

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 15.06.2026 07:48:32  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

## Юридический консалтинг рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Публичного и уголовного права</b>	
Учебный план	bz400301-ЮрОбПр-26-4.plx 40.03.01 Юриспруденция Направленность (профиль): Юрист общей практики со знанием иностранного языка	
Квалификация	<b>Бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>заочная</b>	
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: контрольная работа 4 экзамен 4
в том числе:		
аудиторные занятия	10	
самостоятельная работа	125	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*к.ю.н., Старший преподаватель, Мальцев В.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Юридический консалтинг**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Юрист общей практики со знанием иностранного языка

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Публичного и уголовного права**

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Л.А. Попова

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	- представление о роли и месте юридического консалтинга в правовой системе
1.2	- сформировать у студентов понимание основных принципов и методов юридического консалтинга
1.3	- развить навыки и умения, необходимые для оказания квалифицированной юридической помощи.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Гражданский процесс	
2.1.2	Административное право	
2.1.3	Теория государства и права	
2.1.4	Гражданское право	
2.1.5	Трудовое право	
2.1.6	Уголовное право	
2.1.7	Конституционное право	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1.1:** Определяет норму права, подлежащую применению, при осуществлении профессиональной юридической деятельности

**ПК-2.1:** Оказывает правовую помощь организациям и физическим лицам в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами

**ПК-1.3:** Аргументирует свою позицию, опираясь на нормы права и судебную практику, при осуществлении профессиональной юридической деятельности

**ПК-2.4:** Готовит ответы на запросы государственных органов от имени представляемых организаций и физических лиц

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	1.основные понятия и принципы юридического консалтинга;
3.1.2	2.особенности правового регулирования юридического консалтинга;
3.1.3	3.методы и формы оказания юридической помощи;
3.1.4	4.ответственность за результаты профессиональной деятельности.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	1.применять полученные знания на практике;
3.2.2	2.оказывать квалифицированную юридическую помощь;
3.2.3	3.работать с правовыми документами;
3.2.4	4.анализировать и оценивать правовую ситуацию;
3.2.5	5.принимать обоснованные решения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>					
1.1	Введение в юридический консалтинг /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.4	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Введение в юридический консалтинг /Ср/	4	15	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Введение в юридический консалтинг /Пр/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	История развития юридического консалтинга /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	История развития юридического консалтинга /Ср/	4	15	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	История развития юридического консалтинга /Пр/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.7	Основные принципы и методы юридического консалтинга /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.8	Основные принципы и методы юридического консалтинга /Ср/	4	15	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.9	Основные принципы и методы юридического консалтинга /Пр/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.10	/Контр.раб./	4	20	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 2.</b>					
2.1	Правовое регулирование юридического консалтинга /Ср/	4	15	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Формы и методы оказания юридической помощи /Лек/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	



2.3	Формы и методы оказания юридической помощи /Ср/	4	15	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.4	Формы и методы оказания юридической помощи /Пр/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.5	Правовое регулирование юридического консалтинга /Пр/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.6	Юридическая экспертиза документов /Ср/	4	25	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.7	Юридическая экспертиза документов /Пр/	4	1	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.8	Этические аспекты юридического консалтинга /Ср/	4	25	ПК-1.1 ПК-1.3	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
2.9	/Контр.раб./	4	0			
2.10	/Экзамен/	4	9	ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.4	Л1.2 Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кашин, В. К.	Международный консалтинг: учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2009, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Кашин В. К.	Международный консалтинг: Учебное пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2009, электронный ресурс	1
Л1.3	Кириенко В. Е.	IT-консалтинг: Учебное пособие	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015, электронный ресурс	1
Л1.4	Е. Н. Доброхотова	Профессиональные навыки юриста: Учебное пособие	Москва : Издательство Юрайт, 2026, электронный ресурс	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Апенько, С. Н., Гилева, К. В.	Коммуникационный консалтинг. Архитектоника организационных коммуникаций: учебное пособие	Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014, электронный ресурс	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Карен, Фелан	Простите, я разрушил вашу компанию: почему бизнес- консультанты — это проблема, а не решение	Москва: Альпина Паблишер, 2019, электронный ресурс	1
Л3.2	Кардинская, С. В.	Консалтинг в связях с общественностью: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт- Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017, электронный ресурс	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека онлайн- <a href="http://www.elobook.com/">www.elobook.com/</a>
Э2	Электронная библиотека деловой литературы- <a href="http://www.aup.ru/library/">http://www.aup.ru/library/</a>
Э3	Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
---------	--

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

7.1	Учебные аудитории, оснащённые мультимедийным оборудованием для проведения лекций и семинаров.
7.2	Компьютерный класс с доступом к сети Интернет для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов.
7.3	Специализированные аудитории для проведения деловых игр, дискуссий и других активных форм обучения.
7.4	Библиотечный фонд с учебниками, учебными пособиями, научной и справочной литературой по дисциплине.
7.5	Программное обеспечение для работы с правовыми базами данных и другими информационными ресурсами.
7.6	Доступ к электронным библиотекам и другим информационным ресурсам.
7.7	Раздаточные материалы (презентации, тексты, таблицы и т. д.) для проведения занятий.