

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 19.06.2024 13:49:42
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

17 июня 2021 г., протокол УС №6

Особенности бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономических и учетных дисциплин		
Учебный план	boz380301-УНАиА-21-1-РПД.plx 38.03.01 Экономика Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 7	
аудиторные занятия	24		
самостоятельная работа	84		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	17 3/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., Доцент, Волкова М.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Особенности бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит
утвержденного учёным советом вуза от 17.06.2021 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Протокол от _____ 2021 г. № ____

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Н.В. Пучкова

Председатель УМС

_____ 2021 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у студентов знаний и практических навыков в области организации и ведения бухгалтерского учета и отчетности, оформления платежных документов, начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, организации и осуществления налогового учета на предприятиях торговли и общественного питания»
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Управленческий учет
2.1.2	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.3	Налоги и налогообложение
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.2	Анализ финансовой отчетности
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5.4: Проводит изучение и анализ задания и особенностей его выполнения, планирует свою работу, анализирует риски и выполняет операции при оказании сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

ПК-1.1: Организует, планирует, координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

ПК-1.2: Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-1.3: Осуществляет документальное обеспечение учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	нормативные документы, регламентирующие бухгалтерскую деятельность;
3.1.2	порядок проведения инвентаризации в организации;
3.1.3	требования нормативных документов по оформлению платежных документов в организациях;
3.1.4	бухгалтерские проводки по учету расчетов с бюджетом и внебюджетными Фондами;
3.1.5	нормативно-правовые документы, регулирующие порядок учета хозяйственных операций и формирования отчетности,
3.1.6	содержание аудиторских процедур
3.2	Уметь:
3.2.1	составлять первичные и сводные документы, проводить обработку и проверку бухгалтерских документов;
3.2.2	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты проведения инвентаризации в организации;
3.2.3	отражать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации;
3.2.4	формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды

3.2.5	проводить аудиторские процедуры
3.3 Владеть:	
3.3.1	навыками документального оформления хозяйственных операций;
3.3.2	методикой проведения анализа различных форм финансовой отчетности;
3.3.3	навыками оформления платежных документов по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды;
3.3.4	навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности экономического субъекта
3.3.5	навыками проведения аудиторских процедур

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания.						
1.1	Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания. /Лек/	7	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания. /Пр/	7	1		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Опрос, Тест
1.3	Основы организации бухгалтерского учета на предприятиях торговли и общественного питания. /Ср/	7	20		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Доклады
	Раздел 2. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в оптовых и розничных торговых предприятиях.						
2.1	Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в оптовых и розничных торговых предприятиях. /Лек/	7	1		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в оптовых и розничных торговых предприятиях. /Пр/	7	2		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Тест, Практическое задание
2.3	Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в оптовых и розничных торговых предприятиях. /Ср/	7	12		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Доклады
	Раздел 3. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары на предприятиях оптовой и розничной торговли.						

3.1	Бухгалтерский учет продажи товаров и тары на предприятиях оптовой и розничной торговли. /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Бухгалтерский учет продажи товаров и тары на предприятиях оптовой и розничной торговли. /Пр/	7	4		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Опрос, Практические задания
3.3	Бухгалтерский учет продажи товаров и тары на предприятиях оптовой и розничной торговли. /Ср/	7	6		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Доклады. Домашняя работа 1
Раздел 4. Бухгалтерский учет продажи товаров на комиссионных началах и в кредит в оптовых и розничных предприятиях.							
4.1	Бухгалтерский учет продажи товаров на комиссионных началах и в кредит в оптовых и розничных предприятиях. /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Бухгалтерский учет продажи товаров на комиссионных началах и в кредит в оптовых и розничных предприятиях. /Пр/	7	1		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Тест, Практические задания
4.3	Бухгалтерский учет продажи товаров на комиссионных началах и в кредит в оптовых и розничных предприятиях. /Ср/	7	6		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Домашняя работа 2
Раздел 5. Учет производства продукции и товарооборот в общественном питании							
5.1	Учет производства продукции и товарооборот в общественном питании /Лек/	7	2		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Учет производства продукции и товарооборот в общественном питании /Пр/	7	1		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Опрос. тест, Практические задания
5.3	Учет производства продукции и товарооборот в общественном питании /Ср/	7	12		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.4 Л2.5Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Домашняя работа 3
Раздел 6. Учет товаров в местах хранения и в бухгалтерии. Ответственность материально - ответственных лиц. Инвентаризация товаров и тары в торговле и общественном питании							
6.1	Учет товаров в местах хранения и в бухгалтерии. Ответственность материально - ответственных лиц. Инвентаризация товаров и тары в торговле и общественном питании /Лек/	7	4		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	
6.2	Учет товаров в местах хранения и в бухгалтерии. Ответственность материально - ответственных лиц. Инвентаризация товаров и тары в торговле и общественном питании /Пр/	7	1		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Опрос, Практические задания

6.3	Учет товаров в местах хранения и в бухгалтерии. Отчетность материально - ответственных лиц. Инвентаризация товаров и тары в торговле и общественном питании /Ср/	7	12		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Домашняя работа 4
Раздел 7. Контроль							
7.1	Контрольная работа /Пр/	7	2		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Контрольная работа выполняется по вариантам и включает в себя
7.2	Подготовка к контрольной работе /Ср/	7	16		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Контрольная работа выполняется по вариантам и включает в себя
7.3	/Зачёт/	7	0		Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	0	Зачет проводится в устной форме по билетам. Билет включает

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены в Приложении 1

5.2. Темы письменных работ

Представлены в Приложении 1

5.3. Фонд оценочных средств

Представлены в Приложении 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для устного опроса, тесты, практические задания, контрольная работа, домашняя работа, доклады, вопросы и практические задания зачета

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бабаев Ю. А., Петров А. М.	Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2015, Электронный ресурс	1
Л1.2	Петров А.М.	Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: ВО - Бакалавриат	Москва: Вузовский учебник, 2019, Электронный ресурс	1
Л1.3	Захожий А. В.	Особенности бухгалтерского учета затрат и калькулирования в торговле: Учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019, Электронный ресурс	1
Л1.4	Николенко П. Г., Терехов А. М.	Бухгалтерский управленческий учет на предприятиях общественного питания: Учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Вислова А. В., Соснаускене О. И., Турсина Е. А.	Бухгалтерский учет в торговле	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2013, Электронный ресурс	1
Л2.2	Зылева Н. В., Сахно Ю. С.	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1
Л2.3	Баженов Ю.К.	Розничная торговля в России: Дополнительное профессиональное образование	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2019, Электронный ресурс	1
Л2.4	Николенко П. Г., Терехов А. М.	Бухгалтерский управленческий учет на предприятиях общественного питания: Учебник и практикум Для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1
Л2.5	-	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению: -	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Соснаускене О. И., Вислова А. В.	Бухгалтерский учет в торговле. 5-е изд.: Практическое пособие	Москва: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2011, Электронный ресурс	1
Л3.2	Волкова М. В., Буракова А. В., Емонакова Н. А., Ямпольская Н. Ю.	Бухгалтерский учет: методические рекомендации и задания для практических занятий	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Справочная система Главбух www.1gl.ru
Э2	Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России www.ipbr.org
Э3	Минфин РФ www.minfin.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет программного обеспечения Microsoft Office
---------	---

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Материально-техническое обеспечение включает в себя: помещения для проведения практических занятий укомплектованы необходимой учебной мебелью, наличие компьютерного класса общего пользования с подключением к Интернету, компьютерный мультимедийный проектор.
-----	--