

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 15.06.2026 07:48:32
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

Судебное делопроизводство (Legal Design) рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Публичного и уголовного права	
Учебный план	bz400301-ЮрОбПр-26-4.plx 40.03.01 Юриспруденция Направленность (профиль): Юрист общей практики со знанием иностранного языка	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: контрольная работа 4 экзамен 4
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	91	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доцент, Усольцев Ю.М.

Рабочая программа дисциплины

Судебное делопроизводство (Legal Design)

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юрист общей практики со знанием иностранного языка

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Публичного и уголовного права

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Попова Л.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины «Судебное делопроизводство (Legal Design)» является формирование необходимых частей компетенций у студентов в области правоотношений, складывающихся в судебном делопроизводстве, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и ОПОП ВО по направлению 40.03.01 "Юриспруденция", формирование у студентов навыка самостоятельного сравнительно-аналитического исследования процессуальных правовых институтов судебного делопроизводства, что обеспечивается решением ряда взаимосвязанных задач:
1.4	- обучить студента оформлять необходимые документы при осуществлении профессиональной юридической деятельности, в том числе с применением Legal Design
1.7	- обучить студента оказывать правовую помощь организациям и физическим лицам в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами, в том числе с применением технологий Legal Design

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Гражданский процесс
2.1.2	Уголовный процесс
2.1.3	Информационные технологии в юридической деятельности
2.1.4	Профессиональная этика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Государственная итоговая аттестация
2.2.3	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-1.2: Оформляет необходимые документы при осуществлении профессиональной юридической деятельности****ПК-2.1: Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами****В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1	Знать:
3.1.1	- необходимые документы при осуществлении профессиональной юридической деятельности, в том числе с применением Legal Design
3.1.2	- виды и способы правовой помощи организациям и физическим лицам в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами, в том числе с применением технологий Legal Design
3.2	Уметь:
3.2.1	- оформлять необходимые документы при осуществлении профессиональной юридической деятельности, в том числе с применением Legal Design
3.2.3	- оказывать правовую помощь организациям и физическим лицам в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами, в том числе с применением технологий Legal Design

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Понятие и классификация документов в судебном делопроизводстве /Лек/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Понятие и классификация документов в судебном делопроизводстве /Пр/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Понятие и классификация документов в судебном делопроизводстве /Ср/	4	14	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции /Лек/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	Организация делопроизводства в судах общей юрисдикции /Ср/	4	14	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.7	Судебное делопроизводство на досудебных и судебных стадиях по уголовным делам /Лек/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.8	Судебное делопроизводство на досудебных и судебных стадиях по уголовным делам /Пр/	4	1	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.9	Судебное делопроизводство на досудебных и судебных стадиях по уголовным делам /Ср/	4	14	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.10	Судебное делопроизводство при рассмотрении дел во второй инстанции /Лек/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.11	Судебное делопроизводство при рассмотрении дел во второй инстанции /Пр/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.12	Судебное делопроизводство при рассмотрении дел во второй инстанции /Ср/	4	13	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.13	Архивное делопроизводство в суде. Организация судебной статистики. /Лек/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.2 Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.14	Архивное делопроизводство в суде. Организация судебной статистики. /Ср/	4	12	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.2 Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.15	Информационные технологии в судебном делопроизводстве. Электронный документооборот. /Лек/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.16	Информационные технологии в судебном делопроизводстве. Электронный документооборот. /Пр/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.17	Информационные технологии в судебном делопроизводстве. Электронный документооборот. /Ср/	4	12	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.18	Понятие Legal Design, его связь с Legal Tech. Место Legal Design в судебном делопроизводстве /Лек/	4	1	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.19	Понятие Legal Design, его связь с Legal Tech. Место Legal Design в судебном делопроизводстве /Пр/	4	0,5	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.20	Понятие Legal Design, его связь с Legal Tech. Место Legal Design в судебном делопроизводстве /Ср/	4	12	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.21	/Контр.раб./	4	0	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3
1.22	Экзамен /Экзамен/	4	9	ПК-1.2 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л1.3Л2.3 Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Быкова Т.А., Вялова Л.М., Кукарина Ю.М., Санкина Л. В., Быкова Т.А.	Делопроизводство: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", электронный ресурс	1
Л1.2	Латышева Н.А.	Архивное делопроизводство в судах Российской Федерации: Курс лекций в схемах и таблицах	Москва: Российский государственный университет правосудия, электронный ресурс	1
Л1.3	Латышева, Н. А.	Судебное делопроизводство: курс лекций и практикум	Москва: Российский государственный университет правосудия, электронный ресурс	1
Л1.4	Юрьева Л. А.	Судебное делопроизводство	Новокузнецк: КГПИ КемГУ, электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Павлова Р. С.	Конфиденциальное делопроизводство: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, электронный ресурс	1
Л2.2	Чурилов А. Ю.	Юридическое делопроизводство: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1
Л2.3	Чвилов В. В.	Судебное делопроизводство: Учебное пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Титовец И. В.	Уголовно-процессуальное делопроизводство: Практикум	Москва: РТУ МИРЭА, электронный ресурс	1
ЛЗ.2	Кузнецов И. Н.	Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ГАС "Правосудие" https://sudrf.ru/index.php?id=300
Э2	Верховный Суд РФ https://www.vsrp.ru/
Э3	СПС Право.ру http://docs.pravo.ru/

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office, Google Chrome
---------	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочно-правовая система "Консультант Плюс"
6.3.2.2	Информационно-правовой портал Гарант.ру

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащены: типовой учебной мебелью, ноутбуком, переносным или стационарным проектором, персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.
-----	---