностей

УК-6.3: Оценивать требования рынка труда и возможности образовательной деятельности для выстраивания траектории собственного профессионального роста

УК-6.4: Планировать и организовывать свое время при выполнении поставленных задач профессиональной деятельности

УК-5.5: Определять значимые ценности для формирования осознанной гражданской позиции в контексте профессиональной деятельности в сфере бизнес-информатики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Важные аспекты и концепции профессии аналитика управления бизнес-процессами в организации.

3.1.2	Функции и задачи аналитика управления бизнес-процессами в организационной структуре.
3.1.3	Этапы и типы бизнес-процессов, классифицируемые на примерах изученных кейсов.
3.1.4	Основные методологии и принципы управления бизнес-процессами.
3.1.5	Значимые ценности и стандарты профессиональной деятельности и ответственности в сфере бизнес-информатики.
3.1.6	Примеры и сценарии улучшения бизнес-процессов в различных отраслях (финансы, производство, логистика, торговля, ИТ, услуги). Инструменты анализа и моделирования бизнес-процессов.
3.1.7	Основные сферы, комплексы, отрасли и виды деятельности в национальной экономике.
3.1.8	Пути и стратегии профессионального и образовательного развития.
3.1.9	Текущие и перспективные тренды и направления в аналитике, связанные с цифровыми технологиями и искусственным интеллектом.
3.1.10	Специфику и характеристики различных специализаций в бизнес-аналитике.
3.1.11	Ключевые hard и soft skills, требуемые для профессиональной деятельности аналитика.
3.1.12	Возможные пути и стратегии карьерного роста в сфере бизнес-аналитики.
3.1.13	Правила и методики составления резюме и портфолио.
3.1.14	
3.2	Уметь:
3.2.1	Определять и характеризовать роль и задачи аналитика управления бизнес-процессами в организации
3.2.2	Описывать основные функции и задачи аналитика управления бизнес-процессами
3.2.3	Классифицировать этапы и типы бизнес-процессов на примере изученных кейсов
3.2.4	Интерпретировать ключевые методологии и принципы управления бизнес-процессами применительно к конкретным бизнес-сценариям
3.2.5	Характеризовать эти ценности и приводить примеры их воплощения в профессиональной деятельности
3.2.6	Характеризовать и применять инструменты анализа и моделирования для оценки и улучшения бизнес-процессов
3.2.7	Интерпретировать процессы в различных индустриях и формулировать предложения по их улучшению
3.2.8	Характеризовать сферы, комплексы и виды деятельности
3.2.9	Интерпретировать современные тренды и информационные потоки, касающиеся развития бизнес-аналитики
3.2.10	Характеризовать основные специализации в бизнес-аналитике
3.2.11	Интерпретировать требования профессиональных стандартов и рынка труда, связанные с профессией аналитика
3.2.12	Определять конкретные пути развития карьеры и выбирать компетенции, необходимые для успешного карьерного роста
3.2.13	Структурировать информацию о своём опыте и достижениях, выделяя ключевые моменты для успешного трудоустройства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основа профессии: роль, задачи и предметная область аналитика управления бизнес-процессами					
1.1	Бизнес-информатика как область знаний и профессиональной деятельности /Лек/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.2	Бизнес-информатика как область знаний и профессиональной деятельности /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	

1.3	Предметная область аналитика управления бизнес-процессами /Лек/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3 УК-6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.4	Ключевые концепции и принципы управления бизнес-процессами /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.5	Этика и профессиональная ответственность бизнес-аналитика /Лек/	1	2	УК-5.3 УК-5.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.6	Инструменты и методы бизнес-аналитика /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.7	Инструменты и методы бизнес-аналитика /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.8	по разделу /Ср/	1	14	УК-1.1 УК-1.3 УК-5.3 УК-5.5 УК-6.3 УК-6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
Раздел 2. Практика применения компетенций бизнес-аналитика в различных сферах бизнеса						
2.1	Национальная экономика: сферы, комплексы, отрасли, виды деятельности /Лек/	1	4	УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.2	Бизнес-процессы в сфере производства /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.3	Бизнес-процессы в сфере финансов /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.4	Бизнес-процессы в логистике и транспорте /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	

2.5	Бизнес-процессы в торговле /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.6	Бизнес-процессы в сфере услуг /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.7	Бизнес-процессы в сфере IT /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.8	по разделу /Ср/	1	16	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
	Раздел 3. Перспективы развития профессионального роста бизнес-аналитика					
3.1	Перспективные направления в бизнес-аналитике. /Лек/	1	1	УК-5.5 УК-6.3 УК-6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.2	Специализации в бизнес-аналитике /Лек/	1	1	УК-1.3 УК-5.3 УК-6.3 УК-6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.3	Навыки и компетенции, необходимые для успешной карьеры аналитика /Лек/	1	2	УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.4	Навыки и компетенции, необходимые для успешной карьеры аналитика /Пр/	1	2	УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.5	Стратегии профессионального развития /Лек/	1	2	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3 УК-6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	

3.6	Стратегии профессионального развития /Пр/	1	1	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3 УК-6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.7	Самопрезентация и поиск работы /Пр/	1	2	УК-1.1 УК-1.3 УК-6.3 УК-6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.8	по разделу /Ср/	1	19	УК-1.1 УК-1.3 УК-5.3 УК-5.5 УК-6.3 УК-6.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
	Раздел 4.					
4.1	/Контр.раб./	1	0		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	Задание на контрольную работу
4.2	/Экзамен/	1	27		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	Задание на экзамен

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Зараменских Е. П.	Основы бизнес-информатики: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025, электронный ресурс	1
Л1.2	Кязимов К. Г.	Управление человеческими ресурсами: профессиональное обучение и развитие: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025, электронный ресурс	1
Л1.3	Домнин В. Н.	Брендинг: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Жукова Е.Е., Суворова Т.В.	Деловое общение и кросс-культурные коммуникации: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025, электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Ефимов А. И., Муратов Е. Р., Никифоров М. Б.	Введение в профессиональную деятельность для IT-специалистов: учебное пособие	Рязань: РГРТУ, 2022, электронный ресурс	1
Л2.2	Вахрушина А.А.	Устойчивое развитие в сфере высшего образования: учетно-аналитический и образовательный контекст: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025, электронный ресурс	1
Л2.3	Серебрякова Г. В., Незамайкин И.В.	Ценностно-ориентированное управление организацией: Учебное пособие	Чебоксары: ООО "Издательский дом "Среда", 2024, электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Лопес, Е. Г., Реньш, М. А., Шаров, А. А.	Методические аспекты проведения социально-психологического тренинга: учебно-методическое пособие	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2024, электронный ресурс	1
Л3.2	Панов М.М.	Оценка деятельности и система управления компанией на основе КРІ: Практическое пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025, электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	РосНавык. Мониторинг рынка труда: https://rosnavyk.ru/?ysclid=mckf03u4hu307854937			
Э2	Реестр профстандартов: https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.1.2	Операционная система Windows			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	http://www.garant.ru Информационно-правовой портал Гарант.ру			
6.3.2.2	http://www.consultant.ru/ Справочно-правовая система Консультант Плюс			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.			
-----	---	--	--	--