

УИТ: e380401-BKwA-24-1.plx
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 01.07.2024 11:37:17
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024 г., протокол УМС №5

АННОТАЦИИ

к рабочим программам дисциплин по направлению подготовки:

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Внутренний контроль и аудит

Актуальные проблемы экономической науки

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- сформировать у обучающихся комплекс компетенций готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала, способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;
1.2	- сформировать способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования, способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Освоение дисциплины опирается на дисциплины бакалавриата
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Деловые коммуникации в сфере внутреннего контроля и аудита
2.2.2	Организация и порядок функционирования бизнеса и бизнес-процессы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.1: Демонстрирует понимание основных результатов фундаментальной экономической науки

ОПК-1.2: Использует результаты фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-составные части и принципы теории саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.
3.1.2	-основные результаты отечественных и зарубежных исследователей в области экономических наук, составлять программы и выявлять перспективные направления исследований.

3.1.3	-основные концепции современных тем научных исследований, их актуальность и практическую значимость.
3.1.4	-принципы и последовательность проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой.
3.1.5	-методику изложения результатов проведенного научного исследования а виде статьи или доклада.
3.2	Уметь:
3.2.1	-использовать творческий потенциал для самореализации и саморазвития.
3.2.2	-обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.
3.2.3	-обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.
3.2.4	-проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.
3.2.5	-представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1					

1.1	Теория поведения потребителя /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1	
1.2	Взаимосвязь функций полезности, потребительских расходов и косвенной функции полезности. /Пр/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	
1.3	Индивидуальный потребительский спрос и его свойства. /Ср/	1	10	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.5 Э1	
1.4	Теория выявленных предпочтений /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
1.5	Взаимосвязь теории выявленных предпочтений с системой предпочтений потребителя. /Пр/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	
1.6	Теория выявленных предпочтений и индексы цен. /Ср/	1	6	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	
1.7	Потребительский выбор в условиях риска и неопределенности /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
1.8	Аксиома потребительского выбора в условиях неопределенности. /Пр/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	

1.9	Принятие решений в условиях неопределенности. Задача выбора портфеля активов. /Ср/	1	15	ОПК-1.1	Л1.1 Л1.5Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	
1.10	Теория фирмы /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1	
1.11	Отдача от масштаба и изменение пропорций издержки производства и выбор фирмы /Пр/	1	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
1.12	Максимизация прибыли. /Ср/	1	18	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.5Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1	
Раздел 2. Модуль 2						
2.1	Рынок в теории равновесия /Лек/	1	4	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
2.2	Частичное равновесия. /Пр/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1	
2.3	Равновесие и благосостояние. /Ср/	1	14	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.5 Э1	
2.4	Общее экономическое равновесие /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1	
2.5	Модель Эрроу-Дебре. /Пр/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
2.6	Общественный выбор. /Ср/	1	12	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.5 Э1	
2.7	Эффективность и провалы рынка /Лек/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.5 Э1	
2.8	Внешние эффекты. /Пр/	1	2	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1	
2.9	Общественные блага. /Ср/	1	10	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.5Л2.1Л3.1 Л3.2 Л3.5 Э1	
2.10	/Контр.раб./	1	0	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	

2.11	Экзамен /Экзамен/	1	27	ОПК-1.1 ОПК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
------	-------------------	---	----	--------------------	--------------------	--

Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации бухгалтерского учета на предприятии и составления бухгалтерской отчетности, а также воспитания у студентов ответственности за достоверность и объективность формируемых учетных данных, необходимых для принятия управленческих решений в условиях рыночной экономики
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	
2.1.2	Актуальные проблемы экономической науки
2.1.3	Информационные технологии в экономике (продвинутый курс)
2.1.4	Самоорганизация и саморазвитие
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практикум по "ИС-Бухгалтерия"
2.2.2	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.2.3	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.4	Финансовая отчетность (продвинутый уровень)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Осуществляет административное регламентирование работы специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	методы работы с различными информационными ресурсами и технологиями, способы применения и основные методы, способы средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации в части ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов;
3.1.2	нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность хозяйствующих субъектов;
3.1.3	методы и типовые методики расчета экономических показателей деятельности организации;
3.1.4	методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового учетов, методики формирования и предоставления бухгалтерской отчетности для осуществления внутреннего контроля.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять различные информационные ресурсы и технологии, действующие положения признания активов, обязательств, доходов, расходов и финансовых результатов деятельности при проведении внутреннего контроля;

3.2.2	эффективно использовать методы и типовые методики расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;
3.2.3	осуществлять внутренний контроль в рамках бухгалтерского, финансового, статистического учета хозяйствующего субъекта.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					
1.1	Концепции и принципы развития бухгалтерского учета в России /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	

1.2	Концепции и принципы развития бухгалтерского учета в России /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.3	Концепции и принципы развития бухгалтерского учета в России /Ср/	1	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.4	Учет основных средств, нематериальных активов и направления его совершенствования /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.5	Учет основных средств, нематериальных активов и направления его совершенствования /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.6	Учет основных средств, нематериальных активов и направления его совершенствования /Ср/	1	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.7	Развитие учета финансовых вложений /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.8	Развитие учета финансовых вложений /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.9	Развитие учета финансовых вложений /Ср/	1	5	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.10	Учет запасов и основные направления его оптимизации /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.11	Учет запасов и основные направления его оптимизации /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	

1.12	Учет запасов и основные направления его оптимизации /Ср/	1	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.13	Проблемы учета расчетов и обязательств /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.14	Проблемы учета расчетов и обязательств /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.15	Проблемы учета расчетов и обязательств /Ср/	1	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.16	Учет труда и его оплаты в современных условиях функционирования организации /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4

1.17	Учет труда и его оплаты в современных условиях функционирования организации /Пр/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.18	Учет труда и его оплаты в современных условиях функционирования организации /Ср/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.19	Бухгалтерский учет процесса реализации продукции (работ, услуг), формирование финансового результата /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.20	Бухгалтерский учет процесса реализации продукции (работ, услуг), формирование финансового результата /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.21	Бухгалтерский учет процесса реализации продукции (работ, услуг), формирование финансового результата /Ср/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.22	Учет капитала и целевого финансирования /Лек/	1	2	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.23	Учет капитала и целевого финансирования /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.24	Учет капитала и целевого финансирования /Ср/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4
1.25	Представление финансовой отчетности и проблемы ее достоверности /Лек/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4

1.26	Представление финансовой отчетности и проблемы ее достоверности /Пр/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.27	Представление финансовой отчетности и проблемы ее достоверности /Ср/	1	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.28	Контрольная работа /Контр.раб./	1	7	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Задания для выполнения контрольных работ
1.29	Экзамен /Экзамен/	1	20	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4	Задания и вопросы к экзамену

Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний об отраслевых особенностях организации, методическом обеспечении внутреннего контроля и внутреннего аудита, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной практических умений, навыков и компетенций
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Комплаенс-контроль
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5.1: Умеет управлять (руководить) службой внутреннего аудита

ПК -5.2: Организует работу по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации

ПК-4.1: Осуществляет руководство проведением внутренней аудиторской проверки

ПК- 4.2: Контролирует выполнение плана внутреннего аудита

ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита

ПК-2.1: Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков

ПК -2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления

ПК-1.1: Осуществляет административное регламентирование работы специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.2: Управляет персоналом специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля

ПК-1.4: Координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля

ПК-1.5: Осуществляет руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- отраслевые особенности организации работы и управления службой внутреннего контроля и аудита;
3.1.2	- отраслевые особенности составления плана внутреннего аудита и порядок его контроля;
3.1.3	- отраслевые особенности планирования и проведения внутренней аудиторской проверки;
3.1.4	- отраслевые особенности регламентирования, организации и проведения внутреннего контроля, порядок подготовки отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля;
3.2	Уметь:
3.2.1	- организовывать работу и управлять службой внутреннего контроля и аудита на предприятиях разной отраслевой направленности;
3.2.2	- составлять план проверок службы внутреннего аудита на предприятиях разной отраслевой направленности и контролировать его исполнения;
3.2.3	- планировать и проводить проверки внутренним аудитором на предприятиях разной отраслевой направленности;
3.2.4	- регламентировать, организовывать и проводить проверки, осуществлять подготовку отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля на предприятиях разной отраслевой направленности;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях					
1.1	Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Лек/	2	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.3 ПК-1.2 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.2	Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Ср/	2	24	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.3 ПК-1.2 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.5Л3.1 Э1 Э2	
1.3	Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Пр/	2	8	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.3 ПК-1.2 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	

	Раздел 2. Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации					
2.1	Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Лек/	2	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
2.2	Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Пр/	2	8	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
2.3	Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Ср/	2	52	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.4	Текущий контроль /Контр.раб./	2	0	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
2.5	Промежуточная аттестация /Зачёт/	2	0	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-1.2 ПК-1.4	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
	Раздел 3. Внутренний контроль над банковскими рисками					
3.1	Внутренний контроль над банковскими рисками /Лек/	3	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.2	Внутренний контроль над банковскими рисками /Пр/	3	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
3.3	Внутренний контроль над банковскими рисками /Ср/	3	56	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 4. Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации					
4.1	Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Лек/	3	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.5Л3.1 Э2 Э3	
4.2	Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Пр/	3	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	
4.3	Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Ср/	3	65	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
4.4	Текущий контроль /Контр.раб./	3	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э3	
4.5	Промежуточная аттестация /Экзамен/	3	27	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	

Деловой иностранный язык

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	сформировать готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала обучающихся;
1.2	развить практические навыки в сфере делового профессионального общения на иностранном языке;
1.3	уметь представлять результаты научного исследования в виде статьи или доклада научному сообществу.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Требования к входным знаниям и умениям базируются на компетенциях, сформированных в рамках курса «Иностранный язык» на предыдущих ступенях образования – бакалавриат или специалитета.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УК-4.2: Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные реалии, культурные коды носителей языка, поведенческие модели и ценностные ориентиры, принятые в культуре страны изучаемого языка и влияющие на формирование картины мира; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации;
3.1.2	основную терминологию на русском и иностранном языках в рамках направления (специальности);
3.1.3	грамматический строй изучаемого языка, основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
3.1.4	правила профессиональной этики, характерные для делового общения;
3.1.5	требования к оформлению документации, принятые в профессиональной коммуникации;
3.1.6	алгоритм составления реферирования профессионально-ориентированных текстов;
3.1.7	основы требования для подготовки публичных выступлений на иностранном языке в виде статьи или доклада.
3.2	Уметь:
3.2.1	сопоставлять собственные знания и жизненный опыт, установки и представления, сложившиеся в родной культуре, с соответствующими категориями/ценностями иной культуры.
3.2.2	использовать русский и иностранный язык в устной и письменной формах для решения задач профессиональной деятельности, в межличностном общении, учебной сфере;
3.2.3	вести деловую переписку на иностранном языке в целях делового общения;
3.2.4	осуществлять монологическое и диалогическое высказывание с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения на иностранном языке;
3.2.5	самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке, иноязычными информационными ресурсами, технологиями и современными компьютерными переводческими программами с целью написания статьи или доклада на иностранном языке.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Деловая коммуникация на иностранном языке					
1.1	Английский для бизнеса/Business English /Лек/	2	4	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1 Э1 Э4	
1.2	Английский для бизнеса/Business English /Пр/	2	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.3	Английский для будущей карьеры /Business English and your future career /Ср/	2	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.4	Общение в деловой сфере/How to connect in business /Лек/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э4	
1.5	Общение в деловой сфере/How to connect in business /Пр/	2	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.6	Бизнес в различных культурах/Business in different cultures /Ср/	2	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.7	Деловая корреспонденция /Business letters. /Лек/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э4	
1.8	Деловая корреспонденция /Business letters. /Пр/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.9	Резюме/Resume /Ср/	2	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.10	Деловые встречи и общение/Types of meetings and socialising /Лек/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э4	

1.11	Деловые встречи и общение/Types of meetings and socialising /Пр/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
1.12	Деловые встречи и этикет /Types of meeting, meeting etiquette /Ср/	2	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

1.13	Эффективная коммуникация на переговорах/Dealing with people effectively /Лек/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э4
1.14	Эффективная коммуникация на переговорах/Dealing with people effectively /Пр/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э4
1.15	Переговоры/Negotiations /Ср/	2	2	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. Зарубежные базы данных. Представление доклада/статьи				
2.1	Поиск научных статей в зарубежных базах данных. Презентация результатов/Search of the scientific articles in foreign databases. Presentation of the results /Пр/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	Презентация результатов в виде доклада/статьи на иностранном языке / Presentation of the research results in the form of a report/article /Ср/	2	3	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	/Контр.раб./	2	0	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
2.4	/Зачёт/	2	27		Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4

Информационные технологии в экономике (продвинутый курс)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины "Информационные технологии в экономике (продвинутый курс)" является формирование у студентов способности использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач, применять средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации, использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения для решения профессиональных задач

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Курс информационных технологий бакалавриата
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.2.2	Практикум по "1С-Бухгалтерия"
2.2.3	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-5.1: Демонстрирует знание профессиональных информационных технологий и программных средств в профессиональной сфере	
ОПК-5.2: Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	типы современных информационных технологий
3.1.2	виды программных средств для решения профессиональных задач
3.1.3	принципы работы современных информационных технологий
3.2	Уметь:
3.2.1	применять средства информационных технологий для поиска, хранения информации
3.2.2	обрабатывать информацию, полученную с использованием информационных технологий, для решения профессиональных задач
3.2.3	анализировать и представлять информацию с использованием информационных технологий
3.2.4	использовать ресурсы сети Интернет для решения профессиональных задач
3.2.5	решать задачи профессиональной деятельности с использованием существующих информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Информационные технологии и информационные системы: базовые понятия курса					

УИ: g380401-ВКиА-24-1.plx

1.1	<p>Базовые понятия: система, элемент, подсистема, структура, жизненный цикл системы. Свойства систем. Критерии классификации систем. Базовые понятия информационных систем. Нормативное регулирование ИС. Классификация ИС по архитектуре. Сервер и рабочая станция. Файл- серверные и клиент-серверные ИС. Классификация ИС по характеру обработки данных и по масштабности решаемых задач. Функциональные подсистемы информационных систем. Обеспечивающие подсистемы информационных систем: математическое, информационное, техническое обеспечение, программное, кадровое, правовое, эргономическое обеспечение. Жизненный цикл ИС. Основные процессы жизненного цикла. Вспомогательные и организационные процессы жизненного цикла ИС. Стадии ЖЦ ИС. Три типа моделей жизненного цикла информационных систем. /Лек/</p>	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	<p>Базовые понятия: система, элемент, подсистема, структура, жизненный цикл системы. Свойства систем. Критерии классификации систем. Базовые понятия информационных систем. Нормативное регулирование ИС. Классификация ИС по архитектуре. Сервер и рабочая станция. Файл- серверные и клиент-серверные ИС. Классификация ИС по характеру обработки данных и по масштабности решаемых задач. Функциональные подсистемы информационных систем. Обеспечивающие подсистемы информационных систем: математическое, информационное, техническое обеспечение, программное, кадровое, правовое, эргономическое обеспечение. Жизненный цикл ИС. Основные процессы жизненного цикла. Вспомогательные и организационные процессы жизненного цикла ИС. Стадии ЖЦ ИС. Три типа моделей жизненного цикла информационных систем. /Пр/</p>	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.3	<p>Базовые понятия: система, элемент, подсистема, структура, жизненный цикл системы. Свойства систем. Критерии классификации систем. Базовые понятия информационных систем. Нормативное регулирование ИС. Классификация ИС по архитектуре. Сервер и рабочая станция. Файл- серверные и клиент- серверные ИС. Классификация ИС по характеру обработки данных и по масштабности решаемых задач. Функциональные подсистемы информационных систем. Обеспечивающие подсистемы информационных систем: математическое, информационное, техническое обеспечение, программное, кадровое, правовое, эргономическое обеспечение. Жизненный цикл ИС. Основные процессы жизненного цикла. Вспомогательные и организационные процессы жизненного цикла ИС. Стадии ЖЦ ИС. Три типа моделей жизненного цикла информационных систем. /Ср/</p>	1	6	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Информационные технологии больших данных					
2.1	<p>Понятие больших данных. Их краткая история. Характеристики и формы больших данных. Источники больших данных. Принципы работы с большими данными. Методы анализа больших данных. Технологии обработки больших объемов данных. MapReduce. Hadoop. NoSQL. /Лек/</p>	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
2.2	<p>Понятие больших данных. Их краткая история. Характеристики и формы больших данных. Источники больших данных. Принципы работы с большими данными. Методы анализа больших данных. Технологии обработки больших объемов данных. MapReduce. Hadoop. NoSQL. /Пр/</p>	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
2.3	<p>Понятие больших данных. Их краткая история. Характеристики и формы больших данных. Источники больших данных. Принципы работы с большими данными. Методы анализа больших данных. Технологии обработки больших объемов данных. MapReduce. Hadoop. NoSQL. /Ср/</p>	1	6	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Облачные вычисления					
3.1	<p>Понятие облачных технологий и облачных вычислений. История развития облачных технологий. Характеристики облачных технологий. Модели развертывания «облаков»: частное, публичное, общественное, гибридное облако. Сервисные модели облачных вычислений: IaaS, PaaS, SaaS. /Лек/</p>	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3

3.2	Понятие облачных технологий и облачных вычислений. История развития облачных технологий. Характеристики облачных технологий. Модели развертывания «облаков»: частное, публичное, общественное, гибридное облако. Сервисные модели облачных вычислений: IaaS, PaaS, SaaS. /Пр/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
3.3	Понятие облачных технологий и облачных вычислений. История развития облачных технологий. Характеристики облачных технологий. Модели развертывания «облаков»: частное, публичное, общественное, гибридное облако. Сервисные модели облачных вычислений: IaaS, PaaS, SaaS. /Ср/	1	6	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Информационные технологии интернета вещей					
4.1	Понятие интернета вещей (IoT). История развития интернета вещей. Архитектура IoT. Технологии интернета вещей. Платформы интернета вещей. Области применения интернета вещей. Перспективы и проблемы интернета вещей. Рынок интернета вещей. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
4.2	Понятие интернета вещей (IoT). История развития интернета вещей. Архитектура IoT. Технологии интернета вещей. Платформы интернета вещей. Области применения интернета вещей. Перспективы и проблемы интернета вещей. Рынок интернета вещей. /Пр/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
4.3	Понятие интернета вещей (IoT). История развития интернета вещей. Архитектура IoT. Технологии интернета вещей. Платформы интернета вещей. Области применения интернета вещей. Перспективы и проблемы интернета вещей. Рынок интернета вещей. /Ср/	1	6	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 5. Информационная технология блокчейн					
5.1	Основные понятия технологии блокчейн: блокчейн, блок, транзакция, хеширование, майнинг, сложность, алгоритм консенсуса. История возникновения технологии блокчейн. Биткоин. Публичные и закрытые ключи в блокчейне. «Горячие» и аппаратные кошельки для хранения криптовалют. Основные характеристики блокчейна. Функции майнеров. Алгоритмы консенсуса. Сферы применения технологии блокчейн. Умные контракты. ICO. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3

5.2	Основные понятия технологии блокчейн: блокчейн, блок, транзакция, хеширование, майнинг, сложность, алгоритм консенсуса. История возникновения технологии блокчейн. Биткоин. Публичные и закрытые ключи в блокчейне. «Горячие» и аппаратные кошельки для хранения криптовалют. Основные характеристики блокчейна. Функции майнеров. Алгоритмы консенсуса. Сферы применения технологии блокчейн. Умные контракты. ICO. /Пр/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
5.3	Основные понятия технологии блокчейн: блокчейн, блок, транзакция, хеширование, майнинг, сложность, алгоритм консенсуса. История возникновения технологии блокчейн. Биткоин. Публичные и закрытые ключи в блокчейне. «Горячие» и аппаратные кошельки для хранения криптовалют. Основные характеристики блокчейна. Функции майнеров. Алгоритмы консенсуса. Сферы применения технологии блокчейн. Умные контракты. ICO. /Ср/	1	6	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 6. Информационные технологии искусственного интеллекта					
6.1	Понятия: разум, мышление, интеллект. Искусственный интеллект. Тест Тьюринга. Основные направления в области искусственного интеллекта. Машинное обучение и его алгоритмы. Области применения искусственного интеллекта. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
6.2	Понятия: разум, мышление, интеллект. Искусственный интеллект. Тест Тьюринга. Основные направления в области искусственного интеллекта. Машинное обучение и его алгоритмы. Области применения искусственного интеллекта. /Пр/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
6.3	Понятия: разум, мышление, интеллект. Искусственный интеллект. Тест Тьюринга. Основные направления в области искусственного интеллекта. Машинное обучение и его алгоритмы. Области применения искусственного интеллекта. /Ср/	1	7	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 7. IT-менеджмент в бизнесе					
7.1	Основные направления IT-менеджмента в бизнесе. Бизнес-инжиниринг, бизнес-процесс, сервисный подход к управлению информационными технологиями в бизнесе. Понятие аутсорсинга. IT-аутсорсинг. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3

7.2	Основные направления IT-менеджмента в бизнесе. Бизнес-инжиниринг, бизнес-процесс, сервисный подход к управлению информационными технологиями в бизнесе. Понятие аутсорсинга. IT-аутсорсинг. /Пр/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
7.3	Основные направления IT-менеджмента в бизнесе. Бизнес-инжиниринг, бизнес-процесс, сервисный подход к управлению информационными технологиями в бизнесе. Понятие аутсорсинга. IT-аутсорсинг. /Ср/	1	4	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
Раздел 8. Корпоративные информационные системы					
8.1	Понятие корпоративной информационной системы. Требования, предъявляемые к КИС. Бюджет организации КИС. Типы (концепции) КИС. Стандарты и виды корпоративных информационных систем (КИС). Основные модули ERP-систем. ERP-II. Рынок и тенденции развития ERP-систем. Система управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-система): понятие, цели и задачи. Характеристики клиентского обслуживания в CRM-системах. Возможности CRM-систем по отраслям бизнеса. Рынок CRM-систем. /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3
8.2	Понятие корпоративной информационной системы. Требования, предъявляемые к КИС. Бюджет организации КИС. Типы (концепции) КИС. Стандарты и виды корпоративных информационных систем (КИС). Основные модули ERP-систем. ERP-II. Рынок и тенденции развития ERP-систем. Система управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-система): понятие, цели и задачи. Характеристики клиентского обслуживания в CRM-системах. Возможности CRM-систем по отраслям бизнеса. Рынок CRM-систем. /Пр/	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3

8.3	Понятие корпоративной информационной системы. Требования, предъявляемые к КИС. Бюджет организации КИС. Типы (концепции) КИС. Стандарты и виды корпоративных информационных систем (КИС). Основные модули ERP-систем. ERP-П. Рынок и тенденции развития ERP-систем. Система управления взаимоотношениями с клиентами (CRM-система): понятие, цели и задачи. Характеристики клиентского обслуживания в CRM-системах. Возможности CRM-систем по отраслям бизнеса. Рынок CRM-систем. /Ср/	1	4	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
-----	---	---	---	--------------------	---	--

	Раздел 9. Системы электронного документооборота					
9.1	Система электронного документооборота (ЕСМ). Задачи и функции систем электронного документооборота. Ключевые факторы выбора ЕСМ-систем. /Лек/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
9.2	Система электронного документооборота (ЕСМ). Задачи и функции систем электронного документооборота. Ключевые факторы выбора ЕСМ-систем. /Пр/	1	1	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
9.3	Система электронного документооборота (ЕСМ). Задачи и функции систем электронного документооборота. Ключевые факторы выбора ЕСМ-систем. /Ср/	1	4	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
9.4	Контрольная работа /Контр.раб./	1	2	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Задания для контрольной работы: подготовка презентаций
9.5	Зачет /Зачёт/	1	25	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Вопросы к зачету

История и методология науки

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	ознакомить студентов с основными историческими этапами развития науки, продемонстрировать специфику методологии современных историко-научных исследований;
1.2	развить навыки использования логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы научных исследований в области экономики и управления
2.1.2	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.1.3	Основы научных исследований в области экономики и управления
2.1.4	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.2	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.5	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.6	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1.5: Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы логической и методологической культуры научного исследования;
3.1.2	общепринятые классификации науки и научных исследований;
3.1.3	современные направления и школы историко-научных исследований
3.2	Уметь:
3.2.1	понимать, изучать и критически анализировать получаемую научную информацию;
3.2.2	использовать фундаментальные знания общенаучной методологии и основных концепций конкретных наук в сфере профессиональной деятельности;
3.2.3	самостоятельно осваивать новые методы исследования
3.3	Владеть:
3.3.1	современной общенаучной, естественнонаучной и гуманитарной терминологией;
3.3.2	методами поиска, обработки, анализа и синтеза информации;
3.3.3	основами современной методологии научного познания при изучении культурных объектов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретико-методологические проблемы изучения истории науки.					

1.1	Предмет и основные понятия истории и методологии науки. /Пр/	2	2	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.2	Предмет и основные понятия истории и методологии науки. /Ср/	2	6	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.3	Наука как особый вид знания и познавательной деятельности. Специфика научного знания. /Лек/	2	2	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.4	Наука как особый вид знания и познавательной деятельности. Специфика научного знания. /Пр/	2	2	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.5	Становление исторических научных программ и развитие науки. /Лек/	2	4	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.6	Становление исторических научных программ и развитие науки. /Пр/	2	4	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.7	Становление исторических научных программ и развитие науки. /Ср/	2	16	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.8	Методология науки (эпистемология) и круг ее проблем /Лек/	2	4	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.9	Методология науки (эпистемология) и круг ее проблем /Пр/	2	4	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.10	Методология науки (эпистемология) и круг ее проблем /Ср/	2	12	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

1.11	Эмпирический и теоретический уровни научного познания /Лек/	2	2	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.12	Эмпирический и теоретический уровни научного познания /Пр/	2	2	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.13	Эмпирический и теоретический уровни научного познания /Ср/	2	6	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.14	Модели динамики научного знания: Т.Кун, И.Лакатос, П.Фейерабенд. /Лек/	2	2	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.15	Модели динамики научного знания: Т.Кун, И.Лакатос, П.Фейерабенд. /Пр/	2	2	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.16	/Контр.раб./	2	0	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э5
1.17	/Зачёт/	2	0	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э5
1.18	Предмет и основные понятия истории и методологии науки. /Лек/	2	2	УК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

Комплаенс-контроль

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний об организации и методике комплаенс-контроля, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной практических умений, навыков и компетенций
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях

2.1.2	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.1.3	Экономический анализ (продвинутый курс)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Корпоративное управление и управление рисками
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Осуществляет административное регламентирование работы специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля

ПК-1.4: Координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля

ПК-1.5: Осуществляет руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- правила распределения поручений и делегирования полномочий сотрудникам подразделения внутреннего контроля;
3.1.2	- подходы к организации работы и управлению службой внутреннего контроля;
3.1.3	- методы оценки качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля;
3.1.4	- подходы к организации, регламентированию и проведению внутреннего контроля, порядок подготовки отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля;
3.1.5	- способы координации деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля;
3.1.6	- правила разработки методик организации и проведения внутреннего контроля;
3.1.7	- нормативную базу и методики проведения внутреннего контроля;
3.1.8	- способы руководства разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля
3.2	Уметь:
3.2.1	- распределять поручения и делегировать полномочия сотрудникам подразделения внутреннего контроля;
3.2.2	- организовать работу и управлять службой внутреннего контроля;
3.2.3	- оценивать качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля;
3.2.4	- организовать, регламентировать и проводить внутренний контроль, осуществлять подготовку отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля;
3.2.5	- координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля;
3.2.6	- разрабатывать методики организации и проведения внутреннего контроля;
3.2.7	- руководить разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в комплаенс					

1.1	Введение в комплаенс /Пр/	2	16	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.3 Л1.4Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
1.2	Введение в комплаенс /Ср/	2	46	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
1.3	Введение в комплаенс /Лек/	2	8	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
Раздел 2. Стандарты комплаенс-контроля						
2.1	Стандарты комплаенс-контроля /Лек/	2	8	ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Стандарты комплаенс-контроля /Пр/	2	16	ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
2.3	Стандарты комплаенс-контроля /Ср/	2	50	ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
Раздел 3.						
3.1	Текущий контроль /Контр.раб./	2	0	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
3.2	Промежуточная аттестация /Зачёт/	2	0	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
Раздел 4. Комплаенс-контроль в организациях						
4.1	Комплаенс-контроль в организациях /Лек/	3	4	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	
4.2	Комплаенс-контроль в организациях /Пр/	3	8	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
4.3	Комплаенс-контроль в организациях /Ср/	3	40	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
Раздел 5. Комплаенс-контроль в России						

5.1	Комплаенс-контроль в России /Лек/	3	4	ПК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	
5.2	Комплаенс-контроль в России /Пр/	3	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
5.3	Комплаенс-контроль в России /Ср/	3	24	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
Раздел 6. Практическое применение комплаенс-контроля						
6.1	Практическое применение комплаенс-контроля /Лек/	3	8	ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	
6.2	Практическое применение комплаенс-контроля /Пр/	3	4	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.4 Э1 Э2 Э3	
6.3	Практическое применение комплаенс-контроля /Ср/	3	21	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
6.4	Текущий контроль /Контр.раб./	3	0	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.4 Э1 Э2 Э3	
6.5	Промежуточная аттестация /Экзамен/	3	27	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3	

Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Изучение дисциплины "Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов" имеет целью: сформировать у студента систематические знания о ключевых понятиях лидерства, командообразования, проектного управления, овладение знаниями, навыками и опытом применения областей знаний управления проектами, для достижения балансирования между объемом работ, ресурсами, временем, качеством и рисками.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы проектной деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.2	Корпоративное управление и управление рисками

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-3.1: Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-3.2: Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
УК-2.4: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные области знаний управления проектами;
3.1.2	процессы управления человеческими ресурсами организации, команды;
3.1.3	методы разработки и корректировки плана управления человеческими ресурсами.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять области знаний руководителем проекта;
3.2.2	управлять командой проекта;
3.2.3	разрабатывать и корректировать планы управления человеческими ресурсами.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Лидерство при разработке и реализации проектов					

1.1	Теории лидерства: традиционные, ситуационные, новейшие /Лек/	1	2	УК-2.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.2	Теории лидерства: традиционные, ситуационные, новейшие /Пр/	1	2	УК-2.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	

УП: g380401-ВКиА-24-1.plx

1.3	Теории лидерства: традиционные, ситуационные, новейшие /Ср/	1	2	УК-2.4	Л1.1Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
1.4	Личностный потенциал и развитие лидерских качеств /Лек/	1	2	УК-2.4 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3	
1.5	Личностный потенциал и развитие лидерских качеств /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Л3.3 Э1	
1.6	Личностный потенциал и развитие лидерских качеств /Ср/	1	6	УК-2.4 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2Л3.2 Л3.3 Э2	
1.7	Лидерство в команде проекта /Лек/	1	2	УК-2.4	Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2	
1.8	Лидерство в команде проекта /Пр/	1	2	УК-2.4 УК-3.1	Л1.1Л2.2Л3.1 Э3	
1.9	Лидерство в команде проекта /Ср/	1	10	УК-2.4 УК-3.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.2 Э2 Э3	
	Раздел 2. Командообразование при разработке и реализации проектов					
2.1	Формирование команды проекта /Лек/	1	2	УК-2.4 УК-3.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.2	Формирование команды проекта /Пр/	1	2	УК-2.4 УК-3.1	Л1.1Л2.2Л3.2 Э1 Э2	
2.3	Формирование команды проекта /Ср/	1	10	УК-2.4 УК-3.1	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.4	Управление командой проекта /Лек/	1	2	УК-2.4 УК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э2 Э3	
2.5	Управление командой проекта /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э3 Э4	
2.6	Управление командой проекта /Ср/	1	10	УК-2.4 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
	Раздел 3. Командная работа при разработке и реализации проектов					
3.1	Мотивация команды проекта /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2Л3.2 Э1 Э2	
3.2	Мотивация команды проекта /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2Л3.2 Э1 Э2	

3.3	Мотивация команды проекта /Ср/	1	10	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2
3.4	Коммуникации команды проекта /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2 Э3
3.5	Коммуникации команды проекта /Пр/	1	2	УК-2.4 УК-3.1	Л1.1Л2.2Л3.1 Э1
3.6	Конфликты в команде проекта /Ср/	1	10	УК-2.4 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2Л3.1 Э3 Э4

УИ: g380401-ВКнА-24-1.plx

3.7	Конфликты в команде проекта /Лек/	1	2	УК-2.4 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2Л3.2 Э3 Э4
3.8	Конфликты в команде проекта /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2	Л1.1Л2.2Л3.2 Э2 Э3
3.9	Конфликты в команде проекта /Ср/	1	10	УК-3.1 УК-3.2	Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1
3.10	/Контр.раб./	1	0	УК-2.4 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
3.11	/Зачёт/	1	4	УК-2.4 УК-3.1 УК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2

Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний об организации, методическом обеспечении внутреннего контроля и аудита в организации, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной практических умений, навыков и компетенций
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Финансовая отчетность (продвинутый уровень)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5.1: Умеет управлять (руководить) службой внутреннего аудита

ПК -5.2: Организует работу по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации

ПК-4.1: Осуществляет руководство проведением внутренней аудиторской проверки

ПК- 4.2: Контролирует выполнение плана внутреннего аудита

ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита

ПК -3.1: Разрабатывает методики планирования деятельности службы внутреннего аудита

ПК -3.2: Разрабатывает методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита

ПК-2.1: Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков

ПК -2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления

ПК-1.1: Осуществляет административное регламентирование работы специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.2: Управляет персоналом специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля

ПК-1.4: Координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля

ПК-1.5: Осуществляет руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля

УК-3.3: Распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	основы руководства службой внутреннего аудита и внутреннего контроля
3.1.2	методики планирования и осуществления внутреннего аудита
3.1.3	способы организации и проведения аудиторских проверок;
3.1.4	основы организации и руководства командой и выработки командной стратегии для достижения поставленных целей;
3.2 Уметь:	
3.2.1	руководить службой внутреннего аудита и внутреннего контроля
3.2.2	разрабатывать и применять методики планирования и осуществления внутреннего аудита
3.2.3	организовывать и проводить аудиторские проверки;
3.2.4	организовывать и руководить командой и выработки командной стратегии для достижения поставленных целей;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организация внутреннего контроля в организации					
1.1	Организация внутреннего контроля в организации /Лек/	2	8	ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-3.2 УК-3.3	Л1.1 Л1.3Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	
1.2	Организация внутреннего контроля в организации /Пр/	2	8	ПК-1.1 ПК-4.1 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.2 Л1.3Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.3	Организация внутреннего контроля в организации /Ср/	2	38	ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-4.1	Л1.2 Л1.3Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Система управления и контроля над рисками предприятия					

2.1	Система управления и контроля над рисками предприятия /Лек/	2	8	ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3	
2.2	Система управления и контроля над рисками предприятия /Пр/	2	8	ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
2.3	Система управления и контроля над рисками предприятия /Ср/	2	38	ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.2 Л1.3Л2.6Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
2.4	Курсовая работа /КР/	2	0	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 УК-3.3	Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
2.5	/Экзамен/	2	36		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3	
	Раздел 3. Организация и методика внутреннего контроля на предприятии					
3.1	Организация и методика внутреннего контроля на предприятии /Пр/	3	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
3.2	Организация и методика внутреннего контроля на предприятии /Лек/	3	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	

3.3	Организация и методика внутреннего контроля на предприятии /Ср/	3	36	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.5Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
Раздел 4. Организация и методика внутреннего аудита на предприятии						
4.1	Организация и методика внутреннего аудита на предприятии /Пр/	3	8	ПК-4.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.6Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
4.2	Организация и методика внутреннего аудита на предприятии /Лек/	3	8	ПК-4.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.6 Э1	
4.3	Организация и методика внутреннего аудита на предприятии /Ср/	3	40	ПК-4.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.2 Л1.3Л2.6Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
4.4	Текущий контроль /Контр.раб./	3	0	ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-5.2	Л1.2 Л1.3Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
4.5	/Экзамен/	3	36	ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	

Организация и порядок функционирования бизнеса и бизнес-процессы

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	сформировать умения и навыки осуществления планирования, организации и координации деятельности службы внутреннего аудита, качество системы управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления в бизнесе, представления их как бизнес-процессов, проведения анализа адекватности сложившейся структуры этих бизнес-процессов, выявления проблем и формулирование путей их решения и направления совершенствования локальных нормативно-правовых актов, используемой методологической базы, методики планирования деятельности службы внутреннего аудита
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информационные технологии в экономике (продвинутый курс)
2.1.2	Финансовый менеджмент (продвинутый курс)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Профессиональная этика и служебный этикет
2.2.2	Корпоративное управление и управление рисками

2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
-------	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.1: Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков

ПК -2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления

ПК -3.1: Разрабатывает методики планирования деятельности службы внутреннего аудита

ПК -3.2: Разрабатывает методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита

ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы об организации и порядке функционирования бизнеса
3.1.2	основы функционирования и организации основных бизнес-процессах в организации
3.1.3	основы функционирования службы внутреннего аудита как условия эффективности функционирования бизнеса
3.1.4	основы осуществления аудита бизнес-процессов организации
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита, оценивать качество системы управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления, представлять их как бизнес-процесс, проводить анализ адекватности сложившейся структуры этих бизнес-процессов, выявлять проблемы и предлагать пути их решения и направления совершенствования локальных нормативно-правовых актов, используемой методологической базы, методики планирования деятельности службы внутреннего аудита

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организация и порядок функционирования бизнеса					
1.1	Бизнес и предпринимательство /Лек/	2	2	ПК-2.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.8Л3.2 Л3.3	
1.2	Бизнес и предпринимательство /Пр/	2	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.8Л3.2 Л3.3 Э1	
1.3	Бизнес и предпринимательство /Ср/	2	20	ПК-2.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Э1	
1.4	Субъекты предпринимательства и их создание /Лек/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.6 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3	

1.5	Субъекты предпринимательства и их создание /Пр/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.6 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1	
1.6	Субъекты предпринимательства и их создание /Ср/	2	20	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.6 Л2.8 Л2.9Л3.2 Л3.3 Э1	
1.7	Порядок функционирования, реорганизации и ликвидации бизнеса /Лек/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.8Л3.2	
1.8	Порядок функционирования, реорганизации и ликвидации бизнеса /Пр/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.8Л3.2 Э1	
1.9	Порядок функционирования, реорганизации и ликвидации бизнеса /Ср/	2	20	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.8Л3.2 Э1	
1.10	Служба внутреннего аудита как условие эффективности функционирования бизнеса /Лек/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.4 Л1.8Л2.1 Л2.5 Л2.10 Л2.11Л3.2 Л3.4 Л3.5	
1.11	Служба внутреннего аудита как условие эффективности функционирования бизнеса /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.4 Л1.8Л2.1 Л2.5 Л2.10 Л2.11Л3.2 Л3.4 Л3.5	
1.12	Служба внутреннего аудита как условие эффективности функционирования бизнеса /Ср/	2	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.4 Л1.8Л2.1 Л2.5 Л2.10 Л2.11Л3.2 Л3.4 Л3.5	
	Раздел 2. Бизнес-процессы в организации					
2.1	Процессный подход к управлению организацией и бизнес-процессы организации /Лек/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.2 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	
2.2	Процессный подход к управлению организацией и бизнес-процессы организации /Пр/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.2 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	
2.3	Процессный подход к управлению организацией и бизнес-процессы организации /Ср/	2	20	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.2 Л1.6Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1	
2.4	Управление бизнес-процессами организации /Лек/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.6Л2.1Л3.1	

2.5	Управление бизнес-процессами организации /Пр/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.6Л2.1Л3.1 Э1	
2.6	Управление бизнес-процессами организации /Ср/	2	2	ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.6Л2.1Л3.1 Э1	
2.7	Проведение и организация совершенствования бизнес-процессов. Реинжиниринг бизнес процессов /Лек/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1	
2.8	Проведение и организация совершенствования бизнес-процессов. Реинжиниринг бизнес процессов /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
2.9	Проведение и организация совершенствования бизнес-процессов. Реинжиниринг бизнес процессов /Ср/	2	17	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.6Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	
2.10	Аудит бизнес-процессов организации /Лек/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.12Л3.4 Л3.5	
2.11	Аудит бизнес-процессов организации /Пр/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.12Л3.4 Л3.5 Э1	
2.12	Аудит бизнес-процессов организации /Ср/	2	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3	Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.12Л3.4 Л3.5 Э1	
2.13	/Контр.раб./	2	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3		
2.14	/Экзамен/	2	27	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.3		

Основы научных исследований в области экономики и управления

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины является формирование у студентов комплексного представления о методологии и методах исследований, используемых в рыночной практике и в академической среде, а также о возможных инструментальных средствах и технологиях для реализации исследований в экономике и управлении
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Актуальные проблемы экономической науки
2.1.2	Информационные технологии в экономике (продвинутый курс)

2.1.3	Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов
2.1.4	Самоорганизация и саморазвитие
2.1.5	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Корпоративное управление и управление рисками
2.2.2	Практикум по "1С-Бухгалтерия"
2.2.3	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.4	Профессиональная этика и служебный этикет

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3.1: Демонстрирует понимание методов обобщения научных исследований в экономике

ОПК-3.2: Критически оценивает научные исследования в экономике

УК-6.1: Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, в том числе ситуативные, временные) для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности

УК -6.2: Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки и выбранных критериев

УК-6.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

УК -1.1: Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2: Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению

УК-1.3: Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

УК-1.4: Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Методы обобщения научных исследований в экономике
3.1.2	Способы оценки научных исследований в экономике
3.1.3	Способы оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, в том числе ситуативных, временных) для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности
3.1.4	Методы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними
3.1.5	Способы работы с противоречивой информацией из разных источников
3.1.6	Методы разработки стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов
3.2	Уметь:

3.2.1	Критически оценивать научные исследования в экономике
3.2.2	Оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, в том числе ситуативные, временные) для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности
3.2.3	Определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки и выбранных критериев
3.2.4	Выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
3.2.5	Анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
3.2.6	Определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению
3.2.7	Критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников
3.2.8	Разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основные понятия и определения научных исследований					
1.1	Тема 1. Основные принципы организации и задачи научных исследований /Лек/	2	2	УК-1.2 УК-6.2 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э5	
1.2	Тема 2. Инструментальные средства научных исследований /Лек/	2	4	УК-1.1 УК-1.3 УК-1.4 ОПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Тема 2. Инструментальные средства научных исследований /Пр/	2	4	УК-1.4 УК-6.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	
1.4	Тема 2. Инструментальные средства научных исследований /Ср/	2	8	УК-6.1 УК-6.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6	
1.5	Тема 3. Методы исследований в экономике и управлении /Лек/	2	4	УК-6.1 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э2 Э4 Э5 Э6	
1.6	Тема 3. Методы исследований в экономике и управлении /Пр/	2	4	УК-6.1 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.7	Тема 3. Методы исследований в экономике и управлении /Ср/	2	6	УК-6.1 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
	Раздел 2. Практика применения научных исследований					
2.1	Тема 4. Методы прогнозирования в научных исследованиях /Лек/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.2	Тема 4. Методы прогнозирования в научных исследованиях /Пр/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.3	Тема 4. Методы прогнозирования в научных исследованиях /Ср/	2	6	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	
2.4	Тема 5. Методы прогнозирования в научных исследованиях /Лек/	2	4	УК-1.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.5	Тема 5. Методика подготовки научных публикаций как результата научного исследования /Пр/	2	6	УК-1.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4 Э5 Э6	
2.6	Тема 5. Методика подготовки научных публикаций как результата научного исследования /Ср/	2	10	УК-1.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	

2.7	/Контр.раб./	2	2	УК-1.1 УК-1.3 УК-1.4 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Практическое задание для контрольной работы
2.8	/Зачёт/	2	8	УК-1.1 УК-1.4 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	Вопросы к зачету

Практикум по межкультурной коммуникации

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью курса «Практикум по межкультурной коммуникации» является формирование компетенций, обеспечивающих :
1.2	-установление и развитие профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;
1.3	- развитие умений составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);
1.4	-развитие способности представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные;
1.5	-развитие способности аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;
1.6	- развитие способности создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач и анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;
1.7	- развитие способности выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
1.8	- создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
1.9	- развитие способности применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, которые помогают установить и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов
2.1.2	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.2	Основы научных исследований в области экономики и управления

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5.1: Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

УК-5.2: Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

УК-5.3: Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

УК-4.1: Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

УК-4.2: Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.)

УК-4.3: Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основные идеологические и ценностные системы российского, британского и американского лингвокультурных сообществ, способы создания недискриминационной среды взаимодействия при профессиональных контактах, способы установления профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; правила составления, перевода и редактирования различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.); как представить результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; представлять результаты академической профессиональной деятельности на разных уровнях, включая международный; корректно использовать модели типичных социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации в профессиональной сфере; аргументировано и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Module 1. Developing Oral Communication Skills					
1.1	1.Introduction. Personal Profile (Представление себя и результатов профессиональной деятельности на разных уровнях, включая международный) /Пр/	1	8	УК-4.1 УК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.4	
1.2	Introduction. Personal Profile (Представление себя и результатов профессиональной деятельности на разных уровнях, включая международный) /Ср/	1	8	УК-4.1 УК-5.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5	
1.3	2.Culture Shock, Stereotypes and National Values (Культурный шок, стереотипы, национальные идеологические и ценностные системы разных народов) /Пр/	1	8	УК-4.1 УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.4 Л3.5	
1.4	Culture Shock, Stereotypes and National Values (Культурный шок, стереотипы, национальные идеологические и ценностные системы разных народов) /Ср/	1	10	УК-5.1 УК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.4 Л3.5	
1.5	3.Learning in Digital Era, Education and Employment and nondiscriminatory Professional Environment (Образование в век информационных технологий и недискриминационная профессиональная среда) /Пр/	1	8	УК-4.1 УК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.4	

1.6	3. Learning in Digital Era, Education and Employment and nondiscriminatory professional environment (Образование в век информационных технологий и недискриминационная профессиональная среда) /Ср/	1	10	УК-4.1 УК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.4	
1.7	4.International Relations and exchanging professional information (Международные отношения и обмен профессиональной профессиональной информацией) /Пр/	1	8	УК-5.1 УК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.4	
1.8	4. International Relations and exchanging professional information (Международные отношения и обмен профессиональной профессиональной информацией) /Ср/	1	8	УК-4.3 УК-5.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Л3.4	
1.9	/Контр.раб./	1	0		Л1.2	задания для
1.10	/Зачёт/	1	0			вопросы для зачета
	Раздел 2. Module 2. Developing Writing and Speaking Communication skills					
2.1	5. Internet Etiquette in Academic and Professional Discussions (Этикет письменной интернет-коммуникации в академических и профессиональных дискуссиях) /Пр/	2	8	УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.3 Л3.4	
2.2	Internet Etiquette in Academic and Professional Discussions (Этикет письменной интернет-коммуникации в академических и профессиональных дискуссиях) /Ср/	2	8	УК-4.3 УК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.4 Л3.5	
2.3	6.Science Discussion and Rendering a scientific article (Научная дискуссия и реферирование научной статьи) /Пр/	2	8	УК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.4 Л3.5	
2.4	6.Science Discussion and Rendering a scientific article (Научная дискуссия и реферирование научной статьи) /Ср/	2	10	УК-4.2 УК-5.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.3 Л3.4	
2.5	7. Writing an Abstract, Translating and Editing Academic Texts (Международные отношения. Составление аннотации и тезисов докладов, перевод и редактирование академических` текстов) /Пр/	2	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.3 Л3.4 Л3.5	
2.6	Writing an Abstract, Translating and Editing 7. Academic Texts (Международные отношения. Составление аннотации и тезисов докладов, перевод и редактирование академических` текстов) /Ср/	2	8	УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4Л3.2 Л3.4	
2.7	8. People and Ideas. Making a Presentation on your scientific report. Как подготовить презентацию основные положения научного исследования /Пр/	2	8	УК-4.3 УК-5.1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.4	
2.8	People and Ideas. Making a Presentation on your scientific report. Как подготовить презентацию основные положения научного исследования /Ср/	2	10	УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.4	

2.9	/Контр.раб./	2	0			задания для контр.
2.10	/Зачёт/	2	0			вопросы для зачета

Самоорганизация и саморазвитие

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	сформировать представление о определении и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки; процессах самоорганизации и саморазвитии личности, видах и уровнях данных процессов, индивидуальной и групповой деятельности по проектированию своего профессионального карьерного развития.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в профессиональную деятельность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	
2.2.2	История и методология науки
2.2.3	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.4	Профессиональная этика и служебный этикет
2.2.5	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6.1: Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, в том числе ситуативные, временные) для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности

УК-6.2: Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки и выбранных критериев

УК-6.3: Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	особенности рациональной организации жизнедеятельности личности с учетом специфики профессиональной деятельности, индивидуальных потребностей, скорости протекания познавательных процессов и др. факторов;
3.1.2	основы самоорганизации и саморазвития личности, виды и уровни самоорганизации и способы саморазвития личности;
3.1.3	способы самоорганизации и саморегуляции для совершенствования учебной и учебно-профессиональной деятельности; особенности проектирования профессионального роста с учетом опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
3.2	Уметь:
3.2.1	оценивать свои ресурсы и их пределы для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности;
3.2.2	определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки и выбранных критериев;
3.2.3	выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного профессионального образования, с учетом опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
3.3	Владеть:

3.3.1	методами оценивания своих ресурсов и их пределов для оптимального выполнения задач профессиональной деятельности; определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки и выбранных критериев;
-------	--

3.3.2	выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного профессионального образования, с учетом опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
-------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Самоорганизация как основа саморазвития личности					
1.1	Психологические проблемы в профессиональном становлении личности /Лек/	1	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Психологические проблемы в профессиональном становлении личности /Ср/	1	8	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Эволюция представлений о карьере /Лек/	1	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Эволюция представлений о карьере /Ср/	1	8	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	Целеполагание в карьере и карьерное планирование /Лек/	1	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	Целеполагание в карьере и карьерное планирование /Ср/	1	8	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.7	Основные стратегии карьеры /Лек/	1	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.8	Основные стратегии карьеры /Ср/	1	8	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

	Раздел 2. Теоретико-методологические основы исследования успешности профессиональной подготовки					
--	--	--	--	--	--	--

2.1	Современные технологии достижения карьерного успеха (ценностно-смысловой подход). Система индивидуальных ценностей человека. /Пр/	1	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Современные технологии достижения карьерного успеха (ценностно-смысловой подход). Система индивидуальных ценностей человека. /Ср/	1	8	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.3	Определение смыслового наполнения ценностей: формулировка идеи и смысла каждой ценности. Постановка целей. /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.4	Определение смыслового наполнения ценностей: формулировка идеи и смысла каждой ценности. Постановка целей. /Ср/	1	8	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3. Развитие навыков самоорганизации и самореализации					
3.1	Поиск ресурсного обеспечения реализации намеченных целей: нахождение конкретных приемов, способов и техник достижения целей /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
3.2	Поиск ресурсного обеспечения реализации намеченных целей: нахождение конкретных приемов, способов и техник достижения целей /Ср/	1	8	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
3.3	Проведение самоанализа: выявление сильных и слабых сторон, возможностей и ограничений на пути достижения поставленных целей /Пр/	1	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
3.4	Проведение самоанализа: выявление сильных и слабых сторон, возможностей и ограничений на пути достижения поставленных целей /Ср/	1	10	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
3.5	Фиксация конкретных результатов, связанных с ценностями и целями. Построение собственной модели профессионального развития (Дорожная карта) /Пр/	1	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

3.6	Фиксация конкретных результатов, связанных с ценностями и целями. Построение собственной модели профессионального развития (Дорожная карта) /Ср/	1	10	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
3.7	/Контр.раб./	1	0	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Подготовка контрольной работы
3.8	/Зачёт/	1	0	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Вопросы к зачету, тестирование

Финансовая отчетность (продвинутый уровень)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов знаний и практических навыков составления финансовой отчетности и разработки вариантов управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности для целей внутренней аудиторской проверки.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)
2.1.2	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)
2.2.2	Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2.2.3	Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.4	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.1: Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков

ПК -2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	способы анализа бухгалтерской финансовой отчетности для проведения экономических расчетов;
3.1.2	показатели финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений, отражаемые в бухгалтерской финансовой отчетности;

3.1.3	методики и стандарты ведения бухгалтерского финансового учета и формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности;
3.1.4	системы управления рисками для целей внутреннего контроля и корпоративного управления.
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений, отражаемые в бухгалтерской финансовой отчетности;
3.2.2	применять методики и стандарты ведения бухгалтерского финансового учета и формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности;
3.2.3	проводить внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков.
3.3	Владеть:
3.3.1	способами анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности организаций и учреждений, отражаемых в бухгалтерской финансовой отчетности;
3.3.2	методами ведения бухгалтерского финансового учета и формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности;
3.3.3	методикой управления рисками для целей внутреннего контроля и корпоративного управления

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Особенности формирования бухгалтерской финансовой отчетности в России и за рубежом					
1.1	Особенности формирования бухгалтерской финансовой отчетности в России и за рубежом /Лек/	1	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	

УП: g380401-ВКИА-24-1.plx

1.2	Особенности формирования бухгалтерской финансовой отчетности в России и за рубежом /Пр/	1	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2	
1.3	Особенности формирования бухгалтерской финансовой отчетности в России и за рубежом /Ср/	1	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4	
	Раздел 2. Бухгалтерский баланс и его аналитическое использование					
2.1	Бухгалтерский баланс и его аналитическое использование /Лек/	1	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.3 Э2 Э3 Э4	
2.2	Бухгалтерский баланс и его аналитическое использование /Пр/	1	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.6Л3.1 Э2 Э3	
2.3	Бухгалтерский баланс и его аналитическое использование /Ср/	1	24	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.5Л3.1 Э3 Э4	
	Раздел 3. Отчет о финансовых результатах и отчет о финансовом положении и их использование в аналитических целях					

3.1	Отчет о финансовых результатах и отчет о финансовом положении и их использование в аналитических целях /Лек/	1	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.5Л3.1 Э1 Э2	
3.2	Отчет о финансовых результатах и отчет о финансовом положении и их использование в аналитических целях /Пр/	1	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.3	Отчет о финансовых результатах и отчет о финансовом положении и их использование в аналитических целях /Ср/	1	28	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3	
Раздел 4. Отчет об изменении капитала и его аналитическое использование						
4.1	Отчет об изменении капитала и его аналитическое использование /Пр/	1	6	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
Раздел 5. Отчет о движении денежных средств и его аналитическое использование						
5.1	Отчет о движении денежных средств и его аналитическое использование /Лек/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.5Л3.1 Э2 Э3	
5.2	Отчет о движении денежных средств и его аналитическое использование /Пр/	1	6		Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.5 Л2.6Л3.1 Э3 Э4	
5.3	Отчет о движении денежных средств и его аналитическое использование /Ср/	1	25	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.6Л3.1 Э3 Э4	
Раздел 6. Бухгалтерская финансовая отчетность в соответствии с МСФО						

УП: g380401-ВКнА-24-1.plx

6.1	Бухгалтерская финансовая отчетность в соответствии с МСФО /Лек/	1	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.4Л3.1 Э3	
6.2	Бухгалтерская финансовая отчетность в соответствии с МСФО /Пр/	1	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.6Л3.1 Э1 Э3	
6.3	Бухгалтерская финансовая отчетность в соответствии с МСФО /Ср/	1	20	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.5 Л2.6Л3.1 Э3 Э4	
Раздел 7. Итоговая аттестация						
7.1	Контрольная работа /Контр.раб./	1	7	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Задания для выполнения контрольных работ
7.2	зачет /Контр.раб./	1	20	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.3Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	Задания и вопросы к зачету

Финансовый менеджмент (продвинутый курс)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Подготовить будущего магистра экономики, знающего способы исследования рисков, методики их анализа и оценки, способы организации финансовой работы, умеющего толерантно воспринимать различия при организации взаимодействия в команде, владеющего навыками руководства коллективом и ведения научных исследований, способного проводить исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Актуальные проблемы экономической науки
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.2.2	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4.1: Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, использует приемы оперативных, тактических и стратегических управленческих решений

ОПК-4.2: Предлагает решения профессиональных задач в условиях неопределенности и несет за них ответственность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	существующие финансово-экономические показатели и методики их анализа и оценки;
3.1.2	способы организации работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов;
3.1.3	способы исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рискам;
3.1.4	содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта;
3.1.5	решение профессиональных задач в условиях неопределенности.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять систему показателей анализа и оценки существующих финансово-экономических рисков;
3.2.2	обеспечить организацию работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов;
3.2.3	применять существующие способы исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками;
3.2.4	использовать содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы оперативных, тактических и стратегических управленческих решений;
3.2.5	решить профессиональные задачи в условиях неопределенности, и нести за них ответственность.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1					

1.1	Базовые понятия и общая схема финансового менеджмента (управление финансами в условиях изменяющейся среды) /Лек/	1	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
1.2	Базовые понятия и общая схема финансового менеджмента /Пр/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
1.3	Базовые понятия и общая схема финансового менеджмента /Ср/	1	15	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
1.4	Финансовая деятельность, финансовый механизм, финансовый анализ (анализ в условиях глобальной конкуренции) /Лек/	1	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
1.5	Финансовая деятельность, финансовый механизм, финансовый анализ /Пр/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
1.6	Финансовая деятельность, финансовый механизм, финансовый анализ /Ср/	1	14	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3
1.7	Управление капиталом предприятия /Пр/	1	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3

1.8	Управление капиталом предприятия (управление копоративной собственностью и корпоративным долгом) /Лек/	1	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
-----	--	---	---	--------------------	---	--

1.9	Управление капиталом предприятия /Ср/	1	14	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
-----	---------------------------------------	---	----	--------------------	---	--

1.10	Управление финансовыми рисками (международные и глобальные риски бизнеса) /Лек/	1	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
------	---	---	---	--------------------	--	--

1.11	Управление финансовыми рисками /Пр/	1	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
------	-------------------------------------	---	---	--------------------	--	--

1.12	Управление финансовыми рисками /Ср/	1	14	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
------	-------------------------------------	---	----	--------------------	---	--

1.13	Приемы финансового менеджмента /Лек/	1	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
------	--------------------------------------	---	---	--------------------	---	--

1.14	Приемы финансового менеджмента /Пр/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
------	-------------------------------------	---	---	--------------------	---	--

1.15	Приемы финансового менеджмента /Ср/	1	14	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.16	Анализ хозяйственной деятельности предприятия /Лек/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.17	Анализ хозяйственной деятельности предприятия /Пр/	1	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.18	Анализ хозяйственной деятельности предприятия /Ср/	1	14	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.19	Экзамен /Экзамен/	1	27	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.3 Э1 Э2 Э3	

Экономический анализ (продвинутый курс)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины «Экономический анализ (продвинутый курс)» заключается в освоении продвинутого инструментария и методов экономического анализа деятельности экономического субъекта с использованием приемов оперативных, тактических и стратегических профессиональных управленческих решений в условиях неопределенности
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.1.2	Информационные технологии в экономике (продвинутый курс)
2.1.3	Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов
2.1.4	Самоорганизация и саморазвитие
2.1.5	Финансовая отчетность (продвинутый уровень)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Основы научных исследований в области экономики и управления
2.2.4	Корпоративное управление и управление рисками
2.2.5	Производственная практика, научно-исследовательская работа

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4.1: Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, использует приемы оперативных, тактических и стратегических управленческих решений

ОПК-4.2: Предлагает решения профессиональных задач в условиях неопределенности и несет за них ответственность

ОПК-2.1: Демонстрирует знания продвинутых методов экономического анализа

ОПК² 2.2: Использует продвинутый инструментарий экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	инструментарий экономического анализа, применяемый в прикладных и фундаментальных исследованиях
3.1.2	методы экономического анализа деятельности экономического субъекта
3.1.3	приемы принятия оперативных, тактических и стратегических управленческих решений
3.2	Уметь:
3.2.1	применять инструментарий экономического анализа, применяемый в прикладных и фундаментальных исследованиях
3.2.2	использовать методы экономического анализа, применяемые в прикладных и фундаментальных исследованиях
3.2.3	принимать оперативные, тактические и стратегические управленческие решения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Методические основы экономического анализа					
1.1	Методические основы экономического анализа /Лек/	2	4	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Л1.2 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Э1 Э2	
1.2	Методические основы экономического анализа /Пр/	2	4	ОПК-4.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
1.3	Методические основы экономического анализа /Ср/	2	12	ОПК-4.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.3 Э2	
	Раздел 2. Методы анализа состояния, движения и использования основных средств					
2.1	Методы анализа состояния, движения и использования основных средств предприятия /Лек/	2	2	ОПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
2.2	Методы анализа состояния, движения и использования основных средств предприятия /Пр/	2	2	ОПК-4.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
2.3	Методы анализа состояния, движения и использования основных средств предприятия /Ср/	2	10	ОПК-4.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
	Раздел 3. Методика анализа состояния и использования материальных ресурсов					
3.1	Методика анализа состояния и использования материальных ресурсов /Лек/	2	3	ОПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1	
3.2	Методика анализа состояния и использования материальных ресурсов /Пр/	2	4	ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.3	Методика анализа состояния и использования материальных ресурсов /Ср/	2	10	ОПК-4.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
	Раздел 4. Методика анализа состояния и использования трудовых ресурсов					
4.1	Методика анализа состояния и использования трудовых ресурсов /Лек/	2	3	ОПК-4.1	Л1.4Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	

4.2	Методика анализа состояния и использования трудовых ресурсов /Пр/	2	4	ОПК-4.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2	
4.3	Методика анализа состояния и использования трудовых ресурсов /Ср/	2	14	ОПК-4.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
Раздел 5. Методика анализа финансового состояния						
5.1	Методика анализа финансового состояния предприятия /Лек/	2	4	ОПК-4.1	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
5.2	Методика анализа финансового состояния предприятия /Пр/	2	2	ОПК-4.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
5.3	Методика анализа финансового состояния предприятия /Ср/	2	14	ОПК-4.2 ОПК-2.1 ОПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
5.4	/Экзамен/	2	45			
5.5	/Контр.раб./	2	7			

Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний об отраслевых особенностях организации, методическом обеспечении внутреннего контроля и внутреннего аудита, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной практических умений, навыков и компетенций
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Комплаенс-контроль
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5.1: Умеет управлять (руководить) службой внутреннего аудита

ПК -5.2: Организует работу по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации

ПК-4.1: Осуществляет руководство проведением внутренней аудиторской проверки

ПК- 4.2: Контролирует выполнение плана внутреннего аудита**ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита****ПК-2.1: Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков****ПК -2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления****ПК-1.1: Осуществляет административное регламентирование работы специального подразделения внутреннего контроля****ПК-1.2: Управляет персоналом специального подразделения внутреннего контроля****ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля****ПК-1.4: Координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля****ПК-1.5: Осуществляет руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- отраслевые особенности организации работы и управления службой внутреннего контроля и аудита;
3.1.2	- отраслевые особенности составления плана внутреннего аудита и порядок его контроля;
3.1.3	- отраслевые особенности планирования и проведения внутренней аудиторской проверки;
3.1.4	- отраслевые особенности регламентирования, организации и проведения внутреннего контроля, порядок подготовки отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля;
3.2 Уметь:	
3.2.1	- организовывать работу и управлять службой внутреннего контроля и аудита на предприятиях разной отраслевой направленности;
3.2.2	- составлять план проверок службы внутреннего аудита на предприятиях разной отраслевой направленности и контролировать его исполнения;
3.2.3	- планировать и проводить проверки внутренним аудитором на предприятиях разной отраслевой направленности;
3.2.4	- регламентировать, организовывать и проводить проверки, осуществлять подготовку отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля на предприятиях разной отраслевой направленности;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях					
1.1	Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Лек/	2	8	ПК-1.2 ПК-1.4 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	

1.2	Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Ср/	2	24	ПК-1.2 ПК-1.4 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.5Л3.1 Э1 Э2	
1.3	Особенности организации системы внутреннего контроля в кредитных организациях /Пр/	2	8	ПК-1.2 ПК-1.5 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
Раздел 2. Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации						
2.1	Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Лек/	2	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	
2.2	Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Пр/	2	8	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
2.3	Внутренний аудит в системе внутреннего контроля кредитной организации /Ср/	2	52	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
2.4	Текущий контроль /Контр.раб./	2	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3	
2.5	Промежуточная аттестация /Зачёт/	2	0	ПК-1.2 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-5.1 ПК-5.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
Раздел 3. Внутренний контроль над банковскими рисками						
3.1	Внутренний контроль над банковскими рисками /Лек/	3	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.2	Внутренний контроль над банковскими рисками /Пр/	3	8	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2	
3.3	Внутренний контроль над банковскими рисками /Ср/	3	56	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3	
Раздел 4. Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации						
4.1	Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Лек/	3	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.5Л3.1 Э2 Э3	
4.2	Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Пр/	3	8	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	

4.3	Комплаенс-контроль в системе внутреннего контроля кредитной организации /Ср/	3	56	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Э1 Э2
4.4	Текущий контроль /Контр.раб./	3	0	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э3
4.5	Промежуточная аттестация /Экзамен/	3	36	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3

Деловые коммуникации в сфере внутреннего контроля и аудита

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у студентов теоретических знаний об основах деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной практических умений, навыков и компетенций.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях
2.1.2	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях
2.2.2	Комплаенс-контроль
2.2.3	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4.3:	Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита
ПК-1.3:	Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля
ПК-1.4:	Координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля
УК-4.1:	Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
УК-4.4:	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
УК-1.1:	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.3: Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Понятия "внутренний контроль", "коммуникация", вербальная и невербальная коммуникация, коммуникационный процесс, уровни управления, горизонтальное и вертикальное разделение труда.
3.2	Уметь:

3.2.1	ориентироваться в различных речевых ситуациях; координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля, устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности; применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы; аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции в профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; уметь осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработать стратегию действий.
-------	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы внутреннего контроля					
1.1	Теоретические основы и нормативно-правовое регулирование внутреннего контроля /Лек/	3	4	ПК-1.3 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.3 Л1.5Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
1.2	Теоретические основы и нормативно-правовое регулирование внутреннего контроля /Пр/	3	4	ПК-1.3 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.3Л2.1 Э1 Э2	
1.3	Теоретические основы и нормативно-правовое регулирование внутреннего контроля /Ср/	3	14	ПК-1.3 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1 Э2	
	Раздел 2. Теоретические основы деловых коммуникаций					
2.1	Деловые коммуникации в сфере внутреннего контроля и аудита /Лек/	3	4	ПК-1.3	Л1.3 Э1 Э4	
2.2	Деловые коммуникации в сфере внутреннего контроля и аудита /Пр/	3	4	ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.3 Л1.5Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.3 Э1 Э4	
2.3	Деловые коммуникации в сфере внутреннего контроля и аудита /Ср/	3	12	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.4 Л1.5Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.3 Э1 Э4	
2.4	Профессиональная этика в контексте делового общения /Лек/	3	2	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Э3 Э4 Э5	
2.5	Профессиональная этика в контексте делового общения /Пр/	3	2	ПК-1.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Э3 Э4 Э5	

2.6	Профессиональная этика в контексте делового общения. Индивидуальные различия коммуникативной деятельности. /Ср/	3	10	ПК-1.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1	Л1.4Л2.2 Л2.3Л3.2 Э3 Э4 Э5	
2.7	Формы деловых коммуникаций /Лек/	3	4	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.4Л2.3 Л2.6Л3.2 Э3 Э4 Э5	
2.8	Формы деловых коммуникаций /Пр/	3	4	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.3Л2.3 Л2.6Л3.2 Э3 Э4 Э5	

2.9	Формы деловых коммуникаций /Ср/	3	22	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2Л3.2 Э3 Э4 Э5	
2.10	Документационное обеспечение деловых коммуникаций /Лек/	3	2	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.5Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э3 Э4 Э5	
2.11	Документационное обеспечение деловых коммуникаций /Ср/	3	22	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.4 Л2.6 Э3 Э4 Э5	
2.12	Документационное обеспечение деловых коммуникаций /Пр/	3	2	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э3 Э4 Э5	
2.13	/Контр.раб./	3	16	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.2 Л1.5Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
2.14	/Зачёт/	3	16	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-4.3 УК-1.1 УК-1.3 УК-4.4	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.6Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	

Комплаенс-контроль

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний об организации и методике комплаенс-контроля, приобретение предусмотренных настоящей дисциплиной практических умений, навыков и компетенций
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях
2.1.2	Организация и методика внутреннего контроля и внутреннего аудита
2.1.3	Экономический анализ (продвинутый курс)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Корпоративное управление и управление рисками
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1.1: Осуществляет административное регламентирование работы специального подразделения внутреннего контроля

ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля

ПК-1.4: Координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля

ПК-1.5: Осуществляет руководство разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- правила распределения поручений и делегирования полномочий сотрудникам подразделений внутреннего контроля;
3.1.2	- подходы к организации работы и управлению службой внутреннего контроля;
3.1.3	- методы оценки качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего контроля;
3.1.4	- подходы к организации, регламентированию и проведению внутреннего контроля, порядок подготовки отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля;
3.1.5	- способы координации деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля;
3.1.6	- правила разработки методик организации и проведения внутреннего контроля;
3.1.7	- нормативную базу и методики проведения внутреннего контроля;
3.1.8	- способы руководства разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля
3.2	Уметь:
3.2.1	- распределять поручения и делегировать полномочия сотрудникам подразделений внутреннего контроля;
3.2.2	- организовать работу и управлять службой внутреннего контроля;
3.2.3	- оценивать качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля;
3.2.4	- организовать, регламентировать и проводить внутренний контроль, осуществлять подготовку отчетов и корректирующих мероприятий службой внутреннего контроля;
3.2.5	- координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля;
3.2.6	- разрабатывать методики организации и проведения внутреннего контроля;
3.2.7	- руководить разработкой предложений по внесению изменений в действующую нормативную базу и в методики проведения внутреннего контроля.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в комплаенс					
1.1	Введение в комплаенс /Пр/	2	16	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.3 Л1.4Л2.3Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
1.2	Введение в комплаенс /Ср/	2	30	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
1.3	Введение в комплаенс /Лек/	2	8	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Стандарты комплаенс-контроля					
2.1	Стандарты комплаенс-контроля /Лек/	2	8	ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.4Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Стандарты комплаенс-контроля /Пр/	2	16	ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
2.3	Стандарты комплаенс-контроля /Ср/	2	30	ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3.					
3.1	Текущий контроль /Контр.раб./	2	0	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
3.2	Промежуточная аттестация /Зачёт/	2	0	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
	Раздел 4. Комплаенс-контроль в организациях					
4.1	Комплаенс-контроль в организациях /Лек/	3	4	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	
4.2	Комплаенс-контроль в организациях /Пр/	3	8	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	

4.3	Комплаенс-контроль в организациях /Ср/	3	36	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
Раздел 5. COMPLIANCE-CONTROL В РОССИИ						
5.1	Комплаенс-контроль в России /Лек/	3	4	ПК-1.3	Л1.1 Л1.3Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	
5.2	Комплаенс-контроль в России /Пр/	3	4	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
5.3	Комплаенс-контроль в России /Ср/	3	20	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
Раздел 6. Практическое применение комплаенс-контроля						
6.1	Практическое применение комплаенс-контроля /Лек/	3	8	ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3.2 Э1 Э2 Э3	
6.2	Практическое применение комплаенс-контроля /Пр/	3	4	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.4 Э1 Э2 Э3	
6.3	Практическое применение комплаенс-контроля /Ср/	3	20	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
6.4	Текущий контроль /Контр.раб./	3	0	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.4 Э1 Э2 Э3	
6.5	Промежуточная аттестация /Экзамен/	3	36	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.4 Э1 Э2 Э3	

Корпоративное управление и управление рисками

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование компетенции осуществлять планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита и контрольно-надзорных мероприятий в системе корпоративного управления и управления рисками, в том числе с использованием проектного управления
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация и порядок функционирования бизнеса и бизнес-процессы
2.1.2	Основы научных исследований в области экономики и управления
2.1.3	Экономический анализ (продвинутый курс)
2.1.4	Актуальные проблемы экономической науки
2.1.5	Самоорганизация и саморазвитие
2.1.6	Финансовый менеджмент (продвинутый курс)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3.1: Разрабатывает методики планирования деятельности службы внутреннего аудита

ПК -3.2: Разрабатывает методологическую базу, методики и регламенты для службы внутреннего аудита

ПК-4.1: Осуществляет руководство проведением внутренней аудиторской проверки

ПК- 4.2: Контролирует выполнение плана внутреннего аудита

ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита

УК-3.3: Распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.2: Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

УК-2.3: Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости

ПК-2.1: Планирует внутреннюю аудиторскую проверку на основе оценки рисков

ПК -2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы корпоративного управления

3.1.2	основы применения риск-ориентированного подхода в системе корпоративного управления
3.1.3	основы проектного управления
3.1.4	функционирования службы внутреннего аудита в системе корпоративного управления
3.1.5	основы управления рисками в системе внутреннего контроля
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита
3.2.2	планирование, организацию и координацию контрольно-надзорных мероприятий в системе корпоративного управления и управления рисками
3.2.3	умеет использовать элементы проектного управления в осуществлении деятельности службы внутреннего аудита и проведении контрольно-надзорных мероприятий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основы корпоративного управления					
1.1	Сущность, содержание и модели корпоративного управления /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.2	Сущность, содержание и модели корпоративного управления /Пр/	3	4	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.4Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.3	Сущность, содержание и модели корпоративного управления /Ср/	3	12	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2	Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.4	Корпоративное управление: цели, задачи, принципы и стандарты /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.5	Корпоративное управление: цели, задачи, принципы и стандарты /Пр/	3	4	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.4Л2.3Л3.2 Л3.4 Э1 Э2 Э3	
1.6	Корпоративное управление: цели, задачи, принципы и стандарты /Ср/	3	12	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.7	Учреждения и институты системы корпоративного управления /Лек/	3	2	УК-2.1 УК-2.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.8	Учреждения и институты системы корпоративного управления /Пр/	3	4	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.1 Л1.4Л2.3Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.9	Учреждения и институты системы корпоративного управления /Ср/	3	12	УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.4 Л1.6Л2.2 Л2.3Л3.3 Э1 Э2 Э3	

1.10	Служба внутреннего аудита в системе корпоративного управления /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.7Л2.4Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.11	Служба внутреннего аудита в системе корпоративного управления /Пр/	3	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.1 Л1.4 Л1.7Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3	
1.12	Служба внутреннего аудита в системе корпоративного управления /Ср/	3	18	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.2 Л2.4Л3.3 Э1 Э2 Э3	
Раздел 2. Риск-ориентированный подход в корпоративном управлении						
2.1	Риск как объект корпоративного управления /Лек/	3	2	УК-2.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
2.2	Риск как объект корпоративного управления /Пр/	3	4	ПК-3.1 ПК-4.3 УК-3.3 УК-2.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
2.3	Риск как объект корпоративного управления /Ср/	3	12	ПК-3.1 ПК-4.3 УК-3.3 УК-2.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	
2.4	Методология управления риском /Лек/	3	2	ПК-4.3 УК-2.1 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.5	Методология управления риском /Пр/	3	4	ПК-4.3 УК-2.1 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.6	Методология управления риском /Ср/	3	12	ПК-4.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.7	Система управления риском в организации /Лек/	3	2	ПК-3.1 ПК-3.2 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.8	Система управления риском в организации /Пр/	3	4	ПК-3.1 ПК-3.2 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.9	Система управления риском в организации /Ср/	3	12	ПК-3.1 ПК-3.2 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.10	Управление рисками в системе внутреннего контроля /Лек/	3	2	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.7Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.11	Управление рисками в системе внутреннего контроля /Пр/	3	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.7Л2.1Л3.1 Э4 Э5	

2.12	Управление рисками в системе внутреннего контроля /Ср/	3	15	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.7Л2.1Л3.1 Э4 Э5	
2.13	/Контр.раб./	3	0	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-2.1 ПК-2.2		
2.14	/Экзамен/	3	27	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-3.3 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-2.1 ПК-2.2		

Практикум по "1С-Бухгалтерия"

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов знаний и практических навыков работы в типовой конфигурации 1С-Бухгалтерия для решения задач автоматизации бухгалтерского учета на предприятии и целей внутреннего аудита
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информационные технологии в экономике (продвинутый курс)
2.1.2	Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)
2.1.3	Финансовая отчетность (продвинутый уровень)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.2	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2.2: Проводит внутреннюю аудиторскую проверку и оценивает качество систем управления рисками, внутреннего контроля и корпоративного управления	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- особенности типовой конфигурации "1С:Бухгалтерия предприятия" для автоматизации бухгалтерского учета;
3.1.2	- способы ведения учета денежных средств, материалов, основных средств, выпуска и реализации продукции, учета заработной платы и финансовых результатов работы предприятия, осуществляемых посредством типовой конфигурации системы "1С:Бухгалтерия предприятия".
3.2	Уметь:
3.2.1	- проектировать внутреннюю архитектуру предприятия в типовой конфигурации "Бухгалтерия предприятия" среды "1С:Предприятие"
3.2.2	- пользоваться различного рода конструкторами среды "1С:Бухгалтерия предприятия" для формирования печатных форм документов и бухгалтерских отчетов

3.2.3	- работать в среде "1С:Бухгалтерия предприятия" с регистрами бухгалтерии (добавление новых проводок, получение остатков и оборотов по счета бухгалтерского учета)
3.2.4	- использовать возможности программы "1С:Бухгалтерия предприятия" для проведения внутренней аудиторской проверки

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Кодзанятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальнаянастройка					
1.1	Начало работы в программе 1С: Предприятие конфигурация «Бухгалтерия предприятия» редакция 2.0 /Пр/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	

1.2	Начало работы в программе 1С: Предприятие конфигурация «Бухгалтерия предприятия» редакция 2.0 /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.3	Справочник «Основные средства» в 1СБухгалтерия . /Пр/	3	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.4	Справочник «Основные средства» в 1СБухгалтерия . /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.5	Заполнение многоуровневых справочников в 1С-Бухгалтер /Пр/	3	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.6	Заполнение многоуровневых справочников в 1С-Бухгалтер /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
	Раздел 2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета					
2.1	Учет кассовых операций в 1СБухгалтерия. /Пр/	3	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	

2.2	Учет кассовых операций в 1СБухгалтерия. /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.3	Учет операций на расчетном счете /Пр/	3	1	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.4	Учет операций на расчетном счете /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.5	Учет основных средств в 1СБухгалтерия /Пр/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	

2.6	Учет основных средств в 1С-Бухгалтерия /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.7	Учет материалов и готовой продукции /Пр/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
2.8	Учет материалов и готовой продукции /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
	Раздел 3. Анализ деятельности предприятия. Регламентные операции. Завершение периода					
3.1	Регламентированные отчеты /Пр/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
3.2	Регламентированные отчеты /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	

3.3	Анализ финансовых результатов/Пр/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
3.4	Анализ финансовых результатов /Ср/	3	4	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
Раздел 4. Контроль					
4.1	Контрольная работа /Пр/	3	2	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
4.2	Подготовка к зачету и контрольной работе /Ср/	3	20	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2
4.3	Зачет /Зачёт/	3	0	ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2

Профессиональная этика и служебный этикет

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|--|
| 1.1 | овладение обучающимися способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, способностью работать в коллективе, способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
--------------------	------------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1	Самоорганизация и саморазвитие
-------	--------------------------------

2.1.2	Практикум по межкультурной коммуникации
-------	---

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1	Внутренний контроль и внутренний аудит в отраслях
-------	---

2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
-------	--

2.2.3	Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности
-------	--

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4.3: Осуществляет планирование, организацию и координацию деятельности службы внутреннего аудита

ПК-1.3: Оценивает качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля

ПК-1.4: Координирует деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля

УК-4.1: Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

УК-1.1: Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.3: Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников

УК-4.4: Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- этапы планирования, организации координации деятельности службы внутреннего аудита;
3.1.2	- способы оценки качества и обоснованности завершающих документов по результатам внутреннего аудита;
3.1.3	- способы установки профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией;
3.1.4	- методы анализа проблемной ситуации.
3.1.5	- понятие "критического мышления"
3.1.6	
3.2 Уметь:	
3.2.1	- планировать, организовывать и координировать деятельность службы внутреннего аудита;
3.2.2	- оценивать качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего аудита;
3.2.3	- устанавливать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией;
3.2.4	- методы анализа проблемной ситуации;
3.2.5	- критически оценивать надежность источников информации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Теоретические и практические основы профессиональной этики и служебного этикета					
1.1	История и этапы становления профессиональной этики и служебного этикета. /Лек/	3	2	ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.2	История и этапы становления профессиональной этики и служебного этикета. /Пр/	3	2	ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	История и этапы становления профессиональной этики и служебного этикета. /Ср/	3	10	ПК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Общие принципы этики для всех профессий. /Лек/	3	4	УК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	Общие принципы этики для всех профессий. /Пр/	3	4	УК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	Общие принципы этики для всех профессий. /Ср/	3	12	УК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.7	Этика ведения деловой документации. /Лек/	3	2	ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.8	Этика ведения деловой документации. /Пр/	3	2	ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.9	Этика ведения деловой документации. /Ср/	3	12	ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.10	Культура речи как критерий профессионализма /Лек/	3	2	УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.11	Культура речи как критерий профессионализма /Пр/	3	2	УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.12	Культура речи как критерий профессионализма /Ср/	3	12	УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.13	Профессиональные кодексы, декларации различных профессий и их этические основы. /Лек/	3	2	ПК-1.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.14	Профессиональные кодексы, декларации различных профессий и их этические основы. /Пр/	3	2	ПК-1.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.15	Профессиональные кодексы, декларации различных профессий и их этические основы. /Ср/	3	12	ПК-1.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.16	Этические аспекты профессиональных отношений /Лек/	3	2	УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	
1.17	Этические аспекты профессиональных отношений /Пр/	3	2	УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э2 Э3	
1.18	Этические аспекты профессиональных отношений /Ср/	3	15	УК-4.1 УК-4.4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.19	Этнокультурные особенности деловой этики. /Лек/	3	2	УК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.20	Этнокультурные особенности деловой этики. /Пр/	3	2	УК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

1.21	Этнокультурные особенности деловой этики. /Ср/	3	7	УК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.22	/Контр.раб./	3	16	УК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Задания к контрольной работе
1.23	/Зачёт/	3	16	УК-1.1 УК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	Вопросы к зачету