

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 11.06.2026 08:37:36
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

СОГЛАСОВАНО

Заведующая клинико-
диагностической лабораторией
БУ «Сургутский окружной
клинический центр охраны
материнства и детства»

_____ Т.В. Васильева
«04» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР
_____ Е.В. Коновалова
«11» июня 2026 г.

ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации

Уровень профессиональной подготовки

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

программа подготовки специалистов среднего звена

31.02.03 Лабораторная диагностика

_____ код, специальность

_____ Медицинский лабораторный техник

_____ квалификация

Сургут, 2026 год

Рассмотрено

На Учебно-методическом совете института среднего медицинского образования
«04» июня 2026 г.

Протокол № 5

Директор _____ Бубович Елена Владимировна
подпись

Заведующий отделением _____ Соколова Елена Валерьевна
подпись

Председатель МО ГИА _____ Ракшина Наталья Сергеевна
подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ
4. ТРЕБОВАНИЯ ФГОС К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ЛАБОРАТОРНАЯ ДИАГНОСТИКА»
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА
6. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА
7. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА К ГИА, НОРМАТИВНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА (ЧЕК-ЛИСТА)
9. ПРИЛОЖЕНИЕ

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по направлению подготовки 31.02.03. «Лабораторная диагностика» (уровень подготовки специалистов среднего звена), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 июля 2022 года № 525.

2. Приказ Министерства просвещения России от 08 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью государственной итоговой аттестации (далее: ГИА) является оценка качества подготовки в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и компетенций обучающихся, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, по полученной специальности 31.02.03. «Лабораторная диагностика». В этих целях к проведению ГИА привлекаются представители работодателей.

1.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся завершается выдачей документа государственного образца о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации «Медицинский лабораторный техник».

1.3. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, прошедшую государственную аккредитацию и разработанную профессиональной образовательной организацией, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «Медицинский лабораторный техник».

1.4. Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) руководствуется в своей деятельности:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства Просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 21 сентября 2022 г. N 70167);

– Приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 № 473 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области лабораторной диагностики со средним медицинским образованием»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2026 № 193 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 № 59309 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по судебно-медицинской экспертизе со средним медицинским образованием».

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 № 348 н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела со средним медицинским образованием».

Положением о проведении ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования и учебно-методической документацией, разрабатываемой БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет» в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы: стандарт организации, СТО-2.12.24-26 «Государственная итоговая аттестация выпускников института среднего медицинского образования».

2. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования является государственный экзамен.

3. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Нормативный срок проведения ГИА, устанавливаются Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (108 часов):

Этапы ГИА		Количество недель	Сроки
1	Подготовка к государственному экзамену	1	Согласно графику учебного процесса
2	Государственный экзамен	2	Согласно графику учебного процесса

4. ТРЕБОВАНИЯ ФГОС К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.03. «ЛАБОРАТОРНАЯ ДИАГНОСТИКА»

4.1. Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4.2. Виды деятельности

- выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований;

- выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности;

- выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности;

- выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности;

- выполнение санитарно-эпидемиологических исследований;

- выполнение санитарно-эпидемиологических исследований; выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).

Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований:

ПК 1.1. Проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ.

ПК 1.2. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении клинических лабораторных исследований и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).

ПК 1.3. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.

ПК 1.4. Вести медицинскую документацию при выполнении лабораторных исследований с учетом профиля лаборатории.

ПК 1.5. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.

Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности:

ПК 2.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.

ПК 2.2. Выполнять процедуры аналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.

ПК 2.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.

Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности:

ПК 3.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.

ПК 3.2. Выполнять процедуры аналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.

ПК 3.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.

Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности:

ПК 4.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.

ПК 4.2. Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.

ПК 4.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.

Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований:

ПК 5.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории.

ПК 5.2. Выполнять процедуры аналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории.

ПК 5.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории.

Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований; выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований):

ПК 6.1. Осуществлять подготовку вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).

ПК 6.2. Выполнять стандартные операционные процедуры при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).

ПК 6.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований).

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Государственный экзамен определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, дисциплин, установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. Задания для экзамена разрабатываются с учетом материалов (фондов контрольно-оценочных средств), утвержденных в институте среднего медицинского образования БУ ВО ХМАО-Югры «Сургутский государственный университет» (далее - институт), созданных на основе ежегодно обновляемых базовых заданий из методического центра аккредитации специалистов.

5.2. Государственный экзамен проводится на заседании ГЭК.

5.3. Проведение экзамена включает 2 этапа:

1 этап: тестирование: ответ на 60 вопросов из банка тестовых заданий по специальности за 60 минут.

Перечень МДК, которые выносятся на 1 этап государственного экзамена (тестирование):

- МДК 01.01. Основы химии и физико-химические методы лабораторных исследований
- МДК 01.02. Организационно-технологические основы деятельности лаборатории медицинской организации и техника лабораторных работ
- МДК 02.01. Проведение химико-микроскопических исследований
- МДК 02.02. Проведение гематологических исследований
- МДК 02.03. Проведение биохимических исследований
- МДК 03.01. Бактериология
- МДК. 03.02. Иммунология
- МДК 03.03. Паразитология
- МДК 04.01. Основы гистологии и цитологии
- МДК 05.01. Санитарно-гигиенические лабораторные исследования
- МДК 06.01. Выполнение стандартных операционных процедур при производстве судебно-медицинских исследований

2 этап: Демонстрация навыка в симулированных условиях: 3 навыка (2 специальных навыка и один универсальный (проведение базовой сердечно-легочной реанимации) за 30 минут.

Перечень манипуляций (практических навыков) составлен в соответствии с перечнем приоритетных практических навыков (умений) для проведения второго этапа первичной аккредитации специалистов в области «Лабораторная диагностика»:

1. Приготовление мазка крови.
2. Дифференциация вакутейнеров для лабораторных исследований.
3. Идентификация лимфоцита в гематологическом препарате.
4. Регистрация поступившего биоматериала.
5. Центрифугирование жидкости.
6. Смешение жидкостей с использованием дозатора.
7. Идентификация клеток крови в нативном препарате мочи.
8. Работа на мочевом отражательном фотометре и определение физико-химических свойств контрольного материала.
9. Постановка СОЭ.
10. Ликвидация аварийной ситуации, связанной с проколом кожи пальца использованной иглой.
11. Базовая сердечно-легочная реанимация.

Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА:

Используемый комплект заданий по специальности «Лабораторная диагностика», разработанный центром первичной аккредитации специалистов, позволяет оценить степень сформированности общих и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности:

<p>Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним</p>	<p>Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)</p>
<p>ПМ Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований.</p> <p>ПК 1.1. Проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ.</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении клинических лабораторных исследований и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).</p> <p>ПК 1.3. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>ПК 1.4. Вести медицинскую документацию при выполнении лабораторных исследований с учетом профиля лаборатории.</p> <p>ПК 1.5. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов по выполнению организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований</p> <p>В том числе к ПК 1.5: проведение базовой сердечно-легочной реанимации</p>
<p>ПМ Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов по выполнению клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности</p>

<p>ПК 2.2. Выполнять процедуры аналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.</p>	
<p>ПМ Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности</p> <p>ПК 3.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 3.2. Выполнять процедуры аналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 3.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов по выполнению микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности</p>
<p>ПМ Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 4.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 4.2. Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 4.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов по выполнению морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности</p>
<p>ПМ Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований.</p> <p>ПК 5.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории.</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов по выполнению санитарно-эпидемиологических исследований</p>
<p>ПК 5.2. Выполнять процедуры аналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-гигиенической лаборатории.</p> <p>ПК 5.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа санитарно-эпидемиологических исследований в соответствии с профилем санитарно-</p>	

<p>гигиенической лаборатории.</p> <p>ПМ Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований; выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).</p> <p>ПК 6.1. Осуществлять подготовку вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).</p> <p>ПК 6.2. Выполнять стандартные операционные процедуры при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).</p> <p>ПК 6.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований).</p>	<p>Предполагаемое задание методического центра аккредитации специалистов по выполнению санитарно-эпидемиологических исследований; выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).</p>
---	--

5.4. Оценка выполнения задания проводится по оценочным ч е к - листам (Приложение 1).

5.5. Оба этапа государственного экзамена могут проводиться в один день или с интервалом, установленным графиком итоговой государственной аттестации.

5.6. Перечень тестовых вопросов, выносимых на государственный экзамен, а также перечень практических навыков доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до экзамена.

6. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

6.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен

6.1.1. Порядок проведения ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6.1.2. Перед экзаменом проводятся соответствующие консультации.

6.1.3. К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

6.1.4. Допуск студента к ГИА объявляется приказом и доводится до сведения выпускников не позднее двух дней до начала работы ГЭК.

6.1.5. Расписание ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала испытаний.

6.1.6. Для проведения экзамена отводится специально подготовленный кабинет института (площадка государственного экзамена).

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии и рабочее место секретаря ГЭК;

- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- оснащение для демонстрации приоритетных практических навыков (умений);
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

Образовательное учреждение назначает технического администратора, в обязанности которого входит техническое обеспечение работы площадки государственного экзамена. Технический администратор должен присутствовать на территории площадки государственного экзамена с того момента, когда эксперты начинают свою подготовку к государственному экзамену, и на всем протяжении экзамена вплоть до того момента, когда будут выставлены все оценки. Технический администратор площадки отвечает за проверку и корректную работу оборудования, подготовку материалов, безопасность, соблюдение норм труда и техники безопасности, а также за общую чистоту и порядок на площадке. На заседании ГЭК возможна аудио- и видеозапись.

6.1.7. Проведение государственного экзамена включает 2 этапа:

- 1 этап: тестирование: ответ на 60 вопросов из банка тестовых заданий по специальности за 60 минут. Тестирование проводится с использованием компьютерных технологий.
- 2 этап: демонстрация навыка в симулированных условиях: 3 навыка (2 специальных навыка и один универсальный) за 30 минут.

6.1.8. Оба этапа государственного экзамена могут проводиться в один день или с интервалом, установленным графиком итоговой государственной аттестации.

6.1.9. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, а также перечень практических манипуляций доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до экзамена.

6.1.10. На заседание ГЭК представляются следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика»;
- программа ГИА выпускников по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика»;
- фонд оценочных средств (ФОС) для проведения ГИА по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика»;
- приказ о допуске студентов к ГИА;
- приказ об утверждении состава ГЭК;
- документы, характеризующие образовательные достижения выпускников и подтверждающих освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности;
- документы, характеризующие образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок основной профессиональной образовательной программы, в том числе отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии или специальности, характеристики с мест прохождения производственной (преддипломной) практики (портфолио);
- зачетные книжки студентов;
- оценочные листы государственного экзамена;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

6.1.11. Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников института, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации (при проведении ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования) (в количестве 5-6 членов).

6.1.12. Ход заседания ГЭК протоколируется. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

6.1.13. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.1.14. В протоколе записываются: оценка, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

6.1.15. Результаты ГИА объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственных аттестационных комиссий.

6.1.16. Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на итоговом междисциплинарном экзамене неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

6.1.17. Состав апелляционной комиссии утверждается с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников института, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор института либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании распорядительного акта института. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

6.2. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.2.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких выпускников.

6.2.2. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ или их законные представители не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА должны подать письменное заявление о необходимости создания специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

6.2.3. В заявлении обучающийся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на ГИА, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

6.2.4. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять

рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников, подавших заявление о поступлении на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации

6.3.1. Для выпускников, подавших заявление о поступлении на военную службу по контракту в Вооруженные Силы РФ ГИА проводится согласно Порядка в содержании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2026 № 288-доп «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в отношении лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на последнем курсе и подавших заявление о поступлении на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации» (далее – Порядок).

6.3.2. Настоящий Порядок распространяется на лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования на последнем курсе и подавших заявление о поступлении на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 34 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – обучающиеся).

6.3.3. ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», с учетом положений настоящего Порядка.

6.3.4. ГИА для обучающихся проводится в форме государственного экзамена в соответствии с индивидуальным учебным планом, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, либо результаты промежуточной аттестации обучающихся учитываются в качестве результатов ГИА по решению образовательной организации.

6.3.5. Идентификация личности обучающегося, находящегося на контрактной службе в Вооружённых Силах РФ, при проведении ГИА в дистанционном формате осуществляется путём аудиовизуального контакта ГЭК с предъявлением удостоверения личности военнослужащего. Процедура включает визуальную сверку фотографии в документе с внешностью обучающегося, а также проверку соответствия фамилии, имени, отчества в документе и устного представления обучающегося. При невозможности проведения идентификации в установленный срок из-за особенностей прохождения военной службы обучающийся обязан уведомить образовательную организацию заранее и предоставить документы, подтверждающие обстоятельства, препятствующие проведению процедуры. В таком случае ГЭК принимает решение о переносе даты идентификации и ГИА.

6.3.6. Для прохождения ГИА в соответствии с настоящим Порядком обучающиеся, не имеющие академической задолженности и допущенные к ГИА, лично подают в образовательную организацию заявление о прохождении ГИА в форме государственного

экзамена либо заявление об учете результатов промежуточной аттестации в качестве результатов ГИА, с приложением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность;
- копии заявления о поступлении на военную службу по контракту с отметкой военного комиссариата о получении указанного заявления либо копии решения комиссии военного комиссариата по отбору кандидатов, поступающих на военную службу по контракту.

6.3.7. Образовательная организация в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления о прохождении ГИА в форме государственного экзамена или заявления об учете результатов промежуточной аттестации в качестве результатов ГИА рассматривает документы и принимает одно из следующих решений, которое оформляется локальным нормативным актом образовательной организации:

- о прохождении ГИА в форме государственного экзамена либо об учете результатов промежуточной аттестации в качестве результатов ГИА;
- об отказе в прохождении ГИА в форме государственного экзамена или в учете результатов промежуточной аттестации в качестве результатов ГИА – в случае, если обучающийся не соответствует необходимым требованиям.

6.3.8. Образовательная организация уведомляет лично обучающегося о принятом решении не позднее 3 календарных дней со дня принятия решения.

6.4 Повторные государственные аттестационные испытания

6.4.1. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность повторно пройти ГИА без отчисления из СурГУ на основании личного заявления выпускника, к которому приложены документы, подтверждающие отсутствие на ГИА по уважительной причине, издается приказ о переносе сроков проведения аттестационного испытания.

6.4.2. Заявление обучающегося согласовывается директором института, проректором по УМР. По представлению заведующего отделением издается приказ о переносе сроков государственного аттестационного испытания, составляется и утверждается расписание аттестационных испытаний для повторного прохождения ГИА.

6.4.3. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее шести месяцев, начиная с даты, указанной на документе, предъявленном обучающимся.

6.4.4. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в СурГУ на период времени, установленный СурГУ самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей ООП СПО.

6.4.5. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

6.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.5.1. Обучающийся вправе подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

6.5.2. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию СурГУ в следующие сроки:

- апелляция о нарушении порядка проведения ГИА – непосредственно в день проведения ГИА;
- апелляция о несогласии с результатами ГИА – не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6.5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.5.4. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников института, не входящих в данном учебном году в состав

ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор института либо его заместитель. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава ГЭК.

6.5.5. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, сдачи государственного экзамена секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов сдачи государственного экзамена подавшего апелляцию обучающегося.

6.5.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

6.5.7. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

6.5.8. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.5.9. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- Об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- Об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

6.5.10. В случае удовлетворения апелляции результат проведения ГИА аннулируется, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки. Приказ о новой дате проведения ГИА утверждается проректором по УМР.

6.5.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.5.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6.5.13. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течении трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

7. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Оценка уровня подготовки по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.03 «Лабораторная диагностика» формируется с учетом следующих оценок, полученных выпускником на всех этапах аттестаций за весь период обучения:

- оценка освоения основных видов профессиональной деятельности (профессиональных компетенций) и оценка освоения общих компетенций (по итогам экзаменов квалификационных);

- оценка результатов государственного экзамена по специальности.

7.1. Оценка освоения основных видов профессиональной деятельности (профессиональных компетенций) и оценка освоения общих компетенций.

- оценка освоения профессиональных и общих компетенций учитывает результаты промежуточной аттестации освоения программ профессиональных модулей;
- оценка результатов промежуточной аттестации проводится экзаменационными комиссиями, создаваемыми образовательной организацией для проведения экзаменов (квалификационных) по каждому профессиональному модулю с участием работодателей.

7.2. Оценка результатов государственного экзамена по специальности.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Оценка результатов экзамена по специальности включает в себя оценку каждого этапа государственного экзамена (тестирование и выполнение практических навыков).

Критерии оценивания тестовых заданий:

Отлично: 90 – 100 %

Хорошо: 80 – 89 %

Удовлетворительно: 70 – 79 %

Неудовлетворительно: менее 70 %

Критерии оценивания показателей практического навыка:

3- выполнено полностью
2 – выполнено частично
1 – выполнено недостаточно
0 – не выполнено

На втором этапе баллы, набранные за выполнение каждого практического навыка по чек-листу суммируются, вычисляется среднее арифметическое количество индивидуально по каждому чек-листу, в зависимости от количества обязательных оценочных пунктов.

Критерии оценивания практического навыка по чек-листу в зависимости от набранных баллов:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0% - 69%	70% - 79%	80% - 89%	90% - 100%

Если хотя бы один практический навык оценивается менее 70% ответов «выполнено полностью», то студент считается не сдавшим государственный экзамен.

Итоговая оценка за государственный экзамен вычисляется как среднее арифметическое по двум этапам государственного экзамена.

7.3. По результатам государственного экзамена заполняется экзаменационная ведомость, которая подписывается всеми членами ГЭК.

8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА К ГИА, НОРМАТИВНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ СОЗДАНИЯ ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА (ЧЕК-ЛИСТА)

Перечень программного обеспечения

Электронная библиотека СупГУ: <https://elib.surgu.ru/>

Перечень информационных справочных систем

ЭБС IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>

ЭБСelibrary (периодические издания): <http://elibrary.ru>

Консультант студента. Электронная библиотека института среднего медицинского образования: <http://www.medcollegelib.ru>

Нормативные и методические документы, используемые для создания оценочного листа (чек-листа)

1. Федеральный закон «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ.
2. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 22 ноября 2021 г. № 1081н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов».
3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 9 декабря 2010 г. N 163 "Об утверждении СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами», зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 17.02.2011, регистрационный номер 19871.
4. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации № 64 от 21.02.2000г. «Об утверждении номенклатуры клинических лабораторных исследований».
5. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 февраля 2016 г. 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием».
6. Приказ Минздрава Российской Федерации от 4 мая 2012 года N 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи».
7. Приказ Минздрава Российской Федерации от 12 ноября 2021 года N 1050н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента».
8. Приказ Минздрава России от 13.05.2025 № 274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их ведения».
9. ГОСТ Р 52623.4-2015 «Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств», утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию метрологии Российской Федерации от 31.03.2015 № 200-ст (дата последней актуализации: 01 января 2021 года).
10. СанПиН 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг», утвержден постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 24 декабря 2020 года N 44 (с изменениями от 20 марта 2024 года).
11. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержден постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года N 3 (с изменениями на 12 февраля 2026 года).
12. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 20 июня 2022 года)
13. Рекомендации по сердечно-легочной реанимации (АНА), 2025, 32 с.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ (ЧЕК-ЛИСТ), шаблон

II этап государственного экзамена

Специальность:

Дата «__» _____ 20__ г.

Проверяемый практический навык: (наименование)

№ п/п	Перечень практических действий	Форма представления	Отметка о выполнении Да/нет
	Провести (выполнить)		
1	Перечень действий	Выполнить	
2	Перечень действий		
3	Перечень действий	Выполнить	
4	Перечень действий	Выполнить	
5	Перечень действий	Выполнить/Сказать	
	Убрать рабочее место		
6	Обработать поверхность стола салфеткой с дезинфицирующим раствором	Выполнить	
7	Поместить салфетку (и) в емкость - контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
8	Поместить перчатки в емкость - контейнер для медицинских отходов класса «Б»	Выполнить	
9	Провести гигиеническую обработку рук	Выполнить	

	кожным антисептиком		
--	---------------------	--	--

Процент выполнения задания _____

ФИО члена ГЭК _____

Подпись

Шаблон эталона ответа при выполнении практического навыка:

№ п/п	Практическое действие	Примерный текст комментариев
5	Оценить правильность....	Проговорить:

Оборудование и оснащение для практического навыка

(перечень оборудования в соответствии с практическим навыком/манипуляцией)

Лист оценки компетенций

Выполнение организационно-технологических и базовых лабораторных процедур при выполнении различных видов лабораторных исследований

Компетенции ФГОС	Факт освоения (1/ 0)
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 1.1. Проводить физико-химические исследования и владеть техникой лабораторных работ.</p> <p>ПК 1.2. Обеспечивать требования охраны труда, правил техники безопасности, санитарно-эпидемиологического и гигиенического режимов при выполнении клинических лабораторных исследований и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).</p> <p>ПК 1.3. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала.</p> <p>ПК 1.4. Вести медицинскую документацию при выполнении лабораторных исследований с учетом профиля лаборатории.</p> <p>ПК 1.5. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.</p>	

Выполнение клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности

Компетенции ФГОС	Факт освоения (1/ 0)
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 2.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять процедуры аналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 2.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа клинических лабораторных исследований первой и второй категории сложности..</p>	

Выполнение микробиологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности

Компетенции ФГОС	Факт освоения (1/ 0)
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в</p>	

<p>различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 3.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 3.2. Выполнять процедуры аналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 3.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа микробиологических исследований первой и второй категории сложности.</p>	
---	--

Выполнение морфологических лабораторных исследований первой и второй категории сложности

Компетенции ФГОС	Факт освоения (1/ 0)
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	

<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 4.1. Выполнять процедуры преаналитического (лабораторного) этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности. ПК 4.2. Выполнять процедуры аналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.</p> <p>ПК 4.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа морфологических исследований первой и второй категории сложности.</p>	
---	--

Выполнение санитарно-эпидемиологических исследований

Компетенции ФГОС	Факт освоения (1/ 0)
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни.</p> <p>ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме.</p> <p>ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи.</p> <p>ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.</p>	

Выполнение лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований)

Компетенции ФГОС	Факт освоения (1/ 0)
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ПК 6.1. Осуществлять подготовку вещественных доказательств, объектов биологического и иного происхождения к проведению лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).</p> <p>ПК 6.2. Выполнять стандартные операционные процедуры при проведении лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-медицинских экспертиз (исследований).</p> <p>ПК 6.3. Выполнять процедуры постаналитического этапа лабораторных и инструментальных исследований в зависимости от вида судебно-медицинской экспертизы (исследований).</p>	

Образец оформления билета к государственному итоговому экзамену

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«Сургутский государственный университет»**

Институт среднего медицинского образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор института среднего
медицинского образования

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 20__ г.

Направление подготовки (специальность) _____
(наименование направления)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №__

1. Практическое задание 1:

Вы медицинский лабораторный техник в лаборатории клинико-диагностического центра. Проведите процедуру регистрации поступившего в лабораторию биологического материала.

2. Практическое задание 2:

Вы медицинский лабораторный техник в женской консультации. Подготовьте микроскоп к работе и выполните микроскопическое исследование отделяемого женских половых органов.

3. Практическое задание 3:

Вы работаете в лаборатории при поликлинике профосмотров. В кабинете падает ваша коллега, женщина примерно пятидесяти лет и теряет сознание. Проведите базовую сердечно-легочную реанимацию.

Заведующий отделением
Ученая степень, ученое звание

И.О. Фамилия