

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 15.06.2026 12:10:03  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

11 июня 2025г., протокол УМС №5

## Проектирование рабочих программ по истории и обществознанию в школе рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Истории России</b>	
Учебный план	b460301-ПрепИстор-25-2.rlx 46.03.01 История Направленность (профиль): Преподавание истории, сохранение и популяризация историко-культурного наследия	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>2 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 6
в том числе:		
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	40	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	17	2/6		
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

*кандидат исторических наук, Ст.преп., Лешукова Елена Владимировна*

Рабочая программа дисциплины

**Проектирование рабочих программ по истории и обществознанию в школе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 46.03.01 История (приказ Минобрнауки России от 08.10.2020 г. № 1291)

составлена на основании учебного плана:

46.03.01 История

Направленность (профиль): Преподавание истории, сохранение и популяризация историко-культурного наследия  
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Истории России**

Зав. кафедрой к.и.н., доцент Кирилюк Денис Валериевич

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	На основании формирования представлений о структуре и содержании рабочей программы сформировать умение проектировать рабочие программы по предметам "История" и "Обществознание".
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы предпринимательской деятельности
2.1.2	Философия
2.1.3	Основы проектной деятельности
2.1.4	Общая психология и педагогика
2.1.5	Возрастная психология
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Производственная практика, педагогическая практика
2.2.3	Организация внеурочной деятельности в школе
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-3.1:** Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

**УК-3.2:** При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды

**УК-3.3:** Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата

**ПК-5.1:** Планирует и проводит учебные занятия по общественно-историческим дисциплинам на основе современных методов обучения

**ПК-5.2:** Производит объективную оценку знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	нормативное обеспечение разработки рабочих программ по учебным предметам "История" и "Обществознание";
3.1.2	структуру и содержание рабочей программы;
3.1.3	требования ФГОС к результатам обучения по учебным предметам "История" и "Обществознание";
3.1.4	правила оформления библиографического описания
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	планировать личностные, метапредметные и предметные результаты освоения обучающимися учебного программного материала в соответствии с требованиями ФГОС
3.2.2	применять рекомендации по материально-техническому оснащению общеобразовательных учреждений в условиях ФГОС
3.2.3	прогнозировать результаты обучения школьников по истории и обществознанию

3.2.4	планировать результаты освоения обучающимися программного учебного материала
3.2.5	
3.2.6	
3.2.7	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Нормативно-правовые основы создания рабочих программ по учебным предметам</b>					
1.1	Документы, регламентирующие деятельность учителя по составлению рабочих программ. /Лек/	6	2	УК-3.1 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э2	
1.2	Документы, регламентирующие деятельность учителя по составлению рабочих программ. /Пр/	6	2	УК-3.1 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э2	
1.3	Документы, регламентирующие деятельность учителя по составлению рабочих программ. /Ср/	6	4	УК-3.1 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э2	
1.4	Примерное положение о рабочей программе.Варианты оформления рабочих программ /Лек/	6	2	УК-3.1 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э3	
1.5	Примерное положение о рабочей программе.Варианты оформления рабочих программ /Пр/	6	2	УК-3.1 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э3	
1.6	Примерное положение о рабочей программе.Варианты оформления рабочих программ /Ср/	6	4	УК-3.1 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э3	
1.7	Календарно-тематическое планирование /Лек/	6	2	УК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э2 Э3	
1.8	Календарно-тематическое планирование /Пр/	6	2	УК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э2 Э3	
1.9	Календарно-тематическое планирование /Ср/	6	6	УК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э2 Э3	
1.10	Рекомендации по материально-техническому обеспечению проведения уроков истории и обществознания в условиях ФГОС /Лек/	6	2	УК-3.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2	

1.11	Рекомендации по материально-техническому обеспечению проведения уроков истории и обществознания в условиях ФГОС /Пр/	6	2	УК-3.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2
1.12	Рекомендации по материально-техническому обеспечению проведения уроков истории и обществознания в условиях ФГОС /Ср/	6	5	УК-3.2 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э2
<b>Раздел 2. Требования к структуре и содержанию рабочей программы.</b>					
2.1	Виды программ по истории и обществознанию /Лек/	6	2	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э3
2.2	Виды программ по истории и обществознанию /Пр/	6	2	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э3
2.3	Виды программ по истории и обществознанию /Ср/	6	5	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э3
2.4	Требования к содержанию рабочей программы учебных предметов "История" и "Обществознание" /Лек/	6	2	УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э3
2.5	Требования к содержанию рабочей программы учебных предметов "История" и "Обществознание" /Пр/	6	2	УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э3
2.6	Требования к содержанию рабочей программы учебных предметов "История" и "Обществознание" /Ср/	6	4	УК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э3
2.7	Порядок утверждения рабочих программ /Лек/	6	2	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1
2.8	Порядок утверждения рабочих программ /Пр/	6	2	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1
2.9	Порядок утверждения рабочих программ /Ср/	6	4	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1
2.10	Этапы составления рабочей программы. /Лек/	6	2	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э3

2.11	Этапы составления рабочей программы /Пр/	6	2	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э3	
2.12	Этапы составления рабочей программы. /Ср/	6	4	УК-3.3 ПК-5.1	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.1 Э1 Э3	
2.13	/Зачёт/	6	4			

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Сычева Т. А.	Методика преподавания истории и обществознания: курс лекций	Кемерово: КемГУ, 2014, электронный ресурс	1
Л1.2	Шоган В. В., Сторожакова Е. В.	Методика преподавания истории в школе: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Студеникин М. Т.	Методика преподавания истории в школе: Учебник для студентов вузов	М.: Владос, 2000	7
Л2.2	Шоган В. В.	Методика преподавания истории в школе: новая технология лично-ориентированного исторического образования	Ростов н/Д: Феникс, 2007	10

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Акользина М. К.	Методика преподавания истории и обществознания: учебно- методическое пособие	Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020, электронный ресурс	1
Л3.2		Учебно-методические материалы(кейсы) для самостоятельной работы студентов к изучению дисциплины «Методика преподавания истории в вузе»	Махачкала: ДГУ, 2017, электронный ресурс	1

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Преподавание истории в школе <a href="http://pish.ru/">http://pish.ru/</a>
Э2	Министерство просвещения России <a href="https://docs.edu.gov.ru/">https://docs.edu.gov.ru/</a>
Э3	Издательство "Просвещения" <a href="https://prosv.ru/">https://prosv.ru/</a>

### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 | Операционные системы Microsoft, пакет прикладных программ Microsoft Office

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1 | Информационно-правовой портал Гарант.ру, Справочно-правовая система «Консультант плюс»

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор), оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
-----	---